



VÝROČNÍ ZPRÁVA

O ČINNOSTI ŠKOLY
ZA ŠKOLNÍ ROK
2023/2024

Datum: 8. října 2024

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Č.j.: GYZA 840/2024

Zpracovali: Mgr. Martin Paclík, Zbyněk Vlček, Mgr. Gabriela Sršňová

Zprávu projednala a schválila školská rada dne 16. října 2024

OBSAH

Základní údaje o škole	1
Charakteristika školy	2
Profil absolventa	2
Přehled oborů vzdělání	3
Přehled učebních plánů	3
Učební plán ve školním roce 2023/2024	3
Nabídka volitelných předmětů ve školním roce 2023/2024	4
Údaje o žácích školy	5
Počet tříd v ročnících	5
Stav žáků a jeho změny v průběhu školního roku	5
Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami a žáci mimořádně nadaní	6
Údaje o přijímacím řízení	7
Počty žáků přihlášených a přijatých do 1. ročníku	7
Počty žáků přihlášených a přijatých do vyšších ročníků	7
Průběh přijímacího řízení pro přijímání žáků do 1. ročníku	7
Kritéria přijímacího řízení	8
Údaje o pracovnících školy	13
Údaje o pedagogických pracovnících k 30. 6. 2024	13
Údaje o nepedagogických pracovnících k 30. 6. 2024	13
Přehled pedagogických pracovníků – aprobovanost	14
Řízení školy	15
Organizační schéma řízení školy	16
Plnění plánu činnosti ve školním roce 2023/2024	17
Výchovně vzdělávací oblast	17
Údaje o činnosti v oblasti výchovného poradenství	20
Materiálně - technická oblast	21
Realizace projektů	23
Spolupráce s odborovou organizací	23
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	24
Přehled klasifikace	24
Přehled výchovných opatření a absence	25
Výsledky maturitních zkoušek	26
Údaje o uplatnění absolventů gymnázia	29
Údaje o aktivitách školy	30
Žákovské soutěže	30
Exkurze a kurzy	32
Besedy, přednášky, kulturní akce	34
Další akce	35
Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků	37
Údaje o vzdělávání nepedagogických pracovníků	38
Údaje o výsledcích inspekcí a kontrol	39
Údaje o hospodaření školy za rok 2023	40
Náklady v hlavní činnosti	40
Výnosy v hlavní činnosti	51
Výsledek hospodaření v hlavní činnosti	55
Hospodaření s fondy	55
Hospodaření s majetkem	57
Doplňková činnost	60
Ostatní	63
Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 sb., o svobodném přístupu k informacím	64

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název	Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Sídlo	náměstí Osvobození 20, 789 01 Zábřeh
Právní forma	Příspěvková organizace
IČO	49 589 687
Identifikátor	600 018 008
Zřizovatel	Olomoucký kraj
IČO	60 609 460
Ředitel školy	Mgr. Martin Paclík
Součásti školy	Gymnázium – IZO: 102 692 165 – kapacita: 390 Školní jídelna – IZO: 102 992 339 – kapacita: 500

KONTAKTNÍ ÚDAJE

Telefon	583 411 138 (kancelář) 583 416 380 (ředitelna)
Datová schránka	8jsj556
E-mail	reditel@gyza.cz
Internetové stránky	http://gyza.cz/

ŠKOLSKÁ RADA

Zřízena od	12. 7. 2021
Zřizovací listina	KUOK 62048/2021
Členové	RNDr. Jaroslav Hajtmar - předseda RNDr. Taťána Bednářová PhDr. Zdeněk David Mgr. Pavel Doubrava PaedDr. Jana Drlíková Mgr. Lucie Šneiderová

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Gymnázium Zábřeh je střední škola poskytující střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou. Všeobecně koncipovaný základ spolu s možností profilace žáků formou nepovinných předmětů a volitelných seminářů poskytuje absolventům dobrou přípravu především ke studiu na vysokých školách všech zaměření. Současně škola poskytuje vzdělání využitelné v těch profesích, jejichž výkon předpokládá široké všeobecné vzdělání, ale nevyžaduje zvláštní odbornou přípravu nebo předpokládá pouze krátkodobé zaškolení. Maturant může také pokračovat ve studiu na některé vyšší odborné škole. Gymnázium Zábřeh pokrývá nabídkou středního všeobecného vzdělání spádovou oblast, do níž patří přibližně 15 úplných základních škol a další neúplné ZŠ.

Od roku 1990 existuje tato škola jako víceleté gymnázium. V současné době nabízí vzdělávání ve čtyřletém i osmiletém oboru vzdělání. Vzdělávání probíhalo ve školním roce 2023/2024 v 1. až 4. ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia (obor 79-41-K/81) podle školního vzdělávacího programu vytvořeného v souladu s RVP pro základní vzdělávání a v 1. - 4. ročníku čtyřletého gymnázia a v 5. - 8. ročníku osmiletého gymnázia podle školního vzdělávacího programu vytvořeného v souladu s RVP pro gymnázia (obory 79-41-K/41 a 79-41-K/81). Výuka všech tříd čtyřletého i osmiletého gymnázia probíhala v budově školy na náměstí Osvobození 20, Zábřeh. Ve školním roce 2023/2024 se na gymnáziu vzdělávalo 358 žáků ve 12 třídách. Vzdělávání letos ukončili maturitní zkouškou žáci 2 tříd, přijímání ke vzdělávání byli žáci ZŠ do 1 třídy osmiletého gymnázia a 1 třídy čtyřletého gymnázia.

PROFIL ABSOLVENTA

Gymnázium poskytuje úplné střední vzdělání ukončené maturitní zkouškou a připravuje žáky pro další studium na vysokých školách a pro výkon povolání ve správě, kultuře, umění a v ostatních oblastech života společnosti. V průběhu vzdělávání žák gymnázia získává všeobecné znalosti a dovednosti, které je schopen dále rozvíjet v procesu celoživotního vzdělávání a získávání životních zkušeností. Absolvent má vytvořeny předpoklady pro vysokoškolské a další studium, je schopen adaptovat se v různých oborech a oblastech lidské činnosti a přizpůsobit se nově vznikajícím požadavkům na trhu práce u nás i v zahraničí.

Absolvent gymnázia

- umí bez stylistických a gramatických chyb ústně i písemně vyjádřit své myšlenky
- ovládá dva světové jazyky na úrovni běžné hovorové komunikace
- má základní přehled v české i světové literatuře i v dalších oblastech umění a uplatňuje kulturně estetická hlediska v osobním životě i v profesi
- má základní znalosti společenských věd a filozofických směrů, chápe principy fungování demokratické společnosti
- chápe základní pojmy středoškolské matematiky a umí je využít při řešení praktických úloh, má přiměřenou prostorovou představivost, osvojil si základy kombinatorického myšlení a alespoň intuitivně chápe základní abstraktní matematické pojmy
- chápe vybrané důležité pojmy a zákonitosti přírodních věd a jejich praktických aplikací včetně ekologických důsledků
- zvládá na běžné uživatelské úrovni práci s výpočetní technikou
- dokáže samostatně aktivně získávat a zpracovávat informace a osvojovat si nové vědomosti a dovednosti
- v oblasti svého zájmu a nadání vykazuje kvantitativně i kvalitativně vyšší vědomosti
- přijímá pozitivní hodnotový systém založený na etickém přístupu k okolí, na vědomí sounáležitosti se společenstvím a toleranci k odlišnostem
- je si vědom práv a povinností občana v demokratické společnosti, je schopen zákonnými prostředky svá práva prosazovat, při čemž respektuje osobní svobodu a práva druhých

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ

OBORY VZDĚLÁNÍ VYUČOVANÉ VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/2024

kód	obor vzdělání	forma vzdělávání	délka		ukončení	kapacita oboru
			r.	m.		
79-41-K/41	Gymnázium	denní	4	0	maturitní zkouška	130
79-41-K/81	Gymnázium	denní	8	0	maturitní zkouška	260

Všechny obory, které škola vyučuje, jsou zařazeny v Rejstříku škol a školských zařízení.

PŘEHLED UČEBNÍCH PLÁNŮ

UČEBNÍ PLÁN VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/2024

- V 1. - 4. ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia vychází z RVP ZV.
- V 5. - 8. ročníku osmiletého gymnázia a v 1. - 4. ročníku čtyřletého gymnázia vychází z RVP G.

Povinné předměty

Ročník	1		2		3		4		5/I		6/II		7/III		8/IV		celkem
Počet hodin týdně	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	
Předmět	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem	děleno	celkem
Český jazyk a lit.	4		4		4		5		4		4		4		4		33
Anglický jazyk	4	4	4	4	3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	5	5	29
Další cizí jazyk	-		-		3	3	3	3	3	3	3	3	4	4	3	3	19
Matematika	4		4		4		5		4		4		4		4		33
ICT	2	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	-		-		9
Dějepis	2		2		2		2		2		2		2		1		15
Občanská výchova	2		2		2		2		-		-		-		-		8
Základy spol. věd	-		-		-		-		2		2		2		3		9
Fyzika	2		2		2		2		2		3		2		-		15
Chemie	-		2		2		2		2		3		2		-		13
Biologie	2		2		2		2		3		2		2		-		15
Zeměpis	2		2		2		1		3		2		-		-		12
Hudební výchova	1		1		1		1		2	2	2	2	-		-		14
Výtvarná výchova	2	2	2	2	1	1	1	1	2	2	2	2	-		-		14
Tělesná výchova	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	16
Celkem hodin týdně	29		30		31		32		34		34		28		22		240

Volitelné předměty

volitelný předmět 1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4	6		
volitelný předmět 2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	4	6		
volitelný předmět 3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		2		
Celkem hodin týdně											34	34	34	30	254

NABÍDKA VOLITELNÝCH PŘEDMĚTŮ VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/2024

Volitelný předmět 1 – 2

Profilové maturitní semináře

– dvouletý kurz – 3.- 4. ročník G4 resp. 7.- 8. ročník G8

1. Seminář literatury 20. století
2. Aplikovaná angličtina
3. Seminář z německého jazyka
4. Seminář z francouzského jazyka
5. Seminář z matematiky
6. Seminář z informatiky
7. Seminář z dějepisu
8. Seminář ze základů společenských věd
9. Seminář z fyziky
10. Seminář z chemie
11. Seminář z biologie
12. Seminář ze zeměpisu
13. Seminář z výtvarné výchovy

Volitelný předmět 3

– jednoletý kurz – 3. ročník G4 resp. 7. ročník G8

1. Angličtina v médiích
2. Dějiny umění
3. Deskriptivní geometrie
4. Latinský jazyk
5. Praktikum z biologie
6. Praktikum z fyziky
7. Praktikum z chemie
8. Příprava a řízení projektů strukturálních fondů EU

Komentář

1. až 3. ročník G4, resp. 5. až 7. ročník G8 – „základní kurz“ – společný všeobecný základ
3. a 4. ročník G4, resp. 7. a 8. ročník G8 – systém volitelných seminářů

Profilové maturitní semináře

- příprava k profilové maturitní zkoušce a k přijímacím zkouškám na VŠ
- zaměřeny na prohloubení teoretických vědomostí ve vybraných tematických celcích

ÚDAJE O ŽÁCÍCH ŠKOLY

POČET TŘÍD V ROČNÍCÍCH ve školním roce 2023-2024

gymnázium	ročník								počet tříd
	1.	2.	3.	4.	5./I.	6./II.	7./III.	8./IV.	
osmileté	1	1	1	1	1	1	1	1	12
čtyřleté					1	1	1	1	
celkem	1	1	1	1	2	2	2	2	

STAV ŽÁKŮ A JEHO ZMĚNY V PRŮBĚHU ŠKOLNÍHO ROKU

obor	ročník	žáků	úbytek žáků					přírůstek			žáků
		30.9.2023	přestup	přerušeni	zanechání	vyločení	absolventi	přestup	uk. přeruš.	přijetí	31.8.2024
79-41-K/41	1	31	0	0	0	0	0	1	0	0	32
79-41-K/41	2	30	1	0	0	0	0	0	0	0	29
79-41-K/41	3	31	0	0	0	0	0	0	0	0	31
79-41-K/41	4	31	0	0	0	0	31	0	0	0	0
79-41-K/41	Celkem	123	1	0	0	0	31	1	0	0	92
79-41-K/81	1	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/81	2	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/81	3	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/81	4	30	0	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/81	5	31	1	1	0	0	0	0	0	0	29
79-41-K/81	6	26	0	0	0	0	0	0	0	0	26
79-41-K/81	7	30	0	1	0	0	0	0	0	0	29
79-41-K/81	8	28	0	0	0	0	28	0	0	0	0
79-41-K/81	Celkem	235	1	2	0	0	28	0	0	0	204
Gymnázium celkem		358	2	2	0	0	59	1	0	0	296

ŽÁCI SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI A ŽÁCI MIMOŘÁDNĚ NADANÍ

obor	ročník	SVP a mimořádné nadání													celkem
		TP	ZP	SP	ZS	VŘ	PU	PCh	A	LMP	SZ	VKP	VV	MN	
79-41-K/41	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
79-41-K/41	2	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
79-41-K/41	3	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
79-41-K/41	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79-41-K/41	Celkem	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	3
79-41-K/81	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
79-41-K/81	2	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
79-41-K/81	3	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	0	2
79-41-K/81	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
79-41-K/81	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
79-41-K/81	6	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
79-41-K/81	7	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1
79-41-K/81	8	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	1	2
79-41-K/81	Celkem	0	0	0	1	0	6	0	0	0	0	0	0	3	10
Gymnázium celkem		0	0	0	1	0	9	0	0	0	0	0	0	3	13

Použité zkratky: TP – tělesné postižení, ZP – zrakové postižení, SP – sluchové postižení, ZS – zdravotní stav,
 VŘ – vady řeči, PU – poruchy učení, PCh – poruchy chování, A – autismus, LMP – lehké mentální postižení,
 SZ – sociální znevýhodnění, VKP – vliv kulturního prostředí, VV – více vad, MN – mimořádné nadání

ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ

POČTY ŽÁKŮ PŘIHLÁŠENÝCH A PŘIJATÝCH DO 1. ROČNÍKU

obor	1. kolo			2. kolo			3. kolo			Celkem
	přihlášených	přijatých po PZ	vzdalo se práva na přijetí	přihlášených	přijatých po PZ	vzdalo se práva na přijetí	přihlášených	přijatých po PZ	vzdalo se práva na přijetí	přijatých po odvolání
79-41-K/41	117	30	0	0	0	0	0	0	0	30
79-41-K/81	77	30	0	0	0	0	0	0	0	30

POČTY ŽÁKŮ PŘIHLÁŠENÝCH A PŘIJATÝCH DO VYŠŠÍCH ROČNÍKŮ

Do vyššího ročníku nebyl ke vzdělávání v gymnáziu ve školním roce 2023/2024 přijat žádný žák.

PRŮBĚH PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ PRO PŘIJÍMÁNÍ ŽÁKŮ DO 1. ROČNÍKU

Přijímací řízení probíhalo v souladu s § 59 a následujícími zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a s vyhláškou č. 422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů.

Obor 79-41-K/41

Při hodnocení výsledků bylo postupováno v souladu s „Kritérii přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole v oboru 79-41-K/41 pro školní rok 2024/2025“ vydanými ředitelem Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 dne 15. 1. 2024 pod č.j. GYZA 40/2024.

Bylo deklarováno přijetí nejvýše 30 žáků (otevření 1 třídy). Přihlášku ke vzdělávání v 1. ročníku čtyřletého gymnázia v oboru 79-41-K/41 podalo v 1. kole 117 uchazečů. V souladu se stanovenými kritérii byly uchazeči hodnoceni podle:

- hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- výsledků dosažených uchazeči v testech, které byly součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona,
- výsledků dosažených uchazeči ve vybraných soutěžích vyhlášených MŠMT.

Testy jednotné přijímací zkoušky se konaly v termínech stanovených MŠMT – 12. a 15. 4. 2024. Realizaci jednotných přijímacích zkoušek bylo pověřeno Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání. Ve stanovených termínech vykonalo jednotné přijímací zkoušky všech 117 přihlášených uchazečů.

Jelikož 2 přihlášení uchazeči byli cizinci podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb., byla jim v souladu s opatřením obecné povahy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-26560/2023-1 na žádost prominuta přijímací zkouška z českého jazyka. Znalost českého jazyka uchazečů, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, byla ověřena rozhovorem před komisí ve složení ředitel školy, výchovný poradce a pedagogický pracovník s odbornou kvalifikací pro výuku českého jazyka a literatury. Rozhovory se uskutečnily ve dnech 12. a 15. dubna 2024. Komise na základě rozhovoru s uchazeči posoudila jejich znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, a tuto znalost ohodnotila u každého z uchazečů výrokem **VYHOVĚL** nebo **NEVYHOVĚL**.

Ze 117 přihlášených uchazečů splnilo podmínky pro přijetí stanovené v kritériích přijímacího řízení 116 uchazečů. Podle § 60j odst. 2 a 3 školského zákona bylo proto pro jejich přijetí či nepřijetí ke vzdělávání rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení, které bylo stanoveno způsobem

popsaným v kritériích přijímacího řízení, a pořadí oborů (resp. škol) uvedené na přihlášce ke vzdělávání. Dne 15. 5. 2024 byla způsobem uvedeným v § 60j odst. 5 školského zákona oznámena rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke vzdělávání v gymnáziu. Ke vzdělávání v oboru 79-41-K/41 Gymnázium bylo přijato 30 uchazečů. Žádný z přijatých uchazečů se nevzdal práva na přijetí ke vzdělávání.

Další kola přijímacího řízení nebyla vyhlášena.

Obor 79-41-K/81

Při hodnocení výsledků bylo postupováno v souladu s „Kritérii přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole v oboru 79-41-K/81 pro školní rok 2024/2025“ vydanými ředitelem Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 dne 15. 1. 2024 pod č.j. GYZA 39/2024.

Bylo deklarováno přijetí nejvýše 30 žáků (otevření 1 třídy). Přihlášku ke vzdělávání v 1. ročníku nižšího stupně osmiletého gymnázia v oboru 79-41-K/81 podalo v 1. kole 77 uchazečů. V souladu se stanovenými kritérii byly uchazeči hodnoceni podle:

- a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
- b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které byly součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona.

Testy jednotné přijímací zkoušky se konaly v termínech stanovených MŠMT - 16. a 17. 4. 2024, případně v náhradních termínech - 29. a 30. dubna 2024. Realizací jednotných přijímacích zkoušek bylo pověřeno Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání. Ve stanovených termínech vykonalo jednotné přijímací zkoušky všech 77 přihlášených uchazečů.

Ze 77 přihlášených uchazečů splnilo podmínky pro přijetí stanovené v kritériích přijímacího řízení 71 uchazečů. Podle § 60j odst. 2 a 3 školského zákona bylo proto pro jejich přijetí či nepřijetí ke vzdělávání rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení, které bylo stanoveno způsobem popsáním v kritériích přijímacího řízení, a pořadí oborů (resp. škol) uvedené na přihlášce ke vzdělávání. Dne 15. 5. 2024 byla způsobem uvedeným v § 60j odst. 5 školského zákona oznámena rozhodnutí o přijetí či nepřijetí ke vzdělávání v gymnáziu. Ke vzdělávání v oboru 79-41-K/81 Gymnázium bylo přijato 30 uchazečů. Žádný z přijatých uchazečů se nevzdal práva na přijetí ke vzdělávání.

Další kola přijímacího řízení nebyla vyhlášena.

KRITÉRIA PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

č. j.: GYZA 40/2024

Kritéria přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole v oboru 79-41-K/41 pro školní rok 2024/2025

Článek 1 Úvodní ustanovení

- 1) Ředitel gymnázia, jehož činnost vykonává Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, podle § 60 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, stanovuje tato kritéria pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve čtyřletém gymnáziu, v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, pro školní rok 2024/2025.

Článek 2 Vymezení pojmů

- 1) Číslem „P_{8/2}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 2. pololetí 8. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 2) Číslem „P_{9/1}“ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 1. pololetí 9. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.

- 3) „Body za průměrný prospěch“ (BP) se rozumí bodové hodnocení výsledků klasifikace uchazeče na vysvědčeních za dvě pololetí základního vzdělávání uvedená v odstavcích 1 a 2 určené podle vzorce $BP = (4 - P_{8/2} - P_{9/1}) \cdot 10$.
- 4) „Body za test z českého jazyka“ (BC) se rozumí bodové hodnocení výsledku testu z českého jazyka a literatury, který je součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona.
- 5) „Body za test z matematiky“ (BM) se rozumí bodové hodnocení výsledku testu z matematiky, který je součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona.
- 6) „Body za testy“ (BT) se rozumí součet bodů za test z českého jazyka a bodů za test z matematiky.
- 7) „Úspěšností v otevřených úlohách v českém jazyce“ (OUČ) se rozumí procentuální úspěšnost dosažená v otevřených úlohách testu z českého jazyka a literatury dle odstavce 4.
- 8) „Úspěšností v otevřených úlohách v matematice“ (OUM) se rozumí procentuální úspěšnost dosažená v otevřených úlohách testu z matematiky dle odstavce 5.
- 9) „Body za soutěže“ (BS) se rozumí body, které budou přiděleny uchazeči, který se ve školním roce 2023/2024 nebo 2022/2023 umístil do třetího místa v okresním nebo vyšším kole některé ze soutěží: Astronomická olympiáda, Dějepisná olympiáda, Fyzikální olympiáda, Matematická olympiáda, Olympiáda v českém jazyce, Soutěž v jazyce anglickém, Soutěž v jazyce francouzském, Soutěž v jazyce německém, Soutěž v jazyce ruském, Soutěž v jazyce španělském, Biologická olympiáda, Matematický klokan, Přírodovědný klokan, Chemická olympiáda, Zeměpisná olympiáda, Geologická olympiáda, takto:
 - a) BS = 10 bodů za 1. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže,
 - b) BS = 7 bodů za 2. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže,
 - c) BS = 4 body za 3. místo v okresním nebo vyšším kole soutěže.Umístí-li se uchazeč ve více soutěžích (resp. více kolech jedné soutěže), získává body pouze za tu soutěž (resp. kolo soutěže), ve které dosáhl nejlepšího výsledku. Umístění v soutěži musí být doloženo diplomem nebo jeho úředně ověřenou kopií nejpozději do 30. dubna 2024.
- 10) „Výsledným bodovým hodnocením“ (VH) uchazeče se rozumí počet bodů, který je součtem bodů za průměrný prospěch, bodů za testy a bodů za soutěže.
- 11) „Redukovaným bodovým hodnocením“ (RH) uchazeče se rozumí počet bodů, který je součtem bodů za průměrný prospěch, bodů za test z matematiky a bodů za soutěže.

Článek 3 Hodnocení uchazečů

- 1) Do prvního ročníku vzdělávání ve čtyřletém gymnáziu, v oboru vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, bude přijato nejvýše 30 uchazečů.
- 2) V přijímacím řízení budou uchazeči hodnoceni podle
 - a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
 - b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které budou součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona,
 - c) výsledků dosažených uchazeči ve vybraných soutěžích vyhlášených MŠMT.
- 3) Podíl jednotlivých složek hodnocení uchazeče na jeho výsledném bodovém hodnocení bude následující:
 - a) body za průměrný prospěch dle článku 2 odstavce 3 - maximálně 20 bodů,
 - b) body za test z českého jazyka dle článku 2 odstavce 4 - maximálně 50 bodů,
 - c) body za test z matematiky dle článku 2 odstavce 5 - maximálně 50 bodů,
 - d) body za soutěže dle článku 2 odstavce 9 - maximálně 10 bodů.
- 4) Nelze-li výsledky uchazeče z předchozího vzdělávání hodnotit body podle článku 2 odstavce 3, protože mu v některém z pololetí uvedených v článku 2 v odstavcích 1 a 2 nebylo vydáno vysvědčení spádovou školou nebo jinou školou zapsanou v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, budou výsledky tohoto uchazeče z předchozího vzdělávání hodnoceny tříčlennou komisí ve složení ředitel školy, zástupce ředitele školy a výchovný poradce na základě předložených dokladů o předchozím vzdělávání. Komise výsledky uchazeče z předchozího vzdělávání ohodnotí počtem bodů (BP) tak, aby hodnocení bylo porovnatelné s bodovým hodnocením ostatních uchazečů dle článku 2 odstavců 1, 2 a 3.

- 5) Uchazečům, kteří získali předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se na žádost promíjí vykonání testu z českého jazyka a literatury podle článku 2 odstavce 4. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, bude u těchto uchazečů ověřena rozhovorem před komisí ve složení ředitel školy, výchovný poradce a pedagogický pracovník s odbornou kvalifikací pro výuku českého jazyka a literatury. Komise znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, ohodnotí jedním z výroků „vyhověl“ nebo „nevyhověl“.
- 6) Podmínkou přijetí uchazeče ke vzdělávání v prvním ročníku čtyřletého gymnázia je splnění obou následujících podmínek, s výjimkou uvedenou v odstavci 7:
 - a) získání alespoň 30 bodů za testy (BT) dle článku 2 odstavce 6,
 - b) dosažení výsledného bodového hodnocení (VH) dle článku 2 odstavce 10 alespoň 40 bodů.
- 7) V případě uchazeče uvedeného v odstavci 5 je podmínkou jeho přijetí ke vzdělávání v prvním ročníku čtyřletého gymnázia splnění všech následujících podmínek:
 - a) získání alespoň 15 bodů za test z matematiky (BM) dle článku 2 odstavce 5,
 - b) dosažení redukovaného bodového hodnocení (RH) dle článku 2 odstavce 11 alespoň 25 bodů,
 - c) hodnocení znalosti českého jazyka dle odstavce 5 výrokem „vyhověl“.
- 8) Splní-li podmínky přijímacího řízení více uchazečů, než kolik lze přijmout, bude pro přijetí či nepřijetí uchazeče rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Toto pořadí bude s výjimkou uchazečů uvedených v odstavci 5 určeno tak, že uchazeči budou seřazeni sestupně podle výsledného bodového hodnocení (VH), v případě rovnosti výsledného bodového hodnocení více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za testy (BT), v případě rovnosti bodů za testy více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za test z matematiky (BM), v případě rovnosti bodů za test z matematiky více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle úspěšnosti v otevřených úlohách v matematice (OUM), v případě rovnosti úspěšnosti v otevřených úlohách v matematice více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle úspěšnosti v otevřených úlohách v českém jazyce (OUC).
- 9) Pro zařazení uchazečů uvedených v odstavci 5 do výsledného pořadí podle odstavce 8 bude vytvořeno redukované pořadí uchazečů. Toto pořadí bude vytvořeno tak, že všichni uchazeči budou seřazeni sestupně podle redukovaného bodového hodnocení (RH), v případě rovnosti redukovaného bodového hodnocení více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za test z matematiky (BM), v případě rovnosti bodů za test z matematiky více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle úspěšnosti v otevřených úlohách v matematice (OUM). Uchazeč uvedený v odstavci 5 bude do výsledného pořadí podle odstavce 8 zařazen na místo shodné s jeho pořadím v redukovaném pořadí uchazečů.
- 10) Při přijímání cizinců podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „cizinec“) se postupuje podle odstavců 4, 5, 7, 9 s tím, že:
 - a) cizinec má na základě žádosti připojené k přihlášce ke vzdělávání ve střední škole právo konat písemný test jednotné přijímací zkoušky z matematiky dle článku 2 odstavce 5 v ukrajinském jazyce,
 - b) cizinec může nahradit doklady z předchozího vzdělávání nezbytné pro hodnocení podle odstavce 4 čestným prohlášením, pokud doklady nemá,
 - c) společně s žádostí podle odstavce 5 nebo 10a je uchazeč povinen doložit, že je cizincem podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2023 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů.

č.j.: GYZA 39/2024

**Kritéria přijímacího řízení pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání ve střední škole
v oboru 79-41-K/81 pro školní rok 2024/2025**

**Článek 1
Úvodní ustanovení**

- 1) Ředitel gymnázia, jehož činnost vykonává Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, podle § 60 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších změn a dodatků, stanovuje tato kritéria pro přijímání uchazečů do prvního ročníku vzdělávání v nižším stupni osmiletého gymnázia, v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, pro školní rok 2024/2025.

**Článek 2
Vymezení pojmů**

- 1) Číslem „ $P_{4/2}$ “ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 2. pololetí 4. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 2) Číslem „ $P_{5/1}$ “ se rozumí průměrný prospěch uchazeče ze všech povinných vyučovacích předmětů na vysvědčení za 1. pololetí 5. ročníku základní školy zaokrouhlený na dvě desetinná místa.
- 3) „Body za průměrný prospěch“ (BP) se rozumí bodové hodnocení výsledků klasifikace uchazeče na vysvědčeních za dvě pololetí základního vzdělávání uvedená v odstavcích 1 a 2 určené podle vzorce $BP = (4 - P_{4/2} - P_{5/1}) \cdot 10$.
- 4) „Body za test z českého jazyka“ (BC) se rozumí bodové hodnocení výsledku testu z českého jazyka a literatury, který je součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona.
- 5) „Body za test z matematiky“ (BM) se rozumí bodové hodnocení výsledku testu z matematiky, který je součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona.
- 6) „Body za testy“ (BT) se rozumí součet bodů za test z českého jazyka a bodů za test z matematiky.
- 7) „Úspěšností v otevřených úlohách v českém jazyce“ (OUC) se rozumí procentuální úspěšnost dosažená v otevřených úlohách testu z českého jazyka a literatury dle odstavce 4.
- 8) „Úspěšností v otevřených úlohách v matematice“ (OUM) se rozumí procentuální úspěšnost dosažená v otevřených úlohách testu z matematiky dle odstavce 5.
- 9) „Výsledným bodovým hodnocením“ (VH) uchazeče se rozumí počet bodů, který je součtem bodů za průměrný prospěch a bodů za testy.
- 10) „Redukovaným bodovým hodnocením“ (RH) uchazeče se rozumí počet bodů, který je součtem bodů za průměrný prospěch a bodů za test z matematiky.

**Článek 3
Hodnocení uchazečů**

- 1) Do prvního ročníku vzdělávání v nižším stupni osmiletého gymnázia, v oboru vzdělání 79-41-K/81 Gymnázium, v denní formě vzdělávání, bude přijato nejvýše 30 uchazečů.
- 2) V přijímacím řízení budou uchazeči hodnoceni podle
 - a) hodnocení uchazečů na vysvědčeních z předchozího vzdělávání,
 - b) výsledků dosažených uchazeči v testech, které budou součástí jednotné přijímací zkoušky dle § 60 odst. 2 a § 60g odst. 3 školského zákona.
- 3) Podíl jednotlivých složek hodnocení uchazeče na jeho výsledném bodovém hodnocení bude následující:
 - a) body za průměrný prospěch dle článku 2 odstavce 3 – maximálně 20 bodů,
 - b) body za test z českého jazyka dle článku 2 odstavce 4 – maximálně 50 bodů,
 - c) body za test z matematiky dle článku 2 odstavce 5 – maximálně 50 bodů.

- 4) Nelze-li výsledky uchazeče z předchozího vzdělávání hodnotit body podle článku 2 odstavce 3, protože mu v některém z pololetí uvedených v článku 2 v odstavcích 1 a 2 nebylo vydáno vysvědčení spádovou školou nebo jinou školou zapsanou v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, budou výsledky tohoto uchazeče z předchozího vzdělávání hodnoceny tříčlennou komisí ve složení ředitel školy, zástupce ředitele školy a výchovný poradce na základě předložených dokladů o předchozím vzdělávání. Komise výsledky uchazeče z předchozího vzdělávání ohodnotí počtem bodů (BP) tak, aby hodnocení bylo porovnatelné s bodovým hodnocením ostatních uchazečů dle článku 2 odstavců 1, 2 a 3.
- 5) Uchazečům, kteří získali předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se na žádost promíjí vykonání testu z českého jazyka a literatury podle článku 2 odstavce 4. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, bude u těchto uchazečů ověřena rozhovorem před komisí ve složení ředitel školy, výchovný poradce a pedagogický pracovník s odbornou kvalifikací pro výuku českého jazyka a literatury. Komise znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v uvedeném oboru vzdělání, ohodnotí jedním z výroků „vyhověl“ nebo „nevyhověl“.
- 6) Podmínkou přijetí uchazeče ke vzdělávání v prvním ročníku osmiletého gymnázia je splnění obou následujících podmínek, s výjimkou uvedenou v odstavci 7:
 - a) zisk alespoň 30 bodů za testy (BT) dle článku 2 odstavce 6,
 - b) dosažení výsledného bodového hodnocení (VH) dle článku 2 odstavce 9 alespoň 40 bodů.
- 7) V případě uchazeče uvedeného v odstavci 5 je podmínkou jeho přijetí ke vzdělávání v prvním ročníku osmiletého gymnázia splnění všech následujících podmínek:
 - a) zisk alespoň 15 bodů za test z matematiky (BM) dle článku 2 odstavce 5,
 - b) dosažení redukovaného bodového hodnocení (RH) dle článku 2 odstavce 10 alespoň 25 bodů,
 - c) hodnocení znalosti českého jazyka dle odstavce 5 výrokem „vyhověl“.
- 8) Splní-li podmínky přijímacího řízení více uchazečů, než kolik lze přijmout, bude pro přijetí či nepřijetí uchazeče rozhodující pořadí uchazečů podle výsledků hodnocení přijímacího řízení. Toto pořadí bude s výjimkou uchazečů uvedených v odstavci 5 určeno tak, že uchazeči budou seřazeni sestupně podle výsledného bodového hodnocení (VH), v případě rovnosti výsledného bodového hodnocení více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za testy (BT), v případě rovnosti bodů za testy více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za test z matematiky (BM), v případě rovnosti bodů za test z matematiky více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle úspěšnosti v otevřených úlohách v matematice (OUM), v případě rovnosti úspěšnosti v otevřených úlohách v matematice více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle úspěšnosti v otevřených úlohách v českém jazyce (OUC).
- 9) Pro zařazení uchazečů uvedených v odstavci 5 do výsledného pořadí podle odstavce 8 bude vytvořeno redukované pořadí uchazečů. Toto pořadí bude vytvořeno tak, že všichni uchazeči budou seřazeni sestupně podle redukovaného bodového hodnocení (RH), v případě rovnosti redukovaného bodového hodnocení více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle bodů za test z matematiky (BM), v případě rovnosti bodů za test z matematiky více uchazečů budou tito vzájemně seřazeni sestupně podle úspěšnosti v otevřených úlohách v matematice (OUM). Uchazeč uvedený v odstavci 5 bude do výsledného pořadí podle odstavce 8 zařazen na místo shodné s jeho pořadím v redukovaném pořadí uchazečů.
- 10) Při přijímání cizinců podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2022 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „cizinec“) se postupuje podle odstavců 4, 5, 7, 9 s tím, že:
 - a) cizinec má na základě žádosti připojené k přihlášce ke vzdělávání ve střední škole právo konat písemný test jednotné přijímací zkoušky z matematiky dle článku 2 odstavce 5 v ukrajinském jazyce,
 - b) cizinec může nahradit doklady z předchozího vzdělávání nezbytné pro hodnocení podle odstavce 4 čestným prohlášením, pokud doklady nemá,
 - c) společně s žádostí podle odstavce 5 nebo 10a je uchazeč povinen doložit, že je cizincem podle § 1 odst. 1 zákona č. 67/2023 Sb., o opatřeních v oblasti školství v souvislosti s ozbrojeným konfliktem na území Ukrajiny vyvolaným invazí vojsk Ruské federace, ve znění pozdějších předpisů.

ÚDAJE O PRACOVNÍCÍCH ŠKOLY

Údaje o pedagogických pracovnících k 30.6.2024

		počet zaměstnanců		počet tř. učitelů
		skutečný	přepočtený	
vedení školy	ředitel školy	1	1,000	
	zástupce ředitele - ZSO	1	1,000	
	výchovný poradce	1	0,953	
teoretické vyučování	učitelé VVP	31	26,000	12
	učitelé OP	0	0	
	externí učitelé	0	0	
	celkem za školu	34	28,9529	12

počet žáků na ped. pracovníka	10,44	12,26
--------------------------------------	--------------	--------------

počet žáků školy	355
-------------------------	------------

Údaje o nepedagogických pracovnících k 30.6.2024

součást	zařazení/funkce	počet zaměstnanců	
		skutečný	přepočtený
gymnázium	vedoucí TEÚ	1	1,000
	administrativní a spisová pracovnice	1	1,000
	účetní	1	0,750
	správkyně budov	1	1,000
	uklízečky	3	3,000
školní jídelna	vedoucí školní jídelny	1	1,000
	kuchařky	3	2,000
	celkem za školu	11	9,750

PŘEHLED PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ – APROBOVANOST

Školní rok 2023/2024, stav k 30. 6. 2024

Přijetí a jméno	dosahené vzdělání	délka ped. praxe	prac. úvazek	APROBOVANOST			POZN	V Y U Č U J E									celkem	aprob	neaprob	% aprob
				PR 1	PR 2	PR 3		PR 1	H 1	PR 2	H 2	PR 3	H 3							
1 BROŽOVÁ Marie	VŠ-mag	38	0,572	ČJ	HV			ČJ	9	HV	3				12	12		100,00		
2 DRLÍKOVÁ Jana	VŠ-mag	36	1,000	M	Ch			M	4	Ch	17				21	21		100,00		
3 HAJTMAR Jaroslav	VŠ-mag	34	1,000	M	Bi			M	19	DG	2				21	19	2	90,48		
4 HAVLIČEK Petr	VŠ-mag	8	1,000	Bi	F			Bi	12	F	12				24	24		100,00		
5 HORÁČKOVÁ Pavlína	VŠ-mag	34	1,000	F	ICT	ZT		F	10	ICT	11				21	21		100,00		
6 HOŠKOVÁ Lenka	VŠ-mag	30	1,000	NU	RJ	PED		NU	9	RJ	13				22	22		100,00		
7 CHUDODOVÁ Libuše	VŠ-mag	29	1,000	ČJ	D			ČJ	9	D	12				21	21		100,00		
8 JOHNOVÁ Daniela	VŠ-mag	7	0,619	AJ	NU			AJ	13						13	13		100,00		
9 KADLECOVÁ Ilona	VŠ-mag	33	1,000	ČJ	D			ČJ	5	D	4	ŠJ	13		22	9	13	40,91		
10 KANÍKOVÁ Zdeňka	VŠ-mag	42	0,095	FJ	LJ			LJ	2						2	2		100,00		
11 KEZNIKLOVÁ Lenka	VŠ-mag	19	1,000	AJ	NU			AJ	15	NU	8				23	23		100,00		
12 KOUŘIL Petr	VŠ-mag	13	0,667	TV				TV	14						14	14		100,00		
13 KRATOCHVÍL Milán	VŠ-mag	18	1,000	ČJ	D			ČJ	9	D	12				21	21		100,00		
14 MACHÁČKOVÁ Barbora	VŠ-mag	11	1,000	AJ				AJ	21						21	21		100,00		
15 MATĚJOVÁ Jana	VŠ-mag	22	1,000	AJ	VV			AJ	17	VV	4				21	21		100,00		
16 MIKUŠKOVÁ Hana	VŠ-mag	37	0,619	ČJ	ON			ČJ	5	ZSV	8				13	13		100,00		
17 MRÁZKOVÁ Zuzana	VŠ-mag	23	1,000	NU	ČJ			NU	18	ČJ	5				23	23		100,00		
18 OSLADILOVÁ Michaela	VŠ-mag	8	1,000	Bi	ZSV			Bi	11	ZSV	10				21	21		100,00		
19 OZOROVSKÝ Karol	VŠ-mag	19	0,286	HV				HV	6						6	6		100,00		
20 PACLIK Martin	VŠ-mag	30	1,000	M	F			M	5						5	5		100,00		
21 PACLIKOVÁ Karla	VŠ-mag	23	1,000	ČJ	VV			ČJ	5	VV	16				21	21		100,00		
22 PEK Lubomír	VŠ-mag	38	1,000	ICT	M	ŘP		ICT	17						17	17		100,00		
23 POLÁCH Martin	VŠ-mag	3	1,000	AJ	ZSV			AJ	13	OV	8				21	21		100,00		
24 RAMSEY Cameron Mich	VŠ-mag	19	0,476	ŠJ				ŠJ	10						10	10		100,00		
25 RIČO PUMPRLOVÁ Kris	VŠ-mag	9	0,762	FJ	D			FJ	9	Z	7				16	9	7	56,25		
26 SKROTTOVÁ Marie	VŠ-mag	2	0,143	HV	D			HV	3						3	3		100,00		
27 SRŠŇOVÁ Gabriela	VŠ-mag	9	0,953	AJ				AJ	17						17	17		100,00		
28 STRAŠILOVÁ Radka	VŠ-mag	27	1,000	ČJ	OV			ČJ	10	ZSV	12				22	22		100,00		
29 ŠÍPOVÁ Daniela	VŠ-mag	18	1,000	Bi	TV			Bi	11	TV	10				21	21		100,00		
30 ŠPŮRKOVÁ Vladana	VŠ-mag	23	1,000	Ch	M			M	14	Ch	8				22	22		100,00		
31 ŠVÁBOVÁ Věra	VŠ-mag	40	0,762	TV	Bi			Bi	2	TV	14				16	16		100,00		
32 VLK Zbyněk	VŠ-mag	38	1,000	Ch	M			M	5	Ch	7				12	12		100,00		
33 VYSLOUŽILOVÁ Tereza	VŠ-mag	1	1,000	M	F			M	16	F	6				22	22		100,00		
34 ZIMMERMANN Zdeněk	VŠ-mag	18	1,000	Z	TV			Z	12	TV	10				22	22		100,00		
Celkem			28,953												589	567	22	96,26		
Aprobovanost v %				PEDAGOGICKÁ	100,00											ODBORNÁ				

ŘÍZENÍ ŠKOLY

Ředitelství

ředitel školy	Mgr. Martin Paclík
zástupce ředitele zástupce statutárního orgánu	Zbyněk Vlk

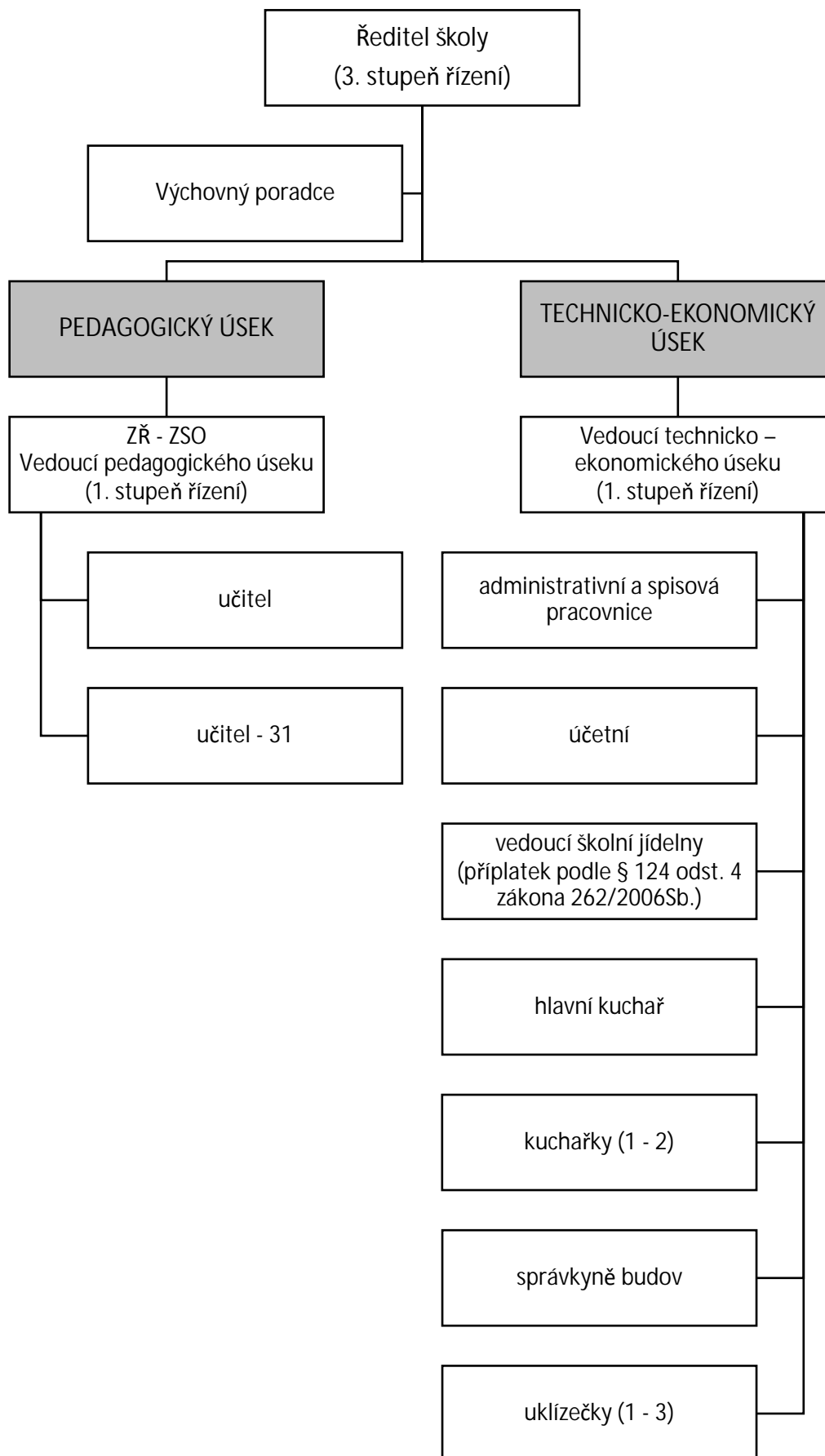
Vedení školy

ředitelství	viz. výše
výchovný poradce	Mgr. Gabriela Sršňová
vedoucí technicko-ekonomického úseku	Bc. Hana Krobotová

Komise vedoucích předmětových sekcí

vedoucí předmětové sekcce	Čj a Ev	Mgr. Radka Stražilová
	M a Dg	RNDr. Jaroslav Hajtmar
	Cizích jazyky (AJ, NJ, FrJ, RJ, ŠpJ, L)	Mgr. Lena Kezňiklová
	Společenské vědy (OV a ZSV, D, Z)	Mgr. Milan Kratochvíl
	Přírodní vědy (F, Ch, Bi)	PaedDr. Jana Drlíková
	ICT	RNDr. Lubomír Pek
	TV	Mgr. Zdeněk Zimmermann

ORGANIZAČNÍ SCHÉMA ŘÍZENÍ ŠKOLY



PLNĚNÍ PLÁNU ČINNOSTI VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/2024

VÝCHOVNĚ – VZDĚLÁVACÍ OBLAST

Naplnění školního vzdělávacího programu

Na začátku školního roku 2023/2024 bylo vyhodnoceno plnění školního vzdělávacího programu v předchozím roce. Na základě tohoto vyhodnocení byly v tematických plánech zohledněny tematické okruhy, které nebyly v uplynulém roce realizovány v potřebném rozsahu. Dopady distanční výuky z předchozích let se ve většině předmětů podařilo postupně vyrovnat a škola se tedy ve většině předmětů navrátila ke standardním tematickým plánům vypracovaným v souladu se ŠVP. Bylo již rovněž v plném rozsahu obnoveno pořádání dříve tradičních školních a mimoškolních akcí – adaptačních pobytů, besed, exkurzí, sportovních kurzů, projektových dnů, sportovních dnů a podobně.

NG – Výuka probíhala podle ŠVP vypracovaného v souladu s RVP ZV. Ve výuce je největší důraz kladen na vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace, které považujeme za hlavní pilíře jak základního, tak středního vzdělávání. Opomíjeny však nejsou ani další vzdělávací oblasti. Žáci získávají základní orientaci ve společenských a přírodních vědách, která je nezbytná pro úspěšné pokračování ve vzdělávání na vyšším stupni gymnázia nebo na jiné střední škole. Při výuce je kladen důraz na využití výchovných a vzdělávacích strategií směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků.

Od 1. září 2022 byla v prvním ročníku nižšího gymnázia zahájena výuka podle nového ŠVP vypracovaného podle nového (upraveného) RVP ZV z ledna 2021, ve kterém se zavádí nová digitální kompetence a mění se pojetí výuky informatiky. V uplynulém školním roce se tedy podle tohoto ŠVP vzdělávali žáci 1. a 2. ročníku nižšího gymnázia. Ostatní třídy nižšího gymnázia se dále vzdělávali podle ŠVP platného od roku 2019, ve znění doplnku vydaného v roce 2020.

V roce 2023/2024 byly všechny vytyčené úkoly splněny. Výsledky vzdělávání žáků ve všech vzdělávacích oblastech byly na velmi dobré úrovni stejně jako v předchozích letech (viz Výsledky výchovně vzdělávací činnosti).

VG – Výuka probíhala podle ŠVP pro vyšší stupeň osmiletého gymnázia a čtyřleté gymnázium, který je zpracován v souladu s RVP G. Ve výuce je největší důraz kladen na vzdělávací oblasti Jazyk a jazyková komunikace a Matematika a její aplikace, které považujeme za hlavní pilíře středního vzdělávání a za základní předpoklad úspěšného studia všech vědních oborů. V dalších oblastech vzdělávání rozdělujeme na dvě části. „Základním kurzem“ prochází povinně všichni žáci a získávají v něm nezbytný rozhled odpovídající standardu gymnaziálního vzdělání. „Rozšiřující kurz“ je realizován v posledních dvou ročnících gymnázia ve volitelných seminářích, které žákům umožňují individuální profilaci podle jejich zájmů a cílů dalšího vzdělávání. Žáci zde získávají nadstandardní vědomosti a dovednosti nezbytné k úspěšnému absolvování profilové části maturitní zkoušky a k dalšímu pokračování ve studiu na vysokých školách. Při výuce jsou využívány výchovné a vzdělávací strategie směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Mezi hlavní úkoly patřila opět příprava žáků k maturitním zkouškám a k přijímacímu řízení na VŠ.

Od 1. září 2022 byla v 1. ročníku čtyřletého gymnázia a 5. ročníku osmiletého gymnázia zahájena výuka podle nového ŠVP vypracovaného podle nového (upraveného) RVP G. V uplynulém školním roce se tedy podle tohoto ŠVP vzdělávali žáci 1. a 2. ročníku vyššího gymnázia. Ostatní třídy vyššího gymnázia se dále vzdělávali podle ŠVP platného od roku 2019, ve znění doplnku vydaného v roce 2020.

V roce 2023/2024 byly všechny vytyčené úkoly splněny. Výsledky vzdělávání žáků ve všech vzdělávacích oblastech byly na velmi dobré úrovni stejně jako v předchozích letech. Maturitní zkoušky škola zvládla opět dobře (viz dále).

Výsledky výchovně vzdělávací činnosti

Gymnázium Zábřeh si již dlouhou dobu udržuje vysokou kvalitu výchovně vzdělávací činnosti, kterou dokumentují dosahované výsledky žáků nejen ve škole, ale také v externích srovnávacích testováních (ve stěžejních oblastech), v různých soutěžích a olympiádách a při přijímacím řízení na vysoké nebo vyšší odborné školy. Výsledky žáků ve školním roce 2023/2024 jsou pokračováním tohoto dlouhodobého trendu.

Ve 2. a 4. ročníku nižšího gymnázia proběhlo v uplynulém roce srovnávací testování z českého jazyka, matematiky, anglického jazyka a obecných studijních předpokladů, v těchto testech dosáhli žáci naší školy ve srovnání se všemi svými vrstevníky zúčastněnými v testování výrazně nadprůměrných výsledků.

O kvalitě vzdělávací činnosti školy na vyšším stupni gymnázia vypovídají zejména výsledky maturitních zkoušek, které škola zvládla v uplynulém roce opět velmi dobře. V jarním termínu konalo maturitní zkoušky 59 žáků. Ve společné části vykonalo zkoušky úspěšně všech 59 maturantů. V profilové části MZ 4 maturanti neuspěli. Všichni tito žáci vykonali úspěšně opravné maturitní zkoušky v podzimním termínu. Maturitní zkoušky tedy v uplynulém roce vykonalo úspěšně všech 59 žáků maturitního ročníku, z toho 24 maturantů prospělo s vyznamenáním.

V roce 2023/2024 se žáci školy opět účastnili mnoha soutěží, v nichž dosáhli řady úspěchů. Mezi největší úspěchy patří 1. místo v krajském kole konverzační soutěže v NJ, 1. místo v krajském kole soutěže Bücherwurm, 2. místo v krajském kole chemické olympiády, 2. místo v krajském kole dějepisné olympiády, 2. místo v krajském kole zeměpisné olympiády, 2. místo v krajském kole a následně 5. místo v národním kole robotické soutěže First Lego League, atd. (viz kapitola Údaje o aktivitách školy).

Za další důležité měřítko kvality vzdělávací činnosti považujeme úspěšnost absolventů při přijímání na VŠ a VOŠ. **V letošním roce dosáhla tato úspěšnost 98%.**

Podrobné přehledy výsledků vzdělávání žáků, výsledků soutěží a úspěšnosti absolventů jsou uvedeny v dalších kapitolách.

Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a mimořádně nadané žáky

Ve školním roce 2023/2024 se v naší škole vzdělávalo 10 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a 3 mimořádně nadaní žáci. V 9 případech žáků se SVP se jednalo o vývojové poruchy učení, v 1 případě o vliv zdravotního stavu žáka. Jeden mimořádně nadaný žák se v tomto roce vzdělával podle individuálního vzdělávacího plánu. Všem žákům byla poskytována standardní podpora podle doporučení školských poradenských zařízení.

Žákům s potřebou podpůrných opatření 1. stupně byla poskytována individualizovaná pomoc učitele (etapa přímé podpory žáka ve výuce učitelem) na základě vlastní pedagogické diagnostiky. Spolupráci se školskými poradenskými zařízeními a koordinaci poskytování podpůrných opatření žákům zajišťovala výchovná poradkyně.

Podpora zvyšování odborné a metodické vybavenosti vyučujících

Vedení školy trvale poskytuje maximální možnou podporu dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména v prioritních oblastech stanovených v plánu DVPP (více v kapitole Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků). Rozsah akcí, které bylo možné realizovat, byl mírně omezen v důsledku tradičně nízkého objemu prostředků přidělených na přímé ONIV. K financování vzdělávání pracovníků školy byly v uplynulém roce použity prostředky ze Šablon pro SŠ. Proto vzdělávací akce, které bylo možné financovat ze Šablon, byly realizovány v plném rozsahu. Omezeno bylo tedy pouze vzdělávání, které obsahově nebylo možno do Šablon zařadit. V rámci projektu financovaného ze Šablon byla v uplynulém roce realizována také jedna společná akce, které se zúčastnilo 31 pedagogů, zaměřená na možnosti využití umělé inteligence v práci učitelů.

Podpora odborného rozvoje nepedagogických pracovníků

Vedení školy trvale podporuje také odborný rozvoj nepedagogických pracovníků školy. Pracovníci byli vysíláni na vzdělávací akce, jejichž cílem bylo získávání nebo prohlubování znalostí a dovedností potřebných k výkonu práce při zajišťování bezproblémového provozu školy. Seznam konkrétních absolvovaných akcí je uveden v kapitole Údaje o vzdělávání nepedagogických pracovníků.

Hospitační činnost

Hospitační činnost byla zaměřena zejména na tyto oblasti:

- metody a formy výuky, formativní hodnocení, diferenciaci výuky
- realizaci podpůrných opatření žákům se SVP a žákům nadaným
- adaptaci nových žáků na prostředí a na podmínky vzdělávání v SŠ
- úroveň výuky v seminářích – kvalita přípravy na VŠ
- využívání výchovně vzdělávacích strategií vedoucích k vytváření klíčových kompetencí u žáků
- dodržování zásad hodnocení žáků stanovených školním řádem, četnost a úroveň kontrolních prací

Hospitační činností nebyly zjištěny závažnější nedostatky ve sledovaných oblastech. Úroveň výuky lze hodnotit jako dobrou nebo velmi dobrou. VV strategie k naplňování KK jsou vhodně využívány. Míra uplatňování VV strategií směřujících k utváření KK většinou odpovídá povaze předmětů. V menší míře bylo zaznamenáno využití formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení žáků a využití organizačních výukových forem podporujících kooperativní a činnostní učení žáků. Ve stylu výuky jednotlivých vyučujících přetrvávají rozdíly, místy ještě převládá frontální styl výuky. Ke zlepšení stávajícího stavu je třeba dále podporovat vzájemný přenos zkušeností mezi vyučujícími. Pro posílení formativního stylu výuky je také v následujícím školním roce naplánována společná vzdělávací akce pro učitelský sbor.

Spolupráce se žáky a učiteli ZŠ a MŠ

Ve školním roce 2023/2024 gymnázium pokračovalo v organizování již tradičních akcí pro učitele a žáky základních škol. V rámci dne otevřených dveří byly opět zorganizovány „přijímací zkoušky na nečisto“ pro žáky z 5. a 9. tříd ZŠ. Žáci si vyzkoušeli testy z českého jazyka a z matematiky ve stejné podobě a atmosféře, jako u „ostrých PZ“. Výsledky žáků byly vyhodnoceny a zveřejněny pod anonymními identifikačními čísly na internetových stránkách školy, takže každý žák měl možnost porovnat své výsledky se svými vrstevníky a odhadnout tak své možnosti v budoucím přijímacím řízení. Velký zájem byl opět o přípravné kurzy k přijímacím zkouškám pro zájemce z 5. a z 9. tříd ZŠ. Kurzy probíhaly pro každý ročník jedenkrát týdně od začátku února do dubna 2024.

V rámci týdne mateřského jazyka (26. 2. – 1. 3. 2024) gymnázium připravilo soutěžní dopoledne pro žáky nižšího gymnázia zaměřené na znalosti a dovednosti v českém jazyce (29. 2.). Stejnou soutěž naše škola uspořádala 1. 3. také pro žáky zábřežských ZŠ. Aktivitu připravené žáky vyššího gymnázia byly velmi kladně hodnoceny ze strany žáků i učitelů ZŠ.

V rámci udržitelnosti projektu „Zřízení jazykové laboratoře, laboratoře fyziky a odborné učebny fyziky“ naše škola pokračovala ve spolupráci s 5 základními školami z okolí Zábřehu. Na přelomu listopadu a prosince 2023 pro ně učitelé a žáci gymnázia připravili v prostorách naší školy „Experimentální dny“. Připravené aktivity byly zaměřeny na rozvoj klíčových kompetencí žáků a na podporu zájmu žáků o přírodní vědy a o anglický jazyk. Každé škole bylo věnováno jedno dopoledne rozdělené do dvou bloků. V jednom bloku žáci základní školy prováděli pod vedením žáků a učitelů gymnázia přírodovědné experimenty (F, Ch, Bi). Druhý blok byl věnován aktivitám zaměřeným na rozvoj komunikačních dovedností žáků v anglickém jazyce. Podobnou náplň měl i druhý blok experimentálních dnů zorganizovaný v květnu 2025.

Několikaletou tradici má také spolupráce se zábřežskými mateřskými školami. Žáci vyššího gymnázia na konci května letošního roku opět pomáhali organizačně zajišťovat Mateřinkový den pořádaný MŠ Severáček pro zábřežské MŠ.

Mezinárodní partnerství

Gymnázium Zábřeh udržuje již od roku 2001 partnerské vztahy s Gymnáziem Marktbreit. Obě školy pravidelně realizují společné česko-německé projekty. Ve školním roce 2023/2024 byl realizován další společný projekt. V září 2023 se uskutečnila jeho první část během návštěvy skupiny žáků a učitelů z partnerské školy v České republice. V březnu 2024 byl projekt dokončen během pobytu našich žáků a učitelů na Gymnáziu v Marktbreitu.

Škola také udržuje vztahy se školou South Side Area School District, Hookstown, Pennsylvania, USA. Spolupráce započala návštěvou amerických žáků a učitelů v ČR již ve školním roce 2006/2007. V minulých letech se uskutečnily 3 výměnné pobyty žáků a učitelů v ČR a v USA. V minulém roce se po přestávce způsobené pandemií Covid-19 uskutečnila první část dalšího výměnného pobytu během desetidenní návštěvy hostů z USA v ČR. V uplynulém roce byla realizována druhá část společného projektu, kdy skupina našich žáků s pedagogickým doprovodem navštívila partnerskou školu v USA. Pro naše žáky byl připraven bohatý program, během kterého poznávali historii, kulturu, tradice a život v USA. Naši žáci navštívili Washington D.C., Niagarské vodopády a Pittsburgh, zúčastnili se výuky v americké škole a byli také známým českým hokejistou Jaromírem Jágretem pozváni na hokejový zápas do Pittsburgh-areny.

Informační systém (vnější, vnitřní)

Gymnázium Zábřeh má vlastní internetové stránky, na kterých zveřejňuje aktuální informace o dění ve škole a dokumenty, které je třeba zpřístupnit žákům, rodičům a veřejnosti (základní informace o škole, školní řád, informace o přijímacím řízení, ...).

Jako hlavní prostředek k elektronické komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci byl nadále využíván systém Škola OnLine. Systém sloužil mimo jiné k zadávání průběžné klasifikace a absence žáků a ke zpřístupnění těchto informací žákům a jejich zákonným zástupcům, k vedení elektronických třídních knih,

k elektronickému omlouvám absencí a k předávání materiálů žákům v rámci výuky. Byl využíván také k exportu dat ze školní matriky do formátu, ve kterém jsou data předávána v elektronické podobě MŠMT. Vedle systému Škola OnLine škola využívala také aplikaci MS Teams, která byla využita např. pro provedení dotazníkového šetření ke zjišťování klimatu školy. Všichni žáci a učitelé školy mají zřízeny uživatelské účty MS Office 365.

Pro vnitřní komunikaci se zaměstnanci školy je využívána také elektronická pošta.

Realizace plánovaných akcí

V průběhu roku byly úspěšně realizovány tradiční akce pořádané v minulých letech. Seznam realizovaných je uveden v kapitole Údaje o aktivitách školy.

ÚDAJE O ČINNOSTI V OBLASTI VÝCHOVNÉHO PORADENSTVÍ

Činnost na úseku VP se řídila plánem VP a probíhala ve spolupráci se školní metodičkou prevence, ředitelem školy a jeho zástupcem a třídními učiteli. Třetím rokem probíhala spolupráce s kolegyní Mgr. Gabrielou Sršňovou, která v předchozím roce dokončila studium pro výchovné poradce na Univerzitě Palackého Olomouc a uplynulém roce již plně převzala funkci výchovné poradkyně. Dne 18. září 2023 se uskutečnila informační schůzka pro rodiče žáků G1.A a 1.A a následně také schůzka pro samotné žáky, během níž byli seznámeni s nabídkou poradenských služeb školy. Všechny akce, které na tomto úseku proběhly, jsou součástí Minimálního preventivního programu školy. Škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními, zejména v oblasti péče o žáky se SVP a žáky mimořádně nadané. Výchovná poradkyně eviduje a koordinuje péči o žáky s SVP a žáky nadané. Během roku také škola spolupracovala s externí psychologkou p. Mgr. Kateřinou Paclíkovou.

Činnost v oblasti kariérového poradenství

V oblasti kariérového poradenství probíhala informační činnost ohledně možností pomaturitního studia systematicky v průběhu celého školního roku. V průběhu měsíce září proběhl sběr dat ohledně úspěšnosti absolventů v přijímacím řízení na VŠ. Formou informační schůzky 5. září 2023 a následnými individuálními nebo skupinovými konzultacemi byli studenti maturitního ročníku seznamováni se systémem přijímacího řízení a se studiem na VŠ, se způsobem vyplňování přihlášek ke studiu na VŠ, VOŠ, atd. Žáci byli také informováni o veletrhu pomaturitního studia Gaudeamus, o Dnech otevřených dveří na jednotlivých VŠ, o přípravných kurzech k přijímacímu řízení atd. Žáci maturitního ročníku se dne 11. října 2023 zúčastnili přednášky p. Hany Kovářové ze společnosti KurzynaTSP.cz k testům studijních předpokladů pro studium na Masarykově univerzitě. Dne 11. října 2023 se také uskutečnila online přednáška p. Anety Holubové ze společnosti SCIO o Národních srovnávacích zkouškách, rovněž pro žáky maturitního ročníku. Ve dnech 31. října – 3. listopadu 2023 se žáci 3. a 4. ročníku vyššího gymnázia zúčastnili veletrhu vysokých škol v Brně Gaudeamus 2023. Dne 24. listopadu 2023 se žáci 4. ročníku VG zúčastnili pilotního ověřování testů SCIO. Ve stejný den proběhla také beseda pro žáky maturitního ročníku se zástupkyní Úřadu práce v Šumperku, p. Kašparovou. Dne 21. prosince 2023 byl pro žáky 2., 3. a 4. ročníku vyššího gymnázia zorganizován „Školní Gaudeamus“. Během této akce absolventi Gymnázia Zábřeh, dnes studenti VŠ, prezentovali žákům školy možnosti vysokoškolského studia na svých VŠ a předávali jim své cenné zkušenosti a rady. Ve dnech 7. a 8. února 2024 se uskutečnily informační schůzky s třídami 2. ročníku VG k volbě seminářů na 3. a 4. ročník, která probíhá v březnu. Následně proběhly individuální konzultace pro zájemce o další pomoc při výběru povinně volitelných předmětů. Dne 13. února 2024 proběhla informační schůzka s žáky 2. ročníku NG k volbě druhého cizího jazyka zohledňující nabídku školy, individuální preference žáků a geopolitické trendy na trhu práce. Dne 27. května 2024 měli žáci 3. ročníku VG možnost vyzkoušet si nanečisto přijímací řízení a pracovní pohovor u společnosti ZLKL. Dne 21. 6. se pro žáky 1. a 2. ročníku VG uskutečnila motivační přednáška zakladatele společnosti Neatech organizovaná ve spolupráci s Inovačním centrem Olomouckého kraje.

Nábor žáků

Dne 29. září 2023 se výchovná poradkyně zúčastnila setkání výchovných poradců na ÚP Šumperk, kde informovala o možnostech studia na gymnáziu a plánovaném dni otevřených dveří. Dne 7. listopadu 2023 se výchovná poradkyně zúčastnila prezentace středních škol Scholaris v Šumperku a ve stejný den zástupci školy prezentovali gymnázium také na Prezentaci středních škol na ZŠ Zábřeh, Školská 11. Dne 9. listopadu 2023 se VP zúčastnila prezentace středních škol „Burza středních škol“ na Základní škole,

Zábřeh, Severovýchod 26. Den otevřených dveří s interaktivní prezentací vyučovaných předmětů proběhl 7. prosince 2023. Naše škola již tradičně poskytla zájemcům o studium z řad žáků 5. a 9. tříd základních škol možnost vyzkoušet si přijímací zkoušky nanečisto. Škola také uspořádala pro zájemce z řad žáků 5. a 9. tříd základních škol přípravné kurzy k přijímacím zkouškám. Kurzy probíhaly od konce ledna do dubna 2024. Veškeré informace o studiu a přijímacích zkouškách byly zveřejňovány na internetových stránkách školy. Ve dnech 3. a 10. června 2024 se uskutečnili informační schůzky pro rodiče budoucích žáků prvního ročníku osmiletého i čtyřletého gymnázia.

Činnost v oblasti prevence negativních jevů

Pro žáky nastupující do prvních ročníků vyššího gymnázia (z deváté třídy ZŠ i z kvarty osmiletého gymnázia) se ve dnech 13. - 15. září 2023 uskutečnil v rekreačním zařízení Severomoravská chata pod vedením týmu instruktorů a pedagogů již tradiční adaptační kurz pod názvem STARTCAMP 2023. Adaptační pobyt byl ve spolupráci zorganizován také pro žáky nastupující do 1. ročníku nižšího gymnázia – akce pro třídu G1.A se uskutečnila ve dnech 7. – 8. září 2023. V rámci prevence rizikových jevů se žáci třídy G2.A zúčastnili ve dnech 9. – 10. října 2023 soustředění s názvem „Jsme tady?!“. Podobná akce pro třídu G3.A s názvem „Fit In“ se konala ve dnech 30. - 31. října 2023 a pro třídu G4.A s názvem „Soužití“ ve dnech 2. – 3. listopadu 2023. Všechna soustředění pro NG se konala na Dolním Bušínově a spolu se žáky se jich účastnili třídní učitelé, školní metodik prevence a externí psycholog Mgr. Halama.

V prosinci 2023 a lednu 2024 proběhlo v rámci třídnických hodin mapování klimatu ve třídách G2.A a G1.A, a to formou aktivit v kruhu a blob tree a za součinnosti TU, VP a ŠMP. Na přelomu března a dubna 2024 se ve třídě 1.A uskutečnilo dotazníkové šetření „Klima třídy“, ke kterému byl využit dotazník z portálu Proškoly.cz. Třídní učitel byl seznámen s výsledky, které obdržel také v elektronické podobě spolu s informacemi, jak ve třídě s výsledky pracovat.

Součástí preventivního působení na žáky v oblasti negativních jevů byly také přednášky a besedy zahrnující široké spektrum témat. Ve dnech 21. a 29. listopadu 2023 proběhla přednáška psychologky Mgr. Kateřiny Paclíkové „Zvládání stresu“ pro třídy G5.A a 1.A. Ve dnech 10. a 11. dubna 2024 se přednáška „Zvládání stresu“ uskutečnila ve třídách G7.A a 3.A. Ve dnech 17. a 25. dubna proběhla pod vedením psychologky přednáška „Prevence vyhoření“ pro třídy G5.A a 1.A. Dne 19. dubna 2024 proběhly přednášky MUDr. Potěšilové „S Tebou o Tobě“ pro dívky třídy G5.A a 1.A. Dne 23. dubna 2024 se pak uskutečnily přednášky MUDr. Potěšilové „Čas proměň“ pro dívky ze třídy G1.A a „Antikoncepce“ pro dívky ze třídy G4.A. Dne 16. května 2024 proběhly přednášky p. Kateřiny Paclíkové na téma „Time management“ pro třídy G7.A a 3.A. Přednáška na téma „Trestní odpovědnost mladistvých“ s p. Evou Hasalovou z Probační a mediační služby pro třídy G5.A a 1.A se uskutečnila 27. května 2024.

Vedle uvedených akcí, které jsou nejvýrazněji směřovány na prevenci negativních jevů, jsou součástí celkového preventivního působení školy na žáky i další aktivity – aktivní zapojování žáků do života školy a do organizace školních a mimoškolních akcí (Vánoční show, Den studentstva, Týden mateřského jazyka 1. jarní pochod, sportovní dny) nebo zapojování žáků do soutěží. K prevenci rizikových jevů patří i poskytování informací žákům a jejich zákonným zástupcům na internetových stránkách školy a ve školním informačním systému a stálá možnost konzultací s poradenskými pracovníky školy.

MATERIÁLNĚ – TECHNICKÁ OBLAST

Doplňování fondu učebnic pro třídy nižšího stupně osmiletého gymnázia

Fond učebnic NG byl již v minulých letech doplněn o dosud chybějící učebnice. Pro všechny vyučovací předměty jsou pro žáky nižšího stupně osmiletého gymnázia zajištěny učebnice, které jsou v souladu s platnou legislativou žákům bezplatně zapůjčovány. V roce 2023/2024 pokračovala podle potřeby jednotlivých vyučovacích předmětů obnova fondu učebnic a byly nahrazovány nadměrně poškozené učebnice. Celkem bylo na obnovu a aktualizaci fondu učebnic v roce 2023 vynaloženo 21 633,- Kč.

Doplňování fondu školní knihovny odbornou literaturou a beletrií

Školní knihovna byla již v minulých letech doplňována odbornou literaturou podle požadavků pedagogických pracovníků. Výrazně byl knižní fond doplňován také beletrií vzhledem k podobě ústní zkoušky profilové části maturitní zkoušky z českého jazyka a literatury - byly doplňovány tituly ze „Školního seznamu literárních děl“. V roce 2023 byly do školní knihovny pořízeny knihy v hodnotě 25.799,34,- Kč.

Zlepšování vybavení školy počítačovou a prezentační technikou

K výraznému zlepšení stavu v této oblasti došlo již v předchozích letech částečně využitím prostředků přidělených na realizaci projektů (OPVK - Šablony pro SŠ, IROP – výzva č. 33) a částečně díky pořízení ICT z prostředků přidělených zřizovatelem na provoz. K dalšímu zlepšení potom došlo díky finančním prostředkům přiděleným v rámci Národního plánu obnovy. Stále větší zapojování digitálních technologií do všech oblastí lidské činnosti si však vynucuje pořízení dalších digitálních zařízení a obnovu zastarávající výpočetní techniky.

V uplynulém roce škola pořídila dalších 11 ks notebooků pro pedagogické pracovníky, 1 notebook pro provozního zaměstnance a 3 ks stolních PC do kabinetů. Dále by pořízen velkoformátový monitor 75" 4K UHD do učebny matematiky, který je využíván pro prezentaci ve výuce.

Vybavování kabinetů a kanceláří novým nábytkem

V minulých letech započala postupná obměna zastaralého nábytkového vybavení kabinetů vyučujících a kanceláří. Ve školním roce 2023/2024 byla novým nábytkem vybavena kancelář zástupců ředitele.

Výměna osvětlení

V uplynulém školním roce byla provedena výměna osvětlení za úsporné LED osvětlení prakticky v celé škole. V říjnu 2023 byla provedena výměna zářivkových trubic za LED trubice v učebnách, kabinetech, kancelářích a na chodbách školy. V srpnu 2024 byla potom provedena výměna osvětlení také v jídelně a v aule školy. Obě akce byly financovány z účelového příspěvku poskytnutého Olomouckým krajem na energeticky úsporná opatření.

Oprava telefonní ústředny

Byla provedena výměna staré analogové telefonní ústředny za digitální. U původní analogové ústředny došlo k poruše. Vzhledem k tomu, že tato ústředna již byla zastaralá a v důsledku nedostupnosti náhradních dílů neopravitelná, bylo nutné ji vyměnit za novou. Současně byly kabinety a kanceláře vybaveny novými telefonními přístroji.

Oprava keramické pece

Byla provedena oprava keramické pece, která byla kvůli poškozené topné spirále nefunkční, a navíc byla již zastaralá a značně opotřebovaná dlouhým užíváním. Při opravě byla pec současně vybavena novým moderním regulátorem, který umožňuje její snazší ovládání.

Další opravy

Vzhledem ke stáří budovy školy je v průběhu roku nutné provádět množství oprav svěřeného majetku, který organizace využívá ke své činnosti. V průběhu školního roku 2023/2024 byly realizovány další opravy (financované z provozních prostředků školy): opravy po revizích, opravy výmalby a další drobné opravy (osvětlení, instalátérské a elektroinstalační práce, drobné stavební práce, ...)

Hlavní problémy

Jedním z přetrvávajících problémů školy je částečný nedostatek moderních učebních pomůcek, zejména pro výuku přírodních věd. Situaci se podařilo zlepšit v roce 2017/2018 v rámci realizace projektu financovaného z IROP. Ve vybavování školy učebními pomůckami je však nutné i nadále pokračovat. Zejména je nyní potřeba zlepšit podmínky pro výuku biologie, včetně rekonstrukce laboratoře biologie. Vzhledem k velmi omezenému objemu finančních prostředků přidělovaných na přímé ONIV je však také prostor pro pořízení učebních pomůcek velmi omezený.

Dlouhodobým problémem je stáří budovy školy, které přináší potřebu provádět velké množství oprav. Zejména je nutné stále sledovat stav dřevěných konstrukcí (střešní konstrukce, konstrukce stropů ve 3. nadzemním podlaží a podlahy v půdním prostoru. Negativně se projevuje také stáří fasády, která bude v blízké době vyžadovat rozsáhlou opravu, nejlépe spojenou také s částečným zateplením.

Dalším problémem je absence vhodných prostor pro trávení volného času a odpočinek žáků. Možnosti řešení tohoto problému jsou však velmi omezené vzhledem k nedostatku volných prostor v budově.

REALIZACE PROJEKTŮ

Šablony pro SŠ I

Již ve školním roce 2022/2023 škola podala žádost o dotaci na realizaci projektu „Inovace vzdělávání na Gymnáziu Zábřeh - šablony“ v rámci výzvy č. 02_22_003 Šablony pro SŠ a VOŠ I v OP JAK. Dotace byla následně schválena. Celková přidělená dotace na realizaci projektu činí 1 811 375,- Kč. Realizace projektu byla zahájena dne 1. února 2023. Škola naplánovala realizaci následujících šablon:

- 1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ - 94,
- 1.III/9 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ - 21,
- 1.III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ - 34.

V uplynulém roce byla realizována velká část naplánovaných aktivit projektu a byly podány 2 monitorovací zprávy, 1. ZoR v listopadu 2023 a 2. ZoR v srpnu 2024. V těchto zprávách škola vykázala splnění celkem 61 šablon 1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ, 7 šablon 1.III/9 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ, a 34 šablon 1.III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ. Obě monitorovací zprávy byly poskytovatelem dotace bez připomínek schváleny.

IROP

Projekt „Zřízení jazykové laboratoře, laboratoře fyziky a odborné učebny fyziky“ realizovaný v předchozích letech vstoupil již v roce 2019 do období udržitelnosti. Ve školním roce 2023/2024 škola pokračovala v rámci udržitelnosti projektu ve spolupráci s PŘF UP Olomouc a s 5 základními školami z našeho regionu, se kterými máme uzavřenu smlouvu o spolupráci.

V průběhu roku byly v prostorách školy pro naše žáky zorganizovány 2 přednášky s personální odbornou podporou PŘF UP (12.1.2024 pro třídy 2.A a G6.A, 9.2. 2024 pro třídy 1.A, G5.A). Tématem obou přednášek byly procesy vzniku hlasu v lidském těle. Dvě třídy žáků gymnázia G7.A a 3.A, skupina semináře z fyziky SF8 a další zájemci ze třídy G5.A se zúčastnily teoretického a praktického programu připraveného PŘF UP Olomouc v jejích prostorách, jehož účelem bylo motivovat žáky k dalšímu studiu fyziky a prohloubit jejich zájem o zkoumání okolního světa. Program zahrnoval jak odborné přednášky, tak fyzikální měření v laboratořích PŘF UP. Tématicky se program týkal malých družic, částicové fyziky, kvantové fyziky, luminiscence či využití rentgenového a gama záření ve vědě.

V rámci spolupráce se ZŠ gymnázium a každá z partnerských škol společně naplánovaly a realizovaly projektové dny pro žáky partnerských škol, jejichž program zahrnoval aktivity v oblasti přírodních věd podporující aktivitu a kreativitu žáků a aktivity zaměřené na rozvoj komunikačních dovedností žáků v AJ. Každý z projektových dnů byl realizován v prostorách gymnázia s využitím vybavení pořízeného v projektu a za personální podpory gymnázia. V souladu s memorandy o spolupráci byl pro každou ZŠ za každé pololetí školního roku realizován vždy jeden projektový den v rozsahu 5 vyučovacích hodin. Celkem tedy proběhlo 10 projektových dnů, čímž byl splněn celkový rozsah předpokládaný memorandy o spolupráci.

Aktivity se tedy podařilo realizovat v celkovém rozsahu předpokládaném smlouvami o spolupráci. V červnu 2024 byla odevzdána 5. (poslední) monitorovací zpráva za období udržitelnosti. Monitorovací zpráva byla poskytovatelem dotace schválena a projekt tak byl úspěšně ukončen.

SPOLUPRÁCE S ODBOROVOU ORGANIZACÍ

Ve škole je založena základní organizace ČMOS PŠ. Spolupráce s odborovou organizací je na standardní úrovni v rámci vymezeném platnými právními předpisy a uzavřenou kolektivní smlouvou. Všechny potřebné záležitosti jsou projednávány s výborem ZOOS. Nejlepší spolupráce je v oblasti péče o zaměstnance a využívání prostředků FKSP. V této oblasti ZOOS pořádáním společných akcí přispívá ke zlepšování vztahů na pracovišti a podporuje spolupráci pedagogických pracovníků. V uplynulém roce byla opět zorganizována v měsíci listopadu velmi vydařená kulturně-spoločenská akce „Svatomartinská husa“. V červnu 2024 bylo zorganizováno společné posezení zaměstnanců školy na závěr školního roku spojené s turnajem v bowlingu. Zaměstnancům byly také v listopadu poskytnuty vitamínové prostředky v hodnotě 1 000,- Kč na zaměstnance. Vzhledem ke změnám pravidel pro tvorbu a čerpání FKSP od 1. 1. 2024 však bylo nutné některá čerpání z fondu omezit. V průběhu roku 2024 bylo ukončeno poskytování stravování důchodcům. Od 1. 1. 2024 bylo zatím pozastaveno využívání karet Multisport. Vzhledem k rekonstrukci kulturního domu nebylo v tomto roce možné poskytnout zaměstnancům divadelní předplatné.

ÚDAJE O VÝSLEDKÁCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

PŘEHLED KLASIFIKACE

třída	obor	pololetí	žáků	chlapců	dívek	prospěch					klas. chování		
						vyznamenání	prospělo	neprospělo	neklasifikováni	průměrný prospěch	1 - velmi dobré	2 - uspokojivé	3 - neuspokojivé
G1.A	7941K81	I.	30	12	18	23	7	0	0	1,3	30	0	0
		II.	30	12	18	21	9	0	0	1,39	30	0	0
G2.A	7941K81	I.	30	20	10	26	4	0	0	1,31	30	0	0
		II.	30	20	10	22	8	0	0	1,33	30	0	0
G3.A	7941K81	I.	30	15	15	20	10	0	0	1,31	30	0	0
		II.	30	15	15	24	6	0	0	1,29	30	0	0
G4.A	7941K81	I.	30	15	15	18	12	0	0	1,41	30	0	0
		II.	30	15	15	19	11	0	0	1,44	30	0	0
1.A	7941K41	I.	32	7	25	10	22	0	0	1,74	32	0	0
		II.	32	7	25	11	21	0	0	1,74	32	0	0
G5.A	7941K81	I.	30	12	18	9	20	0	1	1,67	30	0	0
		II.	29	12	17	7	22	0	0	1,68	29	0	0
2.A	7941K41	I.	30	10	20	7	22	0	1	1,62	30	0	0
		II.	29	10	19	5	24	0	0	1,64	29	0	0
G6.A	7941K81	I.	26	13	13	10	15	1	0	1,72	26	0	0
		II.	26	13	13	9	15	2	0	1,76	26	0	0
3.A	7941K41	I.	31	8	23	6	18	4	3	2,06	31	0	0
		II.	31	8	23	6	25	0	0	2,09	31	0	0
G7.A	7941K81	I.	30	14	16	8	20	1	1	1,66	30	0	0
		II.	29	14	15	13	15	1	0	1,59	29	0	0
4.A	7941K41	I.	31	7	24	6	23	2	0	2,04	31	0	0
		II.	31	7	24	5	26	0	0	1,96	31	0	0
G8.A	7941K81	I.	28	12	16	16	12	0	0	1,51	28	0	0
		II.	28	12	16	16	12	0	0	1,53	28	0	0
CELKEM	čtyřleté	I.	124	32	92	29	85	6	4	1,87	124	0	0
		II.	123	32	91	27	96	0	0	1,86	123	0	0
	osmileté	I.	234	113	121	130	100	2	2	1,48	234	0	0
		II.	232	113	119	131	98	3	0	1,49	232	0	0
CELÁ ŠKOLA		I.	358	145	213	159	185	8	6	1,62	358	0	0
		II.	355	145	210	158	194	3	0	1,62	355	0	0

V prvním pololetí z 358 žáků prospělo s vyznamenáním 159, tj. 44,4%, prospělo 185, tj. 51,7%, neprospělo 8, tj. 2,2%, a neklasifikováno bylo 6 žáků, tj. 1,7%. Průměrný prospěch za první pololetí byl 1,62. Chování bylo klasifikováno jako velmi dobré (1) u všech 358 žáků.

Ve druhém pololetí z 355 žáků prospělo s vyznamenáním 158 žáků, tj. 44,5%, prospělo 194 žáků, tj. 54,7%, a neprospěli 3 žáci, tj. 0,8%. Průměrný prospěch za druhé pololetí byl 1,62. Ke dni 30. 6. 2024 byli 3 žáci, tj. 0,8%, hodnoceni jako neprospívající z nejvýše dvou vyučovacích předmětů a 1 žák, tj. 0,3%, nebyl hodnocen z důvodu nedostatku podkladů pro hodnocení (z více předmětů). Žádný z neprospívajících žáků nevykonal úspěšně opravné zkoušky. Tito žáci tedy nepostoupili do vyššího ročníku. Žák, který nebyl hodnocen ke dni 30. 6. 2024, byl hodnocen v náhradním termínu. Celkem 3 žáci tedy neprospěli ani po opravných zkouškách. Dva z těchto žáků opakují ve školním roce 2024/2025 ročník v naší škole. Jeden žák přestoupil na jinou střední školu. Chování bylo hodnoceno jako velmi dobré (1) u všech 355 žáků.

PŘEHLED VÝCHOVNÝCH OPATŘENÍ A ABSENCE

třída	obor	pololetí	žáků	výchovní opatření							absence za pololetí				absence za školní rok			
				napomenutí TÚ	důtka TÚ	důtka ŘŠ	pochvala TÚ	pochvala ŘŠ	vyloučení		všichni žáci		na žáka		všichni žáci		na žáka	
									podmíněně	nepodmíněně	celkem	neomluveno	celkem	neomluveno	celkem	neomluveno	celkem	neomluveno
G1.A	7941K81	I.	30	1	1	0	0	0	0	0	1025	0	34,17	0,00	2352	0	78,4	0,00
		II.	30	0	2	0	0	3	0	0	1327	0	44,23	0,00				
G2.A	7941K81	I.	30	0	0	0	0	0	0	0	1163	0	38,77	0,00	2513	0	83,77	0,00
		II.	30	0	1	0	7	1	0	0	1350	0	45,00	0,00				
G3.A	7941K81	I.	30	0	0	0	5	0	0	0	1159	0	38,63	0,00	3170	0	105,7	0,00
		II.	30	0	0	0	0	8	0	0	2011	0	67,03	0,00				
G4.A	7941K81	I.	30	2	0	0	3	0	0	0	1738	0	57,93	0,00	4084	0	136,1	0,00
		II.	30	0	0	0	15	4	0	0	2346	0	78,20	0,00				
1.A	7941K41	I.	32	0	0	0	0	0	0	0	1746	0	54,56	0,00	4244	0	132,6	0,00
		II.	32	0	0	0	3	0	0	0	2498	0	78,06	0,00				
G5.A	7941K81	I.	30	0	0	0	0	0	0	0	2480	0	82,67	0,00	4259	0	144	0,00
		II.	29	0	0	0	2	5	0	0	1779	0	61,34	0,00				
2.A	7941K41	I.	30	0	0	0	0	0	0	0	2427	0	80,90	0,00	4345	0	147	0,00
		II.	29	0	0	0	2	0	0	0	1918	0	66,14	0,00				
G6.A	7941K81	I.	26	0	0	0	0	1	0	0	1745	0	67,12	0,00	3595	0	138,3	0,00
		II.	26	0	0	0	0	1	0	0	1850	0	71,15	0,00				
3.A	7941K41	I.	31	0	0	0	0	0	0	0	3325	0	107,26	0,00	6252	1	201,7	0,03
		II.	31	0	0	0	1	0	0	0	2927	1	94,42	0,03				
G7.A	7941K81	I.	30	0	0	0	0	1	0	0	2466	0	82,20	0,00	4921	0	166,9	0,00
		II.	29	0	0	0	3	1	0	0	2455	0	84,66	0,00				
4.A	7941K41	I.	31	0	0	0	0	0	0	0	2285	0	73,71	0,00	3760	0	121,3	0,00
		II.	31	0	0	0	0	0	0	0	1475	0	47,58	0,00				
G8.A	7941K81	I.	28	0	0	0	0	0	0	0	1662	0	59,36	0,00	2466	0	88,07	0,00
		II.	28	0	0	0	0	0	0	0	804	0	28,71	0,00				
CELKEM	7941K41	I.	124	0	0	0	0	0	0	0	9783	0	78,90	0,00	18601	1	150,6	0,01
		II.	123	0	0	0	6	0	0	0	8818	1	71,69	0,01				
	7941K81	I.	234	3	1	0	8	2	0	0	13438	0	57,43	0,00	27360	0	117,4	0,00
		II.	232	0	3	0	27	23	0	0	13922	0	60,01	0,00				
CELÁ ŠKOLA		I.	358	3	1	0	8	2	0	0	23221	0	64,86	0,00	45961	1	128,9	0,00
		II.	355	0	3	0	33	23	0	0	22740	1	64,06	0,00				

V průběhu školního roku 2023/2024 byly za porušení školního řádu uděleny 3 napomenutí třídního učitele a 4 důtky třídního učitele, většinou za neplnění školních povinností a nevhodné chování při vyučování. Za výborné studijní výsledky nebo za reprezentaci školy bylo uděleno celkem 41 pochval třídního učitele a 25 pochval ředitele školy. Žádný žák nebyl vyloučen nebo podmíněně vyloučen ze školy ani nebylo zahájeno žádné správní řízení ve věci vyloučení. Výrazná převaha počtu udělených pochval nad počtem udělených opatření k posílení kázně svědčí o celkovém dobrém stavu chování žáků gymnázia. Celková absence za školní rok činila v průměru 128,9 hodin na žáka, z toho pouze 1 hodina nebyla omluvena. Oproti předchozímu roku jde o mírný pokles počtu zameškaných hodin.

VÝSLEDKY MATURITNÍCH ZKOUŠEK

Celkový přehled za školu

Společná část MZ

od: **2.5.2024**

do: **6.5.2024**

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
Český jazyk	59	59	0
Anglický jazyk	35	35	0
Německý jazyk	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0
Matematika	24	24	0

Profilová část MZ

od: **30.4.2024**

do: **23.5.2024**

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	59	31	23	3	2	0
Anglický jazyk	29	10	13	5	1	0
Německý jazyk	2	2	0	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0	0	0	0
Francouzský jazyk	2	2	0	0	0	0
Španělský jazyk	0	0	0	0	0	0
Aplikovaná angličtina	16	9	4	2	0	1
Matematika	9	7	1	1	0	0
Fyzika	4	4	0	0	0	0
Chemie	16	3	5	3	5	0
Biologie	23	12	4	3	3	1
Dějepis	10	2	4	1	3	0
Základy společenských věd	28	12	8	5	3	0
Informatika a výpočetní technika	0	0	0	0	0	0
Výtvarná výchova	1	1	0	0	0	0
Literatura 20. století	0	0	0	0	0	0
Zeměpis	7	0	0	1	3	3

Souhrn - třídy, obory, celá škola:

třída	obor vzdělání	počet žáků			prospěch			opravná zkouška na podzim 2022 resp. řádný termín
		ve třídě	maturovalo	nematurovalo	vyznamenání	prospělo	neprospělo	
4.A	79-41-K/41	31	31	0	6	21	4	4
8.A	79-41-K/81	28	28	0	18	10	0	0
Gymnázium celkem		59	59	0	24	31	4	4

Třída 4.A

Společná část MZ

od: 2.5.2024

do: 6.5.2024

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
Český jazyk	31	31	0
Anglický jazyk	23	23	0
Německý jazyk	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0
Matematika	8	8	0

Profilová část MZ

od: 30.4.2024

do: 23.5.2024

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	31	13	15	1	2	0
Anglický jazyk	23	6	11	5	1	0
Německý jazyk	2	2	0	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0	0	0	0
Španělský jazyk	0	0	0	0	0	0
Aplikovaná angličtina	8	3	2	2	0	1
Matematika	4	2	1	1	0	0
Fyzika	0	0	0	0	0	0
Chemie	7	0	2	1	4	0
Biologie	13	4	2	3	3	1
Dějepis	8	1	3	1	3	0
Základy společenských věd	14	4	4	5	1	0
Informatika a výpočetní technika	0	0	0	0	0	0
Hudební výchova	1	1	0	0	0	0
Literatura 20. století	0	0	0	0	0	0
Zeměpis	5	0	0	0	2	3

Nepovinné zkoušky - společná část MZ:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Nepovinné zkoušky - profilová část MZ:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

Třída 8.A

Společná část MZ

od: 2.5.2024

do: 6.5.2024

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
Český jazyk	28	28	0
Anglický jazyk	12	12	0
Německý jazyk	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0
Francouzský jazyk	0	0	0
Matematika	16	16	0

Profilová část MZ

od: 30.4.2024

do: 23.5.2024

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Český jazyk	28	18	8	2	0	0
Anglický jazyk	6	4	2	0	0	0
Německý jazyk	0	0	0	0	0	0
Ruský jazyk	0	0	0	0	0	0
Francouzský jazyk	2	2	0	0	0	0
Španělský jazyk	0	0	0	0	0	0
Aplikovaná angličtina	8	6	2	0	0	0
Matematika	5	5	0	0	0	0
Fyzika	4	4	0	0	0	0
Chemie	9	3	3	2	1	0
Biologie	10	8	2	0	0	0
Dějepis	2	1	1	0	0	0
Základy společenských věd	14	8	4	0	2	0
Informatika a výpočetní technika	0	0	0	0	0	0
Hudební výchova	0	0	0	0	0	0
Literatura 20. století	0	0	0	0	0	0
Zeměpis	2	0	0	1	1	0

Nepovinné zkoušky - společná část MZ:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem	
		uspěl	neuspěl
-	-	-	-
-	-	-	-
-	-	-	-

Nepovinné zkoušky - profilová část MZ:

zkouška	celkem	počet žáků s prospěchem				
		1	2	3	4	5
Zeměpis	1	1	0	0	0	0
-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-

ÚDAJE O UPLATNĚNÍ ABSOLVENTŮ GYMNÁZIA

Za velmi důležité měřítko kvality práce školy považujeme uplatnění našich absolventů.

Žáci, kteří úspěšně ukončí maturitní zkouškou vzdělávání v naší škole, jsou velmi dobře připraveni pro další studium zejména na vysokých školách, což dokumentuje již tradičně vysoká úspěšnost absolventů Gymnázia Zábřeh v přijímacím řízení na VŠ a VOŠ. Menší část našich absolventů pokračuje v dalším studiu na jazykových školách nebo na středních školách (konzervatoře apod.) nebo nachází uplatnění v praxi. Pouze zanedbatelné procento našich žáků bývá po ukončení studia evidováno na úřadu práce.

Ve školním roce 2023/2024 ukončilo poslední ročník vzdělávání na Gymnáziu v Zábřehu 59 žáků, všichni úspěšně odmaturovali. Přihlášku k dalšímu studiu na VŠ a VOŠ podalo 58 žáků. Z toho nastupuje 57 absolventů na VŠ a 1 na jazykovou školu. Do praxe nastoupil 1 absolvent.

školní rok	absolventů		přihlášených VŠ+VOŠ		přijato žáků			% z absolventů				jiné umístění				úřad práce	nevíme
	v ročníku	odmaturovalo	žáků	%	VŠ	VOŠ	VŠ+VOŠ	v ročníku		přihlášených		jazykové školy	SŠ (konzervatoř)	praxe	mateřská dovolená		
								VŠ	VŠ+VOŠ	VŠ	VŠ+VOŠ						
1987-1988	92	91	73	79,3	52		52	57,1	57,1	71,2	71,2						40
1988-1989	93	93	66	71,0	45		45	48,4	48,4	68,2	68,2						48
1989-1990	87	87	63	72,4	44		44	50,6	50,6	69,8	69,8						43
1990-1991	100	100	81	81,0	52		52	52,0	52,0	64,2	64,2						48
1991-1992	101	96	83	82,2	35		35	36,5	36,5	42,2	42,2						66
1992-1993	97	92	75	77,3	47		47	51,1	51,1	62,7	62,7						50
1993-1994	104	103	91	87,5	66		66	64,1	64,1	72,5	72,5	22	2	4			14
1994-1995	87	86	76	87,4	59	1	60	68,6	69,8	77,6	78,9	15	3	6			9
1995-1996	90	87	84	93,3	58	17	75	66,7	86,2	69,0	89,3	9		6			6
1996-1997	87	81	85	97,7	62	13	75	76,5	92,6	72,9	88,2	5	2	5			5
1997-1998	87	87	80	92,0	59	11	70	67,8	80,5	73,8	87,5	7		9			10
1998-1999	87	83	87	100,0	53	12	65	63,9	78,3	60,9	74,7	14		8			8
1999-2000	82	80	80	97,6	59	10	69	73,8	86,3	73,8	86,3	3		10			10
2000-2001	82	82	80	97,6	61	10	71	74,4	86,6	76,3	88,8	7		3			4
2001-2002	32	29	30	93,8	24	2	26	82,8	89,7	80,0	86,7	2		4			4
2002-2003	95	94	92	96,8	79	3	82	84,0	87,2	85,9	89,1	7	1	5			5
2003-2004	108	107	106	98,1	92	0	92	86,0	86,0	86,8	86,8	7		5		2	7
2004-2005	82	81	81	100,0	68	1	69	84,0	85,2	84,0	85,2	6		7		0	0
2005-2006	81	81	79	97,5	69	0	69	85,2	85,2	87,3	87,3	5	2	4		1	4
2006-2007	82	82	80	97,6	75	2	77	91,5	93,9	93,8	96,3	3		2		0	2
2007-2008	94	93	93	98,9	82	3	85	88,2	91,4	88,2	91,4	4		3			5
2008-2009	86	85	85	98,8	79	0	79	92,9	92,9	92,9	92,9	4		3			3
2009-2010	78	75	75	96,2	69	2	71	92,0	94,7	92,0	94,7	3		1			3
2010-2011	72	72	70	97,2	65	3	68	90,3	94,4	92,9	97,1	3			1		0
2011-2012	79	78	78	98,7	72	5	77	92,3	98,7	92,3	98,7	1		1			0
2012-2013	55	55	54	98,2	49	1	50	89,1	90,9	90,7	92,6	2		1		2	0
2013-2014	51	51	51	100,0	49		49	96,1	96,1	96,1	96,1	1		1		0	0
2014-2015	52	52	52	100,0	48	1	49	92,3	94,2	92,3	94,2	1		2		0	0
2015-2016	61	60	53	86,9	46	2	48	76,7	80,0	86,8	90,6	1	1	10		1	0
2016-2017	54	52	52	96,3	50	1	51	96,2	98,1	96,2	98,1	1					2
2017-2018	49	49	47	95,9	44	1	45	89,8	91,8	93,6	95,7			3			1
2018-2019	57	56	56	98,2	52	2	54	92,9	96,4	92,9	96,4		1	1		1	0
2019-2020	51	51	49	96,1	47	1	48	92,2	94,1	95,9	98,0		1	1		1	0
2020-2021	54	53	52	96,3	50	0	50	94,3	94,3	96,2	96,2	1		3		0	0
2021-2022	53	53	51	96,2	49	0	49	92,5	92,5	96,1	96,1	1		3		0	0
2022-2023	59	59	57	96,6	49	1	50	83,1	84,7	86,0	87,7	4		2			3
2023-2024	59	59	58	98,3	57		57	96,6	96,6	98,3	98,3	1		1			0

ÚDAJE O AKTIVITÁCH ŠKOLY

ŽÁKOVSKÉ SOUTĚŽE

datum	název soutěže	místo konání	účastníci	umístění	příprava doprovod
05.10.2023	Volejbal dívky - okresní kolo	Šumperk	družstvo VG	2.	Kouřil
06.11.2023	Píškorky - okresní kolo (ZŠ)	Zábřeh	Skála Petr, G4.A Vašíček Michal, G4.A Přikrylová Aneta, G4.A	2.	Horáčková
09.11.2023	Píškorky - okresní kolo (SŠ)	Zábřeh	Matoušek Martin, G6.A Fišnar Jakub, G6.A	1.	Horáčková
			Přemysl Dušánek, 2.A Horáček Daniel, 2.A	1.	Horáčková
			Weinlich Jiří, G7.A	1.	Horáčková
			Kopecký Filip, G5.A Smékal Jakub, G5.A Kylar Vojtěch, G5.A Král Matouš, G5.A Ozorovský Karel, G5.A	2.	Horáčková
			Rýznar Antonín, G6.A Chmelař Matouš, G6.A Chudoba Adam, G6.A Šneider Kvido, G6.A Michálek Tomáš, G6.A	3.	Horáčková
09.11.2023	florbal hoši - okrskové kolo	Zábřeh	družstvo NG - mladší hoši	3.	Zimmermann
20.11.2023	Píškorky - krajské kolo (ZŠ)	Zábřeh	Skála Petr, G4.A Vašíček Michal, G4.A Přikrylová Aneta, G4.A	5.- 8.	Horáčková
22.11.2023	Píškorky - krajské kolo (SŠ)	Zábřeh	Matoušek Martin, G6.A Fišnar Jakub, G6.A	4.	Horáčková
23.11.2023	Robosoutěž - 3. kolo	Praha	Babišta Vít, G7.A Horák David, G7.A Chlumský Vít, G7.A	18.	Horáčková
			Čiřařová Barbora, G5.A Dobiáš Jan, G5.A Kopecký Filip, G5.A	20.	Horáčková
24.11.2023	florbal hoši - okrskové kolo	Zábřeh	družstvo NG - starší hoši	3.- 4.	Zimmermann
29.11.2023	florbal hoši - Subbtera Cup - okresní kolo	Šumperk	družstvo VG	2.	Kouřil
05.12.2023	stolní tenis - okresní kolo	Šumperk	družstvo VG	4.	Kouřil
06.12.2023	přebor škol v šachu - okresní kolo	Šumperk	družstvo NG	7.	Šipová
07.12.2023	přebor škol v šachu - okresní kolo	Šumperk	družstvo VG	1.	Zimmermann
12.12.2023	MO kat. A - okresní kolo	Šumperk	Nevěřil Ondřej, G6.A	1.	Špůrková
12.12.2023	Robotrip - Sledovač čáry	Olomouc	Polách Antonín, G3.A Šír Martin, G3.A	1.	Horáčková
			Čech Jáchym, G3.A Opravil Matouš, G3.A	2.	
			Činčara Jiří, C3.A	3.	
	Robotrip - Sumo		Sovadina Matěj, G2.A	1.	
			Reichel Ondřej, G4.A	2.	
			Žváček Václav, G4.A Přibílincová Alžběta, G4.A	4.	
			Vlček Jan, G4.A Jedelský Jaroslav, G4.A	5.	
04.01.2024	Chemická olympiáda B - krajské kolo	Olomouc	Smřčková Adéla, G7.A	4.	Drliková
17.01.2024	Dějepisná olympiáda - okresní kolo	Šumperk	Nevěřil Ondřej, G6.A	1.	Kratochvíl
			Maňka Tomáš, 3.A	2.	
24.01.2024	Matematická olympiáda Z9 - okresní kolo	Šumperk	Přikrylová Aneta, G4.A	1.	Vysloužilová
			Skála Petr, G4.A	2.	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

datum	název soutěže	místo konání	účastníci	umístění	příprava doprovod
30.01.2024	Robogames - Lego sumo	Zlín	Reichel Ondřej, G4.A Žváček Václav, G4.A Přibilincová Alžběta, G4.A Vlček Jan, G4.A Jedelský Jaroslav, G4.A	1. 5.- 8.	Horáčková
	Robogames - Sledovač čáry	Zlín	Šír Martin, G3.A Polách Antonín, G3.A	4.	
			Opravit Matouš, G3.A Weinlich Martin, G3.A	5.	
30.01.2024	Olympiáda z českého jazyka - okresní k.	Šumperk	Kupková Tatiana, G4.A	2.	Strašilová
01.02.2024	Olympiáda z českého jazyka - okresní k.	Šumperk	Nováková Anežka, 1.A	2.	Kadlecová
10.02.2024	First Lego League Challenge, krajské k.	Olomouc	Gyza tým	2.	Horáčková
14.02.2024	Konverzační soutěž AJ - NG, okresní k.	Šumperk	Dyčka Michael, G4.A Blažková Andrea, G4.A	1. 3.	Matějová (dopr.)
22.02.2024	Konverzační soutěž AJ - SŠ, okresní k.	Šumperk	Hamala Václav, G7.A	1.	Polách (dopr.)
21.02.2024	Zeměpisná olympiáda - okresní kolo	Šumperk	Nevěřil Ondřej, G6.A Kupilík Vít, G3.A Sobotka Radim, 3.A Dzurik Lukáš, 2.A	1. 2. 2. 5.	Rižo Pumpřlová
21.02.2024	Wolkrův Prostějov, okresní kolo	Šumperk	Dobiáš Jan, G5.A	postup - KK	Chudobová
27.02.2024	Konverzační soutěž v NJ - okresní kolo	Šumperk	Fričerová Simona, G4.A Králová Karolína, G4.A	2. 3.	Mrázková
01.03.2024	Chemická olympiáda D - okresní kolo	Šumperk	Přichystal Tobiáš, G4.A Jedelský Jaroslav, G4.A	1. 2.	Drliková
13.03.2024	Robotix - SUMO	Přerov	Sovadina Matěj, G2.A Horníček Šimon, G2.A Ficek Matyáš., G2.A Žváček Václav, G4.A	1. 2. 3.	Horáčková
	Robotix - Sledovač čáry		Čech Jáchym, G3.A Opravit Matouš, G3.A Polách Antonín, G3.A Šír Martin, G3.A	1. 3.	
19.03.2024	Konverzační soutěž v NJ - krajské kolo	Olomouc	Dyčka Michael, G4.A	1.	Hošková
21.03.2024	Wolkrův Prostějov, krajské kolo	Prostějov	Dobiáš Jan, G5.A	postup - CK	Chudobová
21.03.2024	Olympiáda z českého jazyka - krajské k.	Olomouc	Kupková Tatiana, G4.A Králová Kateřina, G6.A	5. 7.	Strašilová Brožová
22.03.2024	Technologická olympiáda	on line (postup do C)	Sobotka Radim, 3.A Novák Antonín, 3.A Frydrych Dan, 3.A Roller Jan, G8.A Klímeš Filip, G8.A Bartášek Tomáš, G8.A Králová Kateřina, G6.A	16. 17.	Horáčková Brožová
23.03.2024	First Lego League Challenge - národní k.	Praha	Gyza tým	5.	Horáčková
25.03.2024	Chemická olympiáda D - krajské kolo	Olomouc	Přichystal Tobiáš, G4.A	2.	Drliková
26.03.2024	Dětská scéna - okresní kolo	Šumperk	Kolčavová Apolena, G1.A Králová Karolína, G4.A	postup - KK postup - KK	Paclíková Strašilová
28.03.2024	Zeměpisná olympiáda - krajské kolo	Prostějov Olomouc	Kupilík Vít, G3.A Nevěřil Ondřej, G6.A	9. 2.	Zimmermann
09.04.2024	Florbal hoši - okresní kolo	Šumperk	družstvo VG	5.- 6.	Kouřil
11.04.2024	Dějepisná olympiáda - krajské kolo	Přerov	Nevěřil Ondřej, G6.A	2.	Kratochvíl
19.04.2024	Bücherwurm - krajské kolo	Olomouc	Polách Antonín, G3.A Bartoň Martin, G3.A Čech Jáchym, G3.A Weinlich Martin, G3.A Kolomazníková Karolína, G3. Dřevická Vendula, 1.A	1. 3. 4.	Mrázková
24.04.2024	FO - krajské kolo, kad. D	Olomouc	Měšťánková Barbora, G5.A	17.	Horáčková

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

datum	název soutěže	místo konání	účastníci	umístění	příprava doprovod
9.- 10.5.2024	Jedobot – Sledovač čáry Lego	Jedovnice	Polách Antonín, G3.A	5.	Horáčková
			Šír Martin, G3.A		
	Jedobot – Sumo Lego		Jedelský Jaroslav, G4.A	2.	
			Vlček Jan, G4.A	3.	
		Sovadina Matěj, G2.A	5.		
	Jedobot – Free Style		Sovadina Matěj, G2.A	4.	
28.05.2024	Animág	Kroměříž	Kupilík Vít, G3.A Šír Martin, G3.A	1.	Horáčková
05.06.2024	Konstruktérská akademie	Postřelmov	Horníček Šimon, G2.A	3.	Horáčková
			Sovadina Matěj, G2.A	4.	
			Šír Martin, G3.A	4.	
18.06.2024	Roboj	Jeseník	Sovadina Matěj, G2.A	1	Horáčková
celoroční	Robo Lego liga		družstvo NG	2.	Horáčková
			družstvo VG	5.	

EXKURZE A KURZY

datum	zaměření exkurze/kurzu	třída
místo		pedagogický dohled
4.- 8.9.2023	sportovní kurz	3.A, G7.A
Heroltice	topografie, sřfelečný a zdravotní výcvik, turistika, sport	Zimmermann (VK), Kouřil, Šipová, Havlíček
7.- 8.9.2023	adaptační pobyt	G1.A
Dolní Bušínov		Chudobová, Paclíková
13.- 15.9.2023	STARTkemp	1.A, G5.A
Podlesí	úvodní adaptační soustředění studentů	Chudobová, Polách, Sršňová, Hajtmar
9.- 10.10.2023	Jsmetady?!	G2.A
Dolní Bušínov	prevence rizikových jevů	Mrázková, Špůrková
23.- 30.9.2023	výměnný pobyt	vybraní studenti
SRN	Marktbreit	Hošková, Mrázková
23.- 27.10.2023	zahraniční exkurze Barcelona	vybraní studenti
Španělsko		Kadlecová, Ramsey
30.- 31.10.2023	FIT IN	G3.A
Dolní Bušínov	prevence rizikových jevů	Špůrková, Chudobová
31.10.2023	exkurze Z	G1.A
Olomouc	Pevnost poznání	Riço Pumprlová, Zimmermann
2.- 3.11.2023	Soužití	G4.A
Dolní Bušínov	prevence rizikových jevů	Strašilová, Chudobová, Mrázková
8.- 11.11.2023	exkurze ČJL, D, ZSV, VV	4.A
Praha		Kratochvíl, Chudobová
14.- 16.11.2023	exkurze ČJL, D, ZSV, VV	G8.A
Praha		Mikušková, Horáčková
15.12.2023	Adventní Vídeň	vybraní žáci
Vídeň	exkurze NJ	Mrázková, Šipová
15.- 19.1.2024	lyžařský kurz	G2.A
Heroltice		Šipová (VK), Kouřil, Zimmermann
19.01.2024	exkurze F	3.A, G7.A, SF 8
Olomouc	Fyzikální kaleidoskop PřF UP Olomouc	Havlíček, Horáčková, Hajtmar
29.1.- 1.2.2024	výběrový lyžařský kurz	vybraní žáci
Šerák, Ramzová		Šipová (VK), Kouřil, Zimmermann

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

datum místo	zaměření exkurze/kurzu	třída
		pedagogický dohled
11.- 16.2.2024 Heroltice	lyžařský kurz	1.A, G5.A Kouřil (VK), Šípková, Zimmermann, instruktoři
14.03.2024 Praha	Zázraky přírody (ČT) exkurze F, Ch, Bi	G8.A, G5.A (určení žáci) Horáčková
15.03.2024 Zábřeh	exkurze AJ Via Delicia	G6.A Johnová, Macháčková
8.- 19.3.2024 USA, Pittsburgh	výměnný pobyt na partnerské škole v USA kultura, tradice a život v USA	vybraní studenti Paclík, Polách
18.- 23.3.2024 Zábřeh, Praha	výměnný pobyt učitelky a studenti Gymnázia Marktbreit	vybraní studenti Hošková, Mrázková
10.04.2024 Praha	Présentation en français, Francouzský institut Praha exkurze FJ	G4.A - FJ Rižo Pumprlová, Macháčková
11.04.2024 Praha	ČNB Praha exkurze ZSV	2.A Osladilová, Mikušková
15.04.2024 Osvětim	exkurze D, ZSV Muzeum holocaustu Auschwitz - Birkenau	vybraní studenti Chudobová, Kratochvíl
25.04.2024 Praha	ČNB Praha exkurze ZSV	G6.A Osladilová, Mikušková
30.04.2024 Zábřeh a okolí	Lesní pedagogika exkurze Bi	G3.A Osladilová, Šípková
13.- 15.5.2024 Dolní Bušínov	Biologická exkurze - živočichové	2.A, G6.A Osladilová, Šípková
15.- 17.5.2024 Dolní Bušínov	Biologická exkurze - rostliny	1.A, G5.A Osladilová, Šípková
10.- 12.6.2024 Ramzová	jazykový kurz AJ	G4.A Macháčková (VK), Polách, Švábová
10.- 14.6.2024 Ohře	vodácký kurz	vybraní žáci Zimmermann (VK), Kouřil
12.- 13.6.2024 Ramzová	školní výlet	G2.A Mrázková, Sršňová
12.- 14.6.2024 Rožnov p. Rad.	školní výlet	G5.A Chudobová, Špůrková
17.- 18.6.2024 Petřikov	školní výlet	G3.A Špůrková, Vysloužilová
17.- 19.6.2024 Červená Voda	školní výlet	1.A Polách, Zimmermann (Johnová)
18.- 21.6.2024 Pasohlávky	školní výlet	G7.A Havlíček, Kouřil
19.- 20.6.2024 Dvůr Králové n. L.	školní výlet	G4.A Stražilová, Horáčková
19.- 21.6.2024 Velká Úpa	školní výlet	3.A Hajtmar (Drlíková), Špůrková
19.- 21.6.2024 Špindlerův Mlýn	školní výlet	G7.A Šípková, Zimmermann
20.- 21.6.2024 Račí údolí	školní výlet	G1.A Paclíková, Paclík

BESEDY, PŘEDNÁŠKY, KULTURNÍ AKCE

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (dohled)
11.10.2023 Gymnázium Zábřeh	Přednáška k TSP	4.A, G8.A Sršňová
17.10.2023 Gymnázium Zábřeh	Prezentace účasti týmu robotiky na soutěži v Austrálii	všechny Horáčková, Klub robotiky
07.11.2023 Gymnázium Zábřeh	Svět (dez)informací beseda s B. Kartousem	G6.A, 3.A, G7.A, 4.A, G8.A Stražilová
21.11.2023 Gymnázium Zábřeh	Jak zvládat stres přednáška Mgr. K. Paclíkové	G5.A Sršňová
24.11.2023 Gymnázium Zábřeh	Beseda se zástupkyní Úřadu práce v Šumperku beseda s PhDr. V. Kašparovou	4.A, G8.A Sršňová
27.11.2023 Gymnázium Zábřeh	Základy finanční gramotnosti přednáška	4.A, G8.A Spůrková
29.11.2023 Gymnázium Zábřeh	Jak zvládat stres přednáška Mgr. K. Paclíkové	1.A Sršňová
06.12.2023 Zábřežská kulturní	Maryša divadelní představení Divadla Radka Brzobohatého	G3.A, G4.A, třídy VG Stražilová
18.12.2023 ZUS Zábřeh	Dárek pro Tebe výchovní koncert ZUS Zábřeh	všechny Hošková
22.12.2023 Gymnázium Zábřeh	Vánoční show vánoční akce v Katolickém domě	všechny Studentská rada
12.01.2024 Gymnázium Zábřeh	Lidský hlas fyzikální přednáška prof. RNDr. Jana Švece, PhD at PH	1.A, 2.A, G5.A, G6.A Horáčková
01.03.2024 Kino Retro	Vynález zkázy filmové představení a dokument o Karlu Zemanovi	třídy NG, 1.A, G5.A Kratochvíl
19.03.2024 Svět kolem nás	Indonésie - sopečná odysea filmové projekce a přednáška, Kino Retro	všechny kromě 4.A a G8.A Zimmermann
21.03.2024 DDM Zábřeh	Přines knihu, vysaď strom - druhý život dětské knihy přednáška	G1.A, G2.A Šípová, Osladilová
22.03.2024 Divadlo Šumperk	Bylo nás pět divadelní představení pro školy	G2.A, G3.A Mrázková, Brožová
26.03.2024 HZS Šumperk	Hasík program preventivně výchovné činnosti HZS Šumperk	G1.A Vlk
10.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Zmádnání stresu, work-life balance a psychohygienu přednáška Mgr. K. Paclíkové	G7.A Sršňová
11.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Zmádnání stresu, work-life balance a psychohygienu přednáška Mgr. K. Paclíkové	3.A Sršňová
17.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Prevence vyhoření, zmádnání úzkosti a zátěže v praxi přednáška Mgr. K. Paclíkové	G5.A Sršňová
19.04.2024 Gymnázium Zábřeh	S tebou o tobě přednáška MUDr. Potěšilové	1.A - dívky, G5.A - dívky Sršňová
22.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Nultá hodina autoškoly vzdělávací projekt BESIP	2.A, G6.A, 3.A, G7.A Sršňová
23.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Antikoncepce a sexuální násilí přednáška MUDr. Potěšilové	G4.A - dívky Sršňová
23.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Čas proměn přednáška MUDr. Potěšilové	G1.A - dívky Sršňová
25.04.2024 Gymnázium Zábřeh	Prevence vyhoření, zmádnání úzkosti a zátěže v praxi přednáška Mgr. K. Paclíkové	1.A Sršňová
10.05.2024 Gymnázium Zábřeh	Geologická přednáška	G4.A, 1.A, 2.A, G5.A, G6.A Šípová

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (dohled)
10.05.2024 Gymnázium Zábřeh	Přednáška z vývojové biologie	SBi 8/1,2 Šípová
10.05.2024 Gymnázium Zábřeh	Time management a prevence vyhoření přednáška Mgr. K. Paclíkové	3.A, G7.A Sršňová
27.05.2024 Gymnázium Zábřeh	Trestní odpovědnost mladistvých přednáška Ewy Hasalové (Probační a mediační služba)	1.A, G5.A Sršňová
07.06.2024 Gymnázium Zábřeh	Role veřejnoprávních médií v současném světě beseda se Zuzanou Černou	G4.A, 2.A, G6.A, 3.A, G7.A Chudobová
21.06.2024 Inovační centrum OK	motivační přednáška setkání se zajímavou osobností	1.A, G5.A, 2.A Sršňová

DALŠÍ AKCE

Kromě akcí bezprostředně souvisejících s výukou, jako jsou uvedené žákovské soutěže, exkurze, kurzy, přednášky apod., pořádají učitelé a žáci Gymnázia Zábřeh každoročně další kulturní, společenské a sportovní akce. Některé jsou určeny pouze pro žáky gymnázia, jiné nabízeny široké veřejnosti. Při organizování těchto akcí škola spolupracuje s dalšími organizacemi nejen z našeho města – Sdružení Gyza, Zábřežská kulturní, s.r.o., zábřežské SŠ, ZŠ a MŠ ... atd. Do práce na přípravě těchto akcí se již tradičně výrazně zapojuje také Studentská rada Gymnázia Zábřeh. Některé z těchto akcí vykazují pravidelně velmi vysokou návštěvnost a staly se již neodmyslitelnou součástí života města Zábřeh

Maturitní ples gymnázia zorganizovaný ve spolupráci se Sdružením Gyza patřil stejně jako v minulých letech k nejnavštěvovanějším plesům v Zábřehu. V letošním roce proběhl již 27. ročník „1. jarního pochodu – memoriálu Arnošta Valenty“. Této sportovní akce pořádané ve spolupráci se sdružením GYZA se opět zúčastnily stovky turistů ze Zábřehu a okolí i ze vzdálenějších míst republiky.

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (dohled)
12.09.2023 Gymnázium Zábřeh	Burza učebnic	pracovní skupina
11.10.2023 CASRI Praha	Projekt Tělo testování tělesné zdatnosti žáků	vybraní žáci Zimmermann, Vlč
16.11.2023 Gymnázium Zábřeh	Den studentstva soutěžní dopoledne	NG, 1.A, 2.A, 3.A, G5.A, G6.A, G7.A Kratochvíl
24.11.2023 SCIO, s.r.o.	pilotní testování k NSZ	vybraní žáci tříd 4.A, G8.A Sršňová
28.-30.11., 5.12.2023 Gymnázium Zábřeh	Experimentální dny pro žáky ZŠ	pracovní skupiny (učitelé a žáci) Špůrková
07.12.2023 Gymnázium Zábřeh	Den otevřených dveří	pracovní skupiny
19.12.2023 Gymnázium Zábřeh	Vánoční turnaj ve volejbale dívek	družstva dívek VG Svábová
20.12.2023 Gymnázium Zábřeh	Vánoční turnaj ve volejbale chlapců	družstva chlapců VG Zimmermann
21.12.2023 Gymnázium Zábřeh	Školní Gaudeamus prezentace VŠ absolventy Gymnázia Zábřeh	1.A, 2.A, 3.A, G5.A, G6.A, G7.A Sršňová, Havlíček
29.02.2024 Gymnázium Zábřeh	Den mateřského jazyka pro žáky NG	2.A, 3.A, G6.A, G7.A Kratochvíl
01.03.2024 Gymnázium Zábřeh	Den mateřského jazyka pro žáky ZŠ	2.A, 3.A, G6.A, G7.A Kratochvíl
22.03.2024 Sdružení GYZA	1. jarní pochod - memoriál Arnošta Valenty sportovní, turistická akce (dálkový pochod)	veřejnost pracovní skupina (učitelé a žáci)

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

datum pořadatel	název akce náplň	třída zajišťoval (dohled)
26.03.2024 Gymnázium Zábřeh	Velikonoční turnaj smíšených družstev ve volejbale	smíšená družstva hochů a dívek VG Zimmermann
13., 15.- 17.5.2024 Gymnázium Zábřeh	Experimentální dny pro žáky ZŠ	pracovní skupiny (učitelé a žáci) Špůrková
15.05.2024 Liga proti rakovině Praha	Český den proti rakovině veřejná sbírka	G4.A Horáčková
27.05.2024 Gymnázium Zábřeh	Výběrové řízení nanečisto	3.A Sršňová
30.05.2024 MŠ Severáček	Mateřinkový den MŠ Severáček akce pro MŠ Zábřeh	3.A Kratochvíl
18.06.2024 DDM Zábřeh	Stromy a my v mikroregionu Zábřežsko vyhodnocení ekosoutěže	G2.A Osladilová
25.06.2024 Gymnázium Zábřeh	Praktické cvičení v přírodě	všechny třídy třídní učitelé
26., 27.6.2024 Gymnázium Zábřeh	Sportovní dny	všechny třídy pracovní skupina (učitelé a žáci)

ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Další vzdělávání ped. pracovníků se uskutečňovalo v souladu s plánem DVPP na školní rok 2023/2024.

Formy

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se uskutečňovalo

1. absolvováním vzdělávacích akcí (kurzů, seminářů, přednášek, ...) akreditovaných MŠMT,
2. samostudiem (dny pro samostudium byly čerpány v období, kdy neprobíhá výuka žáků, v rozsahu stanoveném ustanovením § 24 odst. 7 zákona 563/2004 Sb.)

Vzdělávací instituce

Pedagogičtí pracovníci se účastnili vzdělávacích akcí pořádaných VŠ a zařízeními pro DVPP, s jejichž akcemi již mají pozitivní zkušenosti – NPI ČR, UP Olomouc, Olomoucký kraj, Elixír do škol z.s., Člověk v tísni, ...

Naplnění plánu DVPP v prioritních oblastech

Vzdělávací akce byly voleny s ohledem na priority stanovené v plánu DVPP a na zájmy a potřeby pedagogických pracovníků.

PŘEHLED SEMINÁŘŮ A ŠKOLENÍ

datum	název akce	účastníci	pořadatel
11.09.2023	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
03.10.2023	Roadshow pro školy (Olomouc)	Pek	Microsoft CR
04.10.2023	Dětská hravost v třídě	Šipová, Zimmermann	SVČ Doris Šumperk
05.10.2023	Formativní hodnocení v praxi (webinář)	Kralochvíl	Langmaster, s.r.o., Praha
06.10.2023	Robosoutěž - seminář	Horáčková	ČVUT FEL, Praha
09.10.2023	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
01.11.2023	Vyvozování nových matematických pojmů manipulativní činností	Vysloužilová	PdF MU Brno
02.11.2023	Management školní třídy	Osladilová	Vzděl. agentura Mgr. J. Blechová
03.11.2023	Autorita učitele (webinář)	Polách	INFRA, s.r.o.
03.11.2023	Jak se dědí geny. Od DNA až po genové inženýrství	Havlíček, Šipová	DESCARTES, v.o.s.
09.11.2023	Digitální nástroje ve výuce matematiky (webinář)	Hajtmar	Academy Education, s.r.o., Plzeň
13.11.2023	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
14.11.2023	Krajská konference EVVO 2023	Osladilová	OŠM KÚ Olomouc
20.11.2023	Diagnostika třídních kolektivů	Sršňová	DESCARTES, v.o.s.
23.11.2023	Asertivní komunikační techniky (webinář)	Polách	INFRA, s.r.o.
23.-24.11.2023	Umělá inteligence a její využití ve škole (webinář)	Hajtmar	ProfiEduca s.r.o., Česká Třebová
24.11.2023	Moderní československé dějiny - propaganda	Chudobová	Člověk v tísni, o.p.s.
24.-25.11.2023	Progresivní detekční metody ve výuce částicové fyziky	Horáčková	ÚTEF VUT Praha
29.11.2023	Spokojený učitel aneb wellbeing začíná shora	Osladilová	Sluňákov, o.p.s., Olomouc
05.12.2023	Jak na dezinformace?	Chudobová, Stražilová	DOX, Praha
05.01.2024	Games and activities to teach grammar for teens (webinář)	Johnová	DESCARTES, v.o.s.
08.01.2024	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
09.01.2024	Zápas o zemské zdroje	Rižo Pumprlová	DESCARTES, v.o.s.
11.01.2024	Potraviny jako nástroje k upevnění zdraví	Vlk	DESCARTES, v.o.s.
15.-16.1.2024	Zvládání žáků s výchovnými problémy	Matějová	DESCARTES, v.o.s.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

datum	název akce	účastníci	pořadatel
19.01.2024	Speaking games and activities in the classroom (webinář)	Johnová	DESCARTES, v.o.s.
22.01.2024	Fond kulturních a sociálních potřeb	Paclík	Profi Educa
12.02.2024	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
26.02.2024	Ochrana měkkých cílů a bezpečnost na školách	Chudobová	Policie ČR
26.02.2024	Moderní didaktické postupy ve výuce anglického jazyka	Johnová, Sršňová	NPI ČR Olomouc
1.- 2.3.2024	Robotický LEGO seminář pro učitele	Horáčková	FEL ČVUT Praha
11.03.2024	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
11.03.2024	Moderní didaktické postupy ve výuce anglického jazyka	Johnová, Sršňová	NPI ČR Olomouc
20.03.2024	Inovace ve výuce 2024	Pek	Microsoft CR
26.03.2024	Moderní didaktické postupy ve výuce anglického jazyka	Johnová, Sršňová	NPI ČR Olomouc
26.03.2024	Jak sestavit test, aby ověřoval více dovedností než znalostí	Mikušková	Pročeštinu, Kostomlaty n. L.
02.04.2024	Pracovněprávní vztahy: práce, dohody, mzdy, nástrahy	Osladilová	Lazy Gardening, s.r.o., Olomouc
04.04.2024	Psychologie, sociologie, ekonomie, finance, rozhodování	Osladilová	Lazy Gardening, s.r.o., Olomouc
04.04.2024	Programování 3D tištěných robotů	Horáčková	OMGRobotics
08.04.2024	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
09.04.2024	Moderní didaktické postupy ve výuce anglického jazyka	Johnová, Sršňová	NPI ČR Olomouc
11.04.2024	Programování senzorů a sond pro micro:bit	Horáčková	OMGRobotics
13.05.2024	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
24.05.2024	Komplexní úvod do umělé inteligence pro učitele	31 učitelů	AI dětem z.s.
03.06.2024	Elixír do škol	Horáčková	Elixír do škol, z. ú.
07.06.2024	Motivace a motivátory ve školním prostředí	Paclík	Zřetel, s.r.o.
14.06.2024	Moderní trendy ve výuce chemie	Vlk	PřF UP Olomouc
27.08.2024	Legislativní změny pro školy od 1.9.2024	Paclík	Profi Educa

ÚDAJE O VZDĚLÁVÁNÍ NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Vzdělávání nepedagogických pracovníků se uskutečňovalo absolvováním vzdělávacích akcí (kurzů, seminářů, ...), na které byly zaměstnanci vysíláni na pracovní cesty, ojediněle také formou e-learningu.

Vzdělávací akce byly voleny s ohledem na potřeby školy vybavit zaměstnance znalostmi a dovednostmi nezbytnými pro zajištění bezproblémového provozu školy v souladu s platnými právními předpisy (v oblasti ekonomiky a účetnictví, administrativy, hygieny, bezpečnosti a ochrany zdraví žáků i zaměstnanců atd.).

PŘEHLED ABSOLVOVANÝCH VZDĚLÁVACÍCH AKCÍ

datum	název (téma) akce	účastníci	pořadatel
10.10.2023	Zadávání veřejných zakázek dle platné právní úpravy	Adamová	Efektivní školení.cz
10.10.2023	Tržité dobrých nápadů ze školních jídelen	Knižátková	Makro akademie
26.10.2023	Hygienické minimum	Jílková, Knižátková	Středisko volného času Jeseník
2.11.2023	Průvodce majetkem	Adamová	Asseco Solutions, a.s.
20.11.2023	Fond kulturních a sociálních potřeb	Krobotová	Vzděl. agentura Mgr. J. Blechová
30.11.2023	Uveřejňování smluv podle zákona o registru smluv	Krobotová	Efektivní školení.cz
24.4.2024	Krajská konference hromadného stravování	Knižátková	VIS Plzeň, s.r.o.

ÚDAJE O VÝSLEDČÍCH INSPEKČÍ A KONTROL

VÝSLEDEK KONTROLY OSSZ

Ve školním roce 2023/2024 proběhla v Gymnáziu Zábřeh kontrola OSSZ Šumperk.

Termín:	18. – 19. září 2023
Kontrolní orgán:	OSSZ Šumperk
Místo:	Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Předmět kontroly:	Kontrola plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
Kontrolní zjištění:	Chybně uvedené údaje na ELDP u dvou zaměstnanců. (viz Příloha 1 – Protokol)
Opatření k nápravě:	Opravné ELDP byly vyhotoveny během kontroly a elektronicky odeslány do evidence ČSSZ v Praze.

VÝSLEDEK KONTROLY KHS OLOMOUCKÉHO KRAJE

Ve školním roce 2023/2024 proběhla v Gymnáziu Zábřeh kontrola KHS Olomouckého kraje.

Termín:	20. listopadu 2023
Kontrolní orgán:	KHS Olomouckého kraje, územní pracoviště Šumperk
Místo:	Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Předmět kontroly:	Plnění povinností stanovených v § 19, § 20, § 21 odst. 1-2, §23, § 24, § 56 zákona č. 258/2000 Sb., a ve vyhlášce č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby.
Kontrolní zjištění:	V době kontroly nebylo zjištěno porušení kontrolovaných povinností. (viz Příloha 2 – Protokol)
Opatření k nápravě:	Nebyla uložena

Ve školním roce 2023/2024 neproběhla žádná další veřejnosprávní kontrola.

ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY ZA ROK 2023

NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI

Účelový znak 00300

účet 501 – Spotřeba materiálu	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Knihy do knihovny		7.282,66 Kč	
UP 1 do 3.000,- Kč		26.736,00 Kč	
Předplatné časopisů	10.191,00 Kč	10.885,00 Kč	
Brožury – provoz	441,00 Kč	125,00 Kč	
DDHM do 3.000,- Kč	8.856,00 Kč	56.518,40 Kč	
Léky a zdrav. materiál		1.206,00 Kč	
Kancel. potř. a ostat. spotř. mat.	138.640,66 Kč	143.504,40 Kč	
Materiál na opravy	2.870,00 Kč	7.647,93 Kč	
Čistící prostředky	51.960,32 Kč	56.029,00 Kč	
Šatní zámky		1.397,24 Kč	
Studentské testy SCIO	11.606,00 Kč	6.577,00 Kč	
Tiskopisy SEVT	5.894,00 Kč	3.675,00 Kč	
Žákovské knížky – žáci		188,00 Kč	
Omluvné listy		80,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Předplatné časopisů	1.812,00 Kč	790,00 Kč	
Brožury provozní		800,00 Kč	
DDHM do 3.000,- Kč	29.824,72 Kč	3.740,60 Kč	
Léky a zdrav. materiál	726,00 Kč	276,00 Kč	
Kancel. potř. a ostat. spotř. mat.	63.734,69 Kč	18.125,09 Kč	
Materiál na opravy	234,00 Kč	2.204,63 Kč	
Čistící prostředky	25.422,88 Kč	34.223,55 Kč	
Schválený rozpočet:	310.000,00 Kč	334.000,00 Kč	+24.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	352.213,27 Kč	382.011,50 Kč	+29.798,23 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2023 se oproti roku 2022 náklady na spotřební materiál zvýšily o **29.798,23 Kč**.

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu vyšší o **48.011,50 Kč**.

U některých položek byly skutečné náklady oproti plánovanému rozpočtu vyšší – celkem o **99.736,90 Kč** – kancelářský a další spotřební materiál, knihy do knihovny, UP do 3.000,00 Kč, DKP do 3.000,00 Kč, čisticí prostředky, materiál na opravy.

U některých položek byly skutečné náklady oproti plánovanému rozpočtu nižší – celkem o **51.725,40 Kč** – předplatné časopisů (některé byly zrušeny), léky a zdravotnický materiál, roušky, respirátory a antigenní testy, studentské testy SCIO, tiskopisy SEVT.

účet 502 – Spotřeba energie	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Vodné, stočné	108.874,40 Kč	149.253,53 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Vodné, stočné	61.321,60 Kč	82.160,47 Kč	
Schválený rozpočet:	212.000,00 Kč	150.000,00 Kč	- 62.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	170.196,00 Kč	231.414,00 Kč	+ 61.218,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2023 se náklady na energie (vodné, stočné) zvýšily oproti roku 2022 o **61.218,00 Kč**.

Důvod: Od 1.1.2023 stoupla cena vodného a stočného.

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu vyšší o **81.414,00 Kč**.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

účet 511 – Opravy a udržování	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Mov. maj. - stroje, přístroje, zařízení	35.923,25 Kč	73.479,15 Kč	
Nem. maj. do 100 tis.	199.711,21 Kč	174.948,64 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Mov. maj. - stroje, přístroje, zařízení	35.500,49 Kč	9.027,13 Kč	
Nem. maj. do 100 tis. Kč	15.058,11 Kč	80.995,97 Kč	
Schválený rozpočet:	275.000,00 Kč	407.000,00 Kč	+ 132.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	286.193,06 Kč	338.450,89 Kč	+ 52.257,83 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Čerpání prostředků na opravy bylo oproti schválenému rozpočtu nižší o **68.549,11 Kč**, protože se podařilo všechny opravy provést za původně odhadované nebo nižší ceny.

Provedené opravy většího rozsahu hrazené z provozních prostředků – škola, jídelna

Oprava keramické pece – 43.400,00 Kč

Pec byla kvůli poškozené topné spirále nefunkční. Navíc byla již značně zastaralá a opotřebovaná dlouhým užíváním. Byla proto provedena výměna topné spirály, opravena vyzdívka a naistalován nový regulátor.

Oprava vstupních dveří a výmalby v učebně ICT – 99.603,70 Kč

Zatmelení, oprava nátěru a oprava prasklých skel vstupních dveří.
Oprava výmalby v učebně ICT.

Oprava obložení ve společenské místnosti - 10.632,00 Kč

Zednické a obkladačské práce.

Oprava vodoinstalace ve škole a kuchyni –13.164,00 Kč

Oprava vypínačů, zásuvek.

Opravy elektro – škola - 9.809,83 Kč

Provedeny drobné opravy zásuvek, vypínačů a kabelů.

Oprava odpadního potrubí po havárii – 15.250,00 Kč

Oprava odpadního potrubí včetně zednických prací.

Elektro opravy ve škole a jídelně – 13.129,11 Kč

Provedeny opravy elektrických kabelů, zásuvek.

Opravy výmalby v jídelně – 8.500,00 Kč

Lokální opravy ušpiněné a odloupané výmalby v jídelně.

Stavební a zednické práce v jídelně - 52.586,60 Kč

Zrušení dveří, jejich zazdění SDK příčkou a zaizolování, vybourání nových dveří. Výmalba skladových prostor.

Oprava PHP a hydrantů ve škole a kuchyni - 9.686,55 Kč

Kontrola a oprava PHP a hydrantů.

Ostatní a běžné opravy - 62.689,10 Kč

V těchto opravách je zahrnuto: opravy projektorů, kopírky, telefonní ústředny, lednice ve škole a jídelně, oprava interaktivních tabulí, oprava routeru, drobné opravy po revizi hasicích přístrojů, oprava konvektomatu v kuchyni, demontáž a montáž čidla teploty v jídelně, oprava dveřního vrátníku, oprava vstupních dveří, oprava omítky ve společenské místnosti, výměna prasklého střešního okna, protiplišňové nátěry a opravy ve školní jídelně, oprava elektrického zařízení v jídelně, elektromontážní práce ve škole a jídelně, oprava vodoinstalací v kuchyni a ve škole.

Všechny větší opravy byly rozpočtovány.

účet 512 – Cestovné	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Exkurze - ped. pracovníci	968,00 Kč	0,00 Kč	
Ostatní pedagogické	1.005,00 Kč	468,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Schválený rozpočet:	0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem vyčerpáno:	1.973,00 Kč	468,00 Kč	- 1.505,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Na rok 2023 nebylo cestovné z provozních prostředků plánováno.

účet 513 – Náklady na reprezentaci	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Reprezentace	0,00 Kč	2.453,00 Kč	
Schválený rozpočet:	0,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem vyčerpáno:	0,00 Kč	2.453,00 Kč	+ 2.453,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

Na rok 2023 nebyly žádné náklady na reprezentaci z provozních prostředků plánovány.

účet 518 – Ostatní služby	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Poštovné	18.567,00 Kč	16.403,00 Kč	
Internet + doména gyza.cz	74.232,29 Kč	80.911,49 Kč	
Bankovní poplatky	11.386,00 Kč	12.670,00 Kč	
Daňové přiznání	12.100,00 Kč	12.100,00 Kč	
Telefony	11.867,75 Kč	10.626,04 Kč	
Revize	35.271,60 Kč	43.202,25 Kč	
Zpracování mezd	53.730,00 Kč	67.740,00 Kč	
Čištění oken	10.085,35 Kč	10.085,35 Kč	
Sřežení objektu	18.881,00 Kč	17.424,00 Kč	
Likvidace odpadu	27.175,42 Kč	31.635,94 Kč	
Údržba software a licence	141.066,08 Kč	144.555,24 Kč	
Nájem-prezentace škol	1.500,00 Kč	2.000,00 Kč	
Vazba tř. knih a mat. protokolů	545,00 Kč		
Úprava zeleně	7.179,00 Kč	28.918,00 Kč	
Praní prádla	7.899,43 Kč	9.861,54 Kč	
Prezentace na internetu	20.449,00 Kč	18.150,00 Kč	
Inzerce školy	61.719,52 Kč	53.368,32 Kč	
čištění odpadů WC + umyvadla	3.080,00 Kč	3.080,00 Kč	
Doprava ped. dozoru – LVK, divadlo	1.400,00 Kč	0,00 Kč	
Ostatní služby neuvedené	102.052,00 Kč	42.484,75 Kč	
Prodloužení certifikátu - pošta	0,00 Kč	396,00 Kč	
Příhrádečné - pošta	3.192,00 Kč	3.192,00 Kč	
Deratizace	2.666,00 Kč	2,550,00 Kč	
Servis kopírovacího stroje	30.480,94 Kč	32.447,19 Kč	
Služby výpočetní techniky	14.391,08 Kč	7.124,98 Kč	
Služby GDPR	21.780,00 Kč	21.780,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Telefony	478,33 Kč	218,58 Kč	
Zpracování mezd	4.680,00 Kč	5.760,00 Kč	
Likvidace odpadu	31.109,14 Kč	33.577,41 Kč	
Údržba software a licence	22.150,89 Kč	35.574,00 Kč	
Úprava zeleně	0,00 Kč	171,01 Kč	
Praní prádla	960,06 Kč	1.368,08 Kč	
Revize	13.869,02 Kč	0,00 Kč	
Ostatní služby	24.985,00 Kč	21.788,80 Kč	
Deratizace	2.666,00 Kč	2.550,00 Kč	
Čištění odpadu – Kozlová	3.080,00 Kč	3.080,00 Kč	
Schválený rozpočet:	610.000,00 Kč	805.000,00 Kč	+ 195.000,00 Kč
Celkem vyčerpáno:	796.674,90 Kč	776.793,97 Kč	- 19.880,93 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2023 se snížily náklady na služby oproti roku 2022 o **19.880,93 Kč**.

Snížily se náklady na bankovní poplatky (organizace předpokládala vyšší náklady vzhledem k založení cash poolu), praní prádla, služby VT, revize v kuchyni (váhy), které se provádí jednou za dva roky a ostatní služby, které nejsou uvedené v účtové osnově.

Skutečné náklady na služby byly nižší než schválený rozpočet o **28.206,03 Kč**.

U některých položek došlo ke zvýšení nákladů oproti rozpočtu – celkem o **110.067,31 Kč** – internet, revize, údržba softwaru, úprava zeleně, servis kopírovacího stroje, telefony, příhrádkové na poště, čištění oken, zpracování daňového přiznání.

U jiných položek došlo oproti rozpočtu ke snížení nákladů – celkem o **138.273,34 Kč** – poštovné, bankovní poplatky, zpracování mezd, střežení objektu, ostatní služby, služby VT, inzerce.

účet 527 – Zákonné sociální náklady	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Zvyšování kvalifikace zaměstnanců	15.230,00 Kč	0,00 Kč	
Respirátory, roušky, testy	10.510,00 Kč	10.259,17 Kč	
Schválený rozpočet:	5.000,00 Kč	0,00 Kč	- 5.000,00 Kč
Celkem:	25.740,00 Kč	10.259,17 Kč	- 15.480,83 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz. Vzhledem k nedostatku finančních prostředků na ONIV, škola financuje respirátory, roušky a testy ze svých provozních prostředků.

účet 549 – Ostatní náklady z činnosti	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Ošatné, vleky – ped. prac.	7.400,00 Kč	9.000,00 Kč	
Odvod za kopie – DILIA	42,00 Kč	28,00 Kč	
Členský příspěvek – JČMF	850,00 Kč	850,00 Kč	
Zaokrouhlovací rozdíl (energie)		- 0,77 Kč	
Schválený rozpočet:	111.000,00 Kč	111.000,00 Kč	
Celkem:	8.292,00 Kč	9.877,23 Kč	+ 1.585,23 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz.

V roce 2023 došlo ke zvýšení nákladů oproti roku 2022 o **1.585,23 Kč**, protože bylo vynaloženo více finančních prostředků na ošatné, opotřebením vlastní lyžařské výstroje na LVK a vlastní výstroje na sportovním kurzu). Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu nižší o **101.122,77,00 Kč**.

Důvod: Předpokládali jsme, že organizace v roce 2023 odvede 111.000,00 Kč Úřadu práce za nedodržení počtu osob se zdravotním postižením. Vzhledem k tomu, že se organizaci podařilo odebrat v dostatečném objemu zboží a služby na náhradní plnění, nebyl odvod nutný. Ušetřené prostředky byly použity u účtů, u kterých byl překročen rozpočet (účet 502 – spotřeba energií – vodné a stočné, účet 501 – kancelářské potřeby a spotřeba materiálu).

účet 558 – Náklady z DDM	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
nákup DD HM nad 3.000,-Kč	120.476,72 Kč	239.612,80 Kč	
§3141 – jídelna			
nákup DDHM nad 3.000,-	50.416,60 Kč	78.744,60 Kč	
Schválený rozpočet:	219.000,00 Kč	67.000,00 Kč	- 152.000,00 Kč
Celkem:	170.893,32 Kč	318.357,40 Kč	+ 147.464,08 Kč

V roce 2023 došlo ke zvýšení nákladů o **147.464,08 Kč** oproti roku 2022. V roce 2023 byla zakoupena nová telefonní ústředna (nebyla rozpočtována). Původní ústředna byla z roku 1996, byla nefunkční a vzhledem ke stáří již neopravitelná. Škola zakupuje postupně každý rok několik PC a notebooků (doplňování a obměna zastarávajícího vybavení). Byl také pořízen nový majetek do školní jídelny.

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu vyšší o **251.357,40 Kč**. Toto navýšení bylo pokryto z účtů 511 a 549, u kterých prostředky nebyly zcela vyčerpány.

účet 591 – Daň z příjmů	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Daň z úroků – cash pooling	30.576,95 Kč	0,00 Kč	
Schválený rozpočet:	30.576,00 Kč	0,00 Kč	- 30.576,00 Kč
Celkem:	30.576,95 Kč	0,00 Kč	- 30.576,00 Kč

Po vypracování DP přiznání firmou Daňové poradenství Tomáš Paclík a.s. škole daň z příjmu nevznikla.

Celkem účty 501 – 591 UZ 00300 **2,070.085,16 Kč**

Účelový znak 010 – Rekonstrukce vzduchotechniky

účet 021 – Stavby

§ 3121 – škola			
Budovy pro služby obyvatelstvu		670.262,39 Kč	
Celkem:		670.262,39 Kč	

Finanční prostředky byly poskytnuty účelově na realizaci investiční akce „Rekonstrukce vzduchotechniky v kuchyni“ v celkové výši 677.301,00 Kč.

Havarijní stav vzduchotechniky byl posouzen odbornou firmou, která doporučila pro dostatečné odvětrání prostor kuchyně nahradit starou vzduchotechniku novou vzduchotechnickou jednotkou s rekuperací tepla. Vedle investičního příspěvku zřizovatele škola použila k financování akce také 500.000 Kč ze svého rezervního fondu (převod z RF do IF). Po uvedení jednotky do provozu a uhrazení všech faktur škola vrátila zřizovateli část účelového investičního příspěvku ve výši 7.038,61 Kč.

Celkem účet 021 UZ 010 **670.262,39 Kč**

Účelový znak 010 – Vypracování projektu na rekonstrukci vzduchotechniky

účet 518 – Ostatní služby

§ 3121 – škola			
vypracování projektu		46.282,50 Kč	
Celkem:		46.282,50 Kč	

Vypracování projektu bylo financováno z investičního fondu.

Celkem účet 518 UZ 010 **46.282,50 Kč**

Účelový znak 112 – Podpora mezinárodních výměnných pobytů

účet 518 – Ostatní služby

§ 3121 – škola			
Výměnný pobyt studentů – Německo		15.000,00 Kč	
Osvětím		20.000,00 Kč	
Celkem:		35.000,00 Kč	

Finanční prostředky byly poskytnuty v rámci Podpory mezinárodních výměnných pobytů mládeže a mezinárodních vzdělávacích programů v roce 2023.

Oblast podpory č. 1 - Výjezd dětí a mládeže do zahraničí (Německo)

Oblast podpory č. 2 - Organizace výměnného pobytu pro děti, žáky a studenty ze zahraničních partnerských škol a školských zařízení (výlet zahraničních studentů do Osvětími).

Finanční prostředky byly vyčerpány bezzbytku.

Celkem účet 518 UZ 112 **35.000,00 Kč**

Účelový znak 00301 – převod z UZ 300

účet 524 – Zákonné soc. pojištění

§ 3121 – škola

zákonné soc. pojištění odvody SP, ZP 8.957,00 Kč

účet 527 – Zákonné soc. náklady

Zákonné soc. náklady - FKSP 100,00 Kč

Celkem: 9.057,00 Kč

Na základě usnesení Rady Olomouckého kraje UR/87/53/2023 ze dne 24. 7. 2023 byl zřizovatelem organizaci schválen převod peněžních prostředků na provoz z UZ 300 na UZ 301 v celkové částce 9.126,00 Kč na uhrazení mzdových nákladů souvisejících s vyplacením peněžních darů z FKSP. Finanční prostředky organizace nevyužila v plné výši, vrátila proto zřizovateli 69,00 Kč. Důvodem nevyčerpání finančních prostředků v plné výši je přestěhování zaměstnankyně školy v průběhu roku do USA.

Celkem účty 524, 527 UZ 00301 9.057,00 Kč

Účelový znak 00302

účet 551 – Odpisy D N H M

rok 2022

rok 2023

rozdíl

§ 3121 – škola

Odpisy DH a NM 304.358,00 Kč 331.457,30 Kč

Schválený rozpočet: 304.473,00 Kč 331.809,00 Kč + 27.336,00 Kč

Celkem: 304.358,00 Kč 331.457,30 Kč + 27.099,30 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na provoz – odpisy.

Odpisy byly zvýšeny z důvodu nákupu 400 ks licencí aplikace Corinth za 104.200,10 Kč, rekonstrukce bezdrátové sítě (WIFI) za 355.999,00 Kč a rekonstrukce vzduchotechniky za 1,170.262,39 Kč. Olomouckému kraji organizace odvedla z investičního fondu **331.809,- Kč** (odvod ve výši 100 %).

Čerpání bylo oproti schválenému rozpočtu nižší o **351,70 Kč**. Tato částka byla zřizovateli odvedena v lednu 2023 na základě zaslání AVIZA.

Celkem účet 551 UZ 00302 331.457,30 Kč

Účelový znak 00303

účet 518 – Ostatní služby neuvedené

§ 3121 – škola

letenky do Austrálie 100.000,00 Kč

Celkem: 100.000,00 Kč

Usnesením Rady Olomouckého kraje UR/83/31/2023 ze dne 29. 5. 2023 byl organizaci schválen účelový příspěvek na částečné pokrytí nákladů spojených s účastí školního robotického týmu na soutěži v Austrálii.

Celkem účet 518 UZ 00303 100.000,00 Kč

Účelový znak 00311

účet 502 – Spotřeba energie

rok 2022

rok 2023

rozdíl

§ 3121 – škola

Plyn 304.358,00 Kč 502.663,90 Kč

Schválený rozpočet: 282.000,00 Kč 730.000,00 Kč + 448.000,00 Kč

Celkem: 304.358,00 Kč 502.663,90 Kč + 198.305,90 Kč

Spotřeba plynu ve škole i školní jídelně byla ve srovnání s rokem 2022 přibližně stejná. Cena byla ale oproti roku 2022 o 198.305,90 vyšší, protože v roce 2023 byly vyšší ceny (spotové). Částka za plyn v roce 2023 byla oproti schválenému rozpočtu nižší o 227.336,10 Kč.

Celkem účet 502 UZ 00311 502.663,90 Kč

Účelový znak 00312

účet 502 – Spotřeba energie	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Elektrická energie	304.358,00 Kč	490.173,79 Kč	
Schválený rozpočet:	432.000,00 Kč	537.000,00 Kč	+ 105.000,00 Kč
Celkem:	304.358,00 Kč	490.173,79 Kč	+ 185.815,79 Kč

Spotřeba elektrické energie ve škole byla přibližně stejná jako v roce 2022, ve školní jídelně byla spotřeba o něco vyšší, protože v kuchyni byla pořízena nová vzduchotechnická jednotka. Cena za elektrickou energii (Š+ŠJ) byla oproti roku 2022 o 185.815,79 Kč vyšší, protože v roce 2023 byly vyšší ceny (spotové). Částka za el. energii v roce 2023 byla oproti schváleného rozpočtu nižší o 46.826,21 Kč.

Celkem účet 502 UZ 00312 490.173,79 Kč

Účelový znak 00315 – Energeticky úsporná opatření

účet 511 – Opravy a udržování

§ 3121 – škola	
Nemovitý majetek od 100.000,00 Kč	264.155,00 Kč
Celkem:	264.155,00 Kč

Finanční prostředky byly poskytnuty účelově v rámci energeticky úsporných opatření v celkové částce 267.470,00 Kč. Ve třídách byla provedena výměna zářivkových trubíc za LED-trubice a v tělocvičně bylo vyměněno osvětlení za LED osvětlení. Z důvodu úspory nákladů organizace odvedla nevyčerpanou část účelového příspěvku 3.315,00 Kč na účet KÚ Olomouckého kraje.

Celkem účet 511 UZ 00315 264.155,00 Kč

Účelový znak 33086 – Národní plán obnovy (Doučování)

účet 521 – Mzdové náklady

§ 3121 – škola	
OON - dohody	53.100,00 Kč
Celkem:	53.100,00 Kč

Finanční prostředky byly poskytnuty ze státního rozpočtu v rámci Národního plánu obnovy. Po výpočtu mzdových nákladů včetně odvodů vznikl rozdíl mezi přidělenou částkou a skutečnými náklady 180 Kč.

Celkem účet 521 UZ 33086 53.100,00 Kč

Účelový znak 00902

účet 501 – Spotřeba materiálu

§ 3121 – škola	
antigenní testy, respirátory, roušky	28.457,00 Kč
Celkem:	28.457,00 Kč

Během roku 2023 spotřebovala škola veškeré skladové zásoby antigenních testů a roušek.

Celkem účet 501 UZ 00902 28.457,00 Kč

Účelový znak 00910

účet 551 – Odpisy

§ 3121 – škola

Odpisy – transfery (IROP) 167.300,70 Kč

Celkem: 167.300,70 Kč

Pod UZ 910 jsou účtovány od 1.1.2022 investiční transfery ve výši transferového podílu 40 % odděleně.

Celkem účet 551 UZ 00910 167.300,70 Kč

Účelový znak 00911

účet 521 – HM

§ 3121 – škola

Hrubé mzdy z fondu odměn 5.000,00 Kč

Celkem: 5.000,00 Kč

Odměna řediteli školy z fondu odměn schválená zřizovatelem.

Celkem účet 521 UZ 0091 5.000,00 Kč

Účelový znak 33353 – přímé náklady

účet 501 – Spotřeba materiálu	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Nákup učebnic	11.745,00 Kč	21.633,00 Kč	
Nákup učebnice-podpůrná opatření	1.162,00 Kč		
Učitelská a žakovská knihovna		25.799,34 Kč	
Učební pomůcky	6.684,00 Kč	30.296,00 Kč	
Brožury pro učitele		4.031,02 Kč	
Celkem:	19.591,00 Kč	81.759,36 Kč	+ 62.168,36 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé náklady.

V roce 2023 bylo z přímých nákladů použito na nákup spotřebního materiálu o **62.168,36 Kč** více než v roce 2022. Pro žáky nižšího gymnázia byly zakoupeny nové učebnice pro výuku, škola rozšířila knihovní fond školní knihovny o nové tituly a nakoupila nové učební pomůcky.

účet 512 – Cestovné	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Cestovné - LVK ped. prac.	54.675,00 Kč	64.299,00 Kč	
Cestovné – DVPP	16.799,00 Kč	5.760,00 Kč	
Cestovné – maturitní komise	973,00 Kč	1.554,00 Kč	
Cestovné – exkurze	8.034,00 Kč	45.913,00 Kč	
Cestovné – doprovod žáků	35.120,00 Kč	25.648,00 Kč	
Cestovné – sport. a jazyk. Kurzy	22.840,00 Kč	31.684,00 Kč	
Cestovné – Startkemp, Bušínov	14.595,00 Kč	11.971,00 Kč	
Cestovné – ostatní pedagogické	15.195,00 Kč	29.538,00 Kč	
Cestovné – ostatní nepedagogické	3.694,00 Kč	715,00 Kč	
Cestovné – zahraniční		12.753,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

§ 3141 – jídelna			
Cestovné – jídelna	2.363,00 Kč	317,00 Kč	
Celkem:	184.288,00 Kč	230.152,00 Kč	+ 45.864,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2023 se cestovní výdaje zvýšily oproti roku 2022 o **45.864,00 Kč**. Důvody zvýšených výdajů byly pracovní cesty do zahraničí, více exkurzí pro žáky a navýšení zákonem stanovených sazeb stravného.

účet 518 – Ostatní služby	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Doprava ped. dozoru	5.280,00 Kč	0,00 Kč	
Celkem:	5.280,00 Kč	0,00 Kč	- 5.280,00 Kč

V roce 2023 nebyly proplaceny žádné výdaje za dopravu ped. dozoru.

účet 521 – Mzdové náklady	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Mzdové náklady	21,646.431,00 Kč	22.593.412,00 Kč	
z toho: ped.+ neped.	21,546,531,00 Kč	22,499.412,00 Kč	
OON	99.900,00Kč	94.000,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Mzdové náklady	1,061.409,00 Kč	1,271.650,00 Kč	
Celkem:	22,707.840,00 Kč	23,865.062,00 Kč	+ 1,157.722,00 Kč

účet 521 – Mzdové náklady (nemocenské dávky)

§ 3121 – škola	rok 2022	rok 2023	rozdíl
	272.610,00 Kč	152.032,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
	45.732,00 Kč	26.014,00 Kč	
Celkem:	318.342,00 Kč	178.046,00 Kč	- 140.296,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2023 se objem mzdových prostředků oproti roku 2022 zvýšil o **1,157.722,00 Kč**. Organizace hospodaří se mzdovými prostředky přidělenými ze SR, které stanoví MŠMT. Nemocenské dávky byly o **140.296,00 Kč** nižší než v předchozím roce – hrazeno z ONIV. Škola využila možnost převést během roku část prostředků na platy do ONIV (přímé náklady).

účet 524 – Zákonné a sociální pojištění

§ 3121 – škola	rok 2022	rok 2023	rozdíl
Zákonné sociální pojištění	7.285.900,00 Kč	7,564.376,00 Kč	
z toho: zdravotní pojištění	1,940.034,00 Kč	2,024,012,00 Kč	
sociální pojištění	5,345.866,00 Kč	5,540.364,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Zákonné sociální pojištění	358.761,00 Kč	429.822,00 Kč	
z toho: zdravotní pojištění	95.529,00 Kč	114.450,00 Kč	
sociální pojištění	263.232,00 Kč	315.372,00 Kč	
Celkem:	7,644.661,00 Kč	7,994.198,00 Kč	+ 349.537,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2023 se odvody oproti roku 2022 zvýšily o **349.537,00 Kč** z důvodu zvýšení objemu mzdových prostředků z UZ 33353.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

účet 525 – Jiné sociální pojištění	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
4,2 promile pojištění	90.868,00 Kč	90.391,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
4,2 promile pojištění	4.165,00 Kč	5.202,00 Kč	
Celkem:	95.033,00 Kč	95.593,00 Kč	+ 560,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2023 se jiné sociální pojištění zvýšilo oproti roku 2022 o **560,00 Kč**, protože v roce 2023 došlo k navýšení objemu mzdových prostředků.

účet 527 – Zákonné soc. náklady	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Příděl do FKSP 2% z HM	430.930,00 Kč	449.988,00 Kč	
Příděl do FKSP 2 % z HM-N.D.	5.452,00 Kč	3.040,00 Kč	
Ochranné prac. pomůcky	5.413,54 Kč	8.849,32 Kč	
Preventivní lékařské prohlídky	3.200,00 Kč	1.600,00 Kč	
Školení a vzdělávání	20.905,70 Kč	20.103,90 Kč	
DVPP	5.000,00 Kč	4.150,00 Kč	
§ 3141 – jídelna			
Příděl do FKSP 2% z HM	21.229,00 Kč	25.433,00 Kč	
Příděl do FKSP 2 % z HM-N.D.	914,00 Kč	520,00 Kč	
Ochranné prac. pomůcky	8.161,68 Kč	9.764,68 Kč	
Preventivní lékařské prohlídky	400,00 Kč	900,00 Kč	
Školení a vzdělávání	6,742,60 Kč	6.056,74 Kč	
Celkem:	508.348,52 Kč	530.405,64 Kč	+ 22.057,12 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje.

V roce 2023 se zákonné sociální náklady oproti roku 2022 zvýšily o **22.057,12 Kč** z důvodu navýšení objemu mzdových prostředků.

účet 549 – Ostatní nákl. z činnosti	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Odměny předsedům mat. komisí	9,490,00 Kč	11.180,00 Kč	
Celkem:	9.490,00 Kč	11.180,00 Kč	+ 1.690,00 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje – ONIV.

V roce 2023 se ostatní náklady z činnosti zvýšily o **1.690,00 Kč**.

účet 558 – Náklady z DDM	rok 2022	rok 2023	rozdíl
§ 3121 – škola			
Nákup DDHM nad 3.000,00 Kč	13.783,00 Kč	36.560,00 Kč	
Nákup UP nad 3.000,00 Kč	56.426,48 Kč	78.172,00 Kč	
Celkem:	70.209,48 Kč	114.732,00 Kč	+ 44.522,52 Kč

Hrazeno z neinvestičních prostředků na přímé výdaje – ONIV.

Náklady z DDHM byly proti roku 2022 vyšší o **44.522,52 Kč**.

Škola nakoupila především nové notebooky a sportovní vybavení do TV.

Celkem účty 501 – 558 UZ 33353	33,101,128,00 Kč
---------------------------------------	-------------------------

Účelový znak 00900 – vlastní zdroje

účet 501 – Spotřeba materiálu

§ 3121 – škola

léky, zdravotnický materiál (LVK)	100,00 Kč
adaptační pobyt -drobný nákup Start camp	2.048,00 Kč
školičky, šatní zámky (úhrada žáky)	422,00 Kč
identifikační čipy (úhrada žáky)	1.285,00 Kč
žakovské knížky (úhrada žáky)	1.612,00 Kč
tiskopisy SEVT (druhopisy vysvědčení)	480,00 Kč
omluvné listy	460,00 Kč

§ 3141 – jídelna

potraviny	1,789.300,13 Kč
-----------	-----------------

Celkem: 1,795.707,13 Kč

Tyto náklady na spotřební materiál byly hrazeny žáky a zaměstnanci.

účet 518 – Ostatní služby

§ 3121 – škola

výměnný pobyt studentů – Německo (úhrada žáky)	4.866,00 Kč
jednodenní zájezd – Osvětim (úhrada žáky)	19.500,00 Kč
kulturní představení (úhrada žáky)	127.595,00 Kč
startovné, stravné studenti (úhrada žáky)	1.800,00 Kč
lyžařské kurzy + doprava (úhrada žáky)	573.938,00 Kč
sportovní a jazykové kurzy (úhrada žáky)	148.096,00 Kč
adaptační pobyt – Startkemp (úhrada žáky)	93.442,00 Kč
adaptační pobyt – Bušínov (úhrada žáky)	72.190,00 Kč
školní výlety, exkurze	35.600,00 Kč
vystavení, prodloužení ISIC karty (úhrada žáky)	52.150,00 Kč
preventivní programy žáci (úhrada žáky)	3.425,00 Kč
servis kopírovacího stroje žáci karty (úhrada žáky)	200,00 Kč

Celkem: 1,132.802,00 Kč

Všechny náklady na ostatní služby byly hrazeny žáky a zaměstnanci.

Celkem účty 501, 518 UZ 00900

2,928.509,13 Kč

Účelový znak 33092 – projekt v rámci OP Jan Amos Komenský

§ 3121 – škola, § 3141 – jídelna

účet 512 – cestovné

ostatní - nepedagogické	1.053,00 Kč
pedagogové	14.995,00 Kč

účet 518 – ostatní služby

multilicence-matematika	5.290,00 Kč
-------------------------	-------------

účet 521 – mzdové náklady

HM – prostředky na platy	43.200,00 Kč
OON – dohody	38.800,00 Kč

účet 524 – zákonné sociální pojištění

sociální pojištění	10.713,00 Kč
zdravotní pojištění	3.888,00 Kč

účet 525 – jiné sociální pojištění

sociální pojištění 4,2 promile z HM	13,00 Kč
-------------------------------------	----------

účet 527 – zákonné sociální náklady

základní příděl do FKSP 2 % z HM	865,00 Kč
školení, vzdělávání	28.009,00 Kč
DVPP	2.000,00 Kč

Celkem: 148.826,00 Kč

Finanční prostředky byly použity na realizaci projektu v rámci OP Jan Amos Komenský – Šablony pro SŠ a VOŠ I. Tento projekt je realizován od 1.2.2023 do 31.1.2026. Doba trvání projektu je 36 měsíců. Škola obdržela finanční prostředky dne 27.4.2023 jednorázově na svůj bankovní účet v celkové výši 1,811.375,00 Kč. Výdaje sleduje pod UZ 33092.

Celkem účty 512 – 527 UZ 33092 148.826,00 Kč

Náklady v HČ celkem za rok 2023 40,281.195,48 Kč

VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI

Příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje

účet 672 výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů

a) příspěvek na provoz – odpisy UZ 00302 331.457,30 Kč

Skutečná výše odpisů byla 331.457,30 Kč – účet 551.

Z hlavní činnosti bylo použito na odpisy 274.951,30 Kč.

Z doplňkové činnosti bylo použito na odpisy 56.506,00 Kč.

Olomouckému kraji bylo odvedeno z investičního fondu 331.809,00 Kč.

Rozpočtované finanční prostředky v hlavní činnosti nebyly využity beze zbytku a na účet Olomouckého kraje se vracelo 351,70 Kč. Nedočerpání dotace bylo způsobeno pronájmy nemovitého majetku, se kterými jsme původně nepočítali, a v důsledku kterých se zvýšily odpisy v doplňkové činnosti a zároveň snížily v hlavní činnosti.

b) příspěvek na provoz UZ 00300 1,952.874,00 Kč

z toho:	škola	3121	1,652.874,00 Kč
Náklady:	účet 501 spotřeba materiálu		321.851,63 Kč
	účet 502 spotřeba energie (vodné, stočné)		149.253,53 Kč
	účet 511 oprava a udržování		248.427,79 Kč
	účet 512 cestovné		468,00 Kč
	účet 513 reprezentace		2.453,00 Kč
	účet 518 ostatní služby		672.706,09 Kč
	účet 527 zákonné soc. náklady		10.259,17 Kč
	účet 549 ostatní náklady z činnosti		9.876,89 Kč
	účet 558 náklady z drobného dl. majetku		239.612,80 Kč

Přečerpáno: + 2.034,90 Kč

Náklady:	jídelna	3141	300.000,00 Kč
	účet 501 spotřeba materiálu		60.159,87 Kč
	účet 502 spotřeba energie (vodné, stočné)		82.160,47 Kč
	účet 511 opravy a udržování		90.023,10 Kč
	účet 518 ostatní služby		104.087,88 Kč
	účet 549 ostatní náklady z činnosti		0,34 Kč
	účet 558 náklady z drobného dl. majetku		78.744,60 Kč

Přečerpáno: + 115.176,26 Kč

V roce 2023 jsme obdrželi příspěvek na provoz nižší o 493.000 Kč než v roce 2022.

Z provozních prostředků bylo přečerpáno **117.211,16 Kč**. Důvodem byly vyšší náklady na spotřební materiál a vyšší náklady na pořízení DKP ve škole i ve školní jídelně. Více je okomentováno u nákladů.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

c) příspěvek na mezinárodní výměnné pobyty	UZ 00112	35.000,00 Kč
Náklady: účet 518 ostatní služby		35.000,00 Kč
Celkem:		35.000,00 Kč

Finanční prostředky byly použity beze zbytku. Komentář je uveden u nákladů u účtu 518 UZ 00112.

d) převod příspěvku na provoz z UZ 300 na UZ 301 – uhrazení mzdových nákladů související s vyplacením peněžních darů z FKSP	UZ 00301	9.057,00 Kč
Náklady: účet 524 zákonné soc. pojištění - odvody SP, ZP		8.957,00 Kč
účet 527 – zákonné soc. náklady		100,00 Kč
Celkem:		9.057,00 Kč

Škola požádala o převod prostředků ve výši 9.126,00 Kč. Vratka činí 69,00 Kč (komentováno u nákladů).

e) příspěvek na výjezd na soutěž do Austrálie	UZ 00303	100.000,00 Kč
Náklady: účet 518 ostatní služby		100.000,00 Kč
Celkem:		100.000,00 Kč

Finanční prostředky byly použity beze zbytku. Komentář je uveden u nákladů u účtu 518 UZ 00303.

f) příspěvek na energie (plyn)	UZ 00311	502.663,90 Kč
Náklady: účet 502 spotřeba energie-plyn		502.663,90 Kč
Celkem:		502.663,90 Kč

Škola obdržela příspěvek na plyn ve výši 730.000,00 Kč. Vratka činila 227.336,10 Kč.

g) příspěvek na energie (elektrická energie)	UZ 00312	490.173,79 Kč
Náklady: účet 502 spotřeba energie - elektrická energie		490.173,79 Kč
Celkem:		490.173,79 Kč

Škola obdržela příspěvek na elektrickou energii ve výši 537.000,00 Kč. Vratka činila 46.826,21 Kč.

h) příspěvek na energeticky úsporná opatření	UZ 00315	264.155,00 Kč
Náklady: účet 511 opravy a udržování		264.155,00 Kč
Celkem:		264.155,00 Kč

Finanční prostředky nebyly použity v plné výši. Organizace obdržela na energeticky úsporná opatření částku 267.470,00 Kč. Vratka činila 3.315,00 Kč.

i) transferový podíl	UZ 00910	167.300,70 Kč
Náklady: účet 551 odpisy		167.300,70 Kč
Celkem:		167.300,70 Kč

Celkem účet 672 – příspěvky z rozpočtu Olomouckého kraje 3,852.681,69 Kč

Dotace z rozpočtu MŠMT

účet 672 výnosy vybraných místních vládních institucí z transferů

a) dotace – přímé náklady	UZ 33353	33,101.128,00 Kč
z toho: platy škola	3121	22,499.412,00 Kč
platy jídelna	3141	1,271.650,00 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Škola: Objem finančních prostředků na platy se zvýšil oproti roku 2022 o 952.881,00. Kč.

Jídlna: Objem finančních prostředků na platy se snížil oproti roku 2022 o 207.241,00 Kč.

Finanční prostředky na platy byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

OON – DPP 94.000,00 Kč

Objem finančních prostředků se snížil oproti roku 2022 o 5.900,00 Kč.

Finanční prostředky na OON byly vyčerpány v plné výši a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

	pojistné, FKSP škola	3121	8,104.569,00 Kč
Náklady:	účet 524 zákonné soc. pojištění		7,564.376,00 Kč
	účet 527 zákonné soc. náklady		453.028,00 Kč

Nedočerpáno: - 87.165,00 Kč

	pojistné, FKSP jídelna	3141	437.243,00 Kč
Náklady:	účet 524 zákonné soc. pojištění		429.822,00 Kč
	účet 527 zákonné soc. náklady		25.953,00 Kč

Přečerpáno: +18.532,00 Kč

Objem finančních prostředků na pojistné + odvod 2% do FKSP se zvýšil oproti roku 2022 o 369.993,00 Kč, protože se zvýšil objem prostředků přidělených na platy.

Finanční prostředky nebyly vyčerpány v plné výši. Nevyčerpaná částka 68.633,00 Kč byla převedena do přímých ONIV a použita na nákup drobného dlouhodobého majetku a učebních pomůcek.

	přímé O N I V škola	3121	646.900,00 Kč
Náklady:	účet 501 spotřeba materiálu		81.759,36 Kč
	účet 512 cestovné		229.835,00 Kč
	účet 521 mzdové náklady - nemoc. dávky		152.032,00 Kč
	účet 525 jiné soc. pojištění		90.391,00 Kč
	účet 527 zákonné soc. náklady		34.703,22 Kč
	účet 549 ostatní náklady z činnosti		11.180,00 Kč
	účet 558 náklady z drobného dlouhodobého majetku		114.732,00 Kč

Přečerpáno: + 67.732,58 Kč

	přímé O N I V jídelna	3141	47.354,00 Kč
Náklady:	účet 512 cestovné		317,00 Kč
	účet 521 mzdové náklady - nemoc. dávky		26.014,00 Kč
	účet 525 jiné soc. pojištění		5.202,00 Kč
	účet 527 zákonné soc. náklady		16.721,42 Kč

Přečerpáno: + 900,42 Kč

Finanční prostředky na ONIV byly přečerpány o 68.633,00 Kč. Tato částka byla převedena z ušetřeného ZP a SP a použita na úhradu drobného dlouhodobého majetku a učebních pomůcek. V roce 2023 jsme obdrželi na přímé ONIV o 33 581,00 Kč méně než v roce 2022. Celkem bylo vyčerpáno 762.887,00 Kč.

Ve škole byly finanční prostředky použity na nákup brožur pro pedagogické pracovníky, cestovné, školení pedagogických a provozních pracovníků, pojištění 4,2 promile, nemocenské dávky v době pracovní neschopnosti, zákonné soc. náklady (lékařské prohlídky), jiné soc. náklady (ochranné pracovní prostředky, preventivní prohlídky, školení), ostatní náklady z činnosti (odměny předsedům maturitních komisí), nákup učebních pomůcek a drobného dlouhodobého majetku.

V jídelně byly finanční prostředky použity na cestovné, nemocenské dávky v době pracovní neschopnosti, pojištění 4,2 promile, zákonné soc. náklady (lékařské prohlídky), jiné soc. náklady (ochranné pracovní pomůcky) a školení.

Finanční prostředky byly vyčerpány a do státního rozpočtu se nic neodvádělo.

b) dotace – Národní plán obnovy – doučování UZ 33086 53.280,00 Kč

z toho:	platy - OON	3121	53.100,00 Kč
---------	-------------	------	--------------

Vyčerpáno: 53.100,00 Kč

Vratka:			180,00 Kč
---------	--	--	-----------

Finanční prostředky nebyly vyčerpány a do státního rozpočtu se vracelo 180,00 Kč. Komentář je uveden u nákladů u účtu 521 UZ 00386.

Celkem účet 672 – dotace z rozpočtu MŠMT 33,154.228,00 Kč

Dotace od jiných poskytovatelů nebo z jiných zdrojů

a) Šablony pro SŠ I

Na základě žádosti obdržela naše organizace dotaci v rámci OP Jan Amos Komenský na projekt využívající zjednodušené vykazování nákladů, reg.č. CZ.02.02.XX/00/22_003/0003398.

Dotace byla poskytnuta ve výši **1, 811.375,00 Kč pod UZ 33092.**

Realizace projektu byla zahájena 1.2.2023 a ukončení je plánováno k 31.1.2026 - projekt bez partnerů.

Příjem dotace 2023 1,811.375,00 Kč

Náklady v roce 2023 - neinvestice

- účet 512 cestovné	16.048,00 Kč
- účet 518 ostatní služby	5.290,00 Kč
- účet 521 mzdové náklady	82.000,00 Kč
- účet 524 zákonné soc. pojištění	14.601,00 Kč
- účet 525 jiné soc. pojištění	13,00 Kč
- účet 527 zákonné soc. náklady	30.874,00 Kč

Celkem: 148.826,00 Kč

Celkem účet 672 (Šablony) 148.826,00 Kč

Celkem účet 672 37,155.735,69 Kč

Výnosy z vlastní činnosti a ostatní výnosy

účet 602 – výnosy z prodeje služeb

- tržby za kopírování	200,00 Kč
- tržby za identifikační čipy – žáci	1.479,00 Kč
- tržby za kulturní představení – žáci	127.595,00 Kč
- tržby za žakovské knížky – žáci	1.612,00 Kč
- školní výlety a exkurze – žáci	35.600,00 Kč
- tržby za šatní zámek + klíče – žáci	422,00 Kč
- tržby za opis vysvědčení	480,00 Kč
- tržby za lyžařské výcviky – žáci	574.038,00 Kč
- tržby za sportovní a vodácký kurz – žáci	148.096,00 Kč
- tržby za adaptační pobyt STARTKEMP – žáci	95.490,00 Kč
- tržby za adaptační pobyt BUŠÍNOV – žáci	77.056,00 Kč
- tržby za ISIC karty – vystavení, prodloužení – žáci	52.150,00 Kč
- tržby za preventivní programy – žáci	3.425,00 Kč
- omluvné listy – žáci	460,00 Kč
- Osvětím – žáci	19.500,00 Kč
- startovné, stravné na soutěži	1.800,00 Kč
- tržby za obědy – žáci	1,496.424,00 Kč
- tržby za obědy – zaměstnanci	309.589,00 Kč

Celkem účet 602 (výnosy z prodeje služeb) 2,945.416,00 Kč

V roce 2023 byly výnosy z prodeje vyšší o **489.115,00 Kč** než v roce 2022.

K navýšení došlo u školních výletů a exkurzí, lyžařských výcviků, sportovního a vodáckého kurzu, kulturních představení pro žáky, vystavení a prodloužení ISIC karet a tržeb za stravu u zaměstnanců i žáků.

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

účet 648 – čerpání fondů

- odměna řediteli z FO	5.000,00 Kč
- projekt na vzduchotechniku z IF	46.282,50 Kč

Celkem účet 648 (čerpání fondů) 51.282,50 Kč

účet 649 – ostatní výnosy z činnosti

- bezúplatné nabytí respirátorů, roušek, antigenních testů	28.457,00 Kč
- předpis na úhradu škody	1.647,00 Kč

Celkem účet 649 (ostatní výnosy z činnosti) 30.104,00 Kč

účet 662 – úroky

- cash pooling	378.725,71 Kč
----------------	---------------

Celkem účet 662 (úroky) 378.725,71 Kč

Výnosy celkem za rok 2023 (hlavní činnost) 40,561.263,90 Kč

VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ V HLAVNÍ ČINNOSTI

Výsledek hospodaření k 31. 12. 2023 je kladný + **280.068,42 Kč**.

Výsledek hospodaření škola	+ 395.244,68 Kč
Výsledek hospodaření jídelna	- 115.176,26 Kč

Výnosy celkem za rok 2023 40,561.263,90 Kč

Náklady celkem za rok 2023 40,281.195,48 Kč

VH v hlavní činnosti za rok 2023 + 280.068,42 Kč

Výsledek hospodaření v hlavní činnosti byl vytvořen především úroky z cash poolingů.

HOSPODAŘENÍ S FONDY

Investiční fond - 416

Investiční fond je v naší organizaci tvořen odpisy z HČ a DČ. Od Olomouckého kraje jsme v roce 2023 obdrželi na odpisy celkem 331.809,00 Kč. Odvody příspěvkových organizací z fondu investic byly schváleny ve výši 100 %. Skutečné odpisy činily 331.457,30 Kč. Rozdíl mezi finančními prostředky, které jsme obdrželi od Olomouckého kraje, a skutečnými odpisy byl 351,70 Kč. Tyto finanční prostředky byly vráceny v lednu 2024 zřizovateli.

Počáteční stav k 1. 1. 2023	účetně: 400.167,55 Kč	finančně: 224.263,13 Kč
Tvorba: odpisy DHNM	387.963,00 Kč	387.963,00 Kč
a) hlavní činnost	331.457,00 Kč	331.457,00 Kč
b) doplňková činnost	56.506,00 Kč	56.506,00 Kč
posílení IF (Wifi síť)	355.999,00 Kč	355.999,00 Kč
posílení IF (vzduchotechnika)	500.000,00 Kč	500.000,00 Kč
dotace zřizovatele	677.301,00 Kč	677.301,00 Kč
Celkem tvorba	1,921.263,00 Kč	1,921.263,00 Kč
Celkem PS + tvorba	2,321.430,55 Kč	2,145.526,13 Kč
Čerpání: odvod zřizovateli (odpisy)	331.809,00 Kč	331.809,00 Kč
Nákup licencí	104.200,00 Kč	104.200,00 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Vypracování projektu (vzduchotechnika)	46.282,50 Kč	46.282,50 Kč
Wifi síť	355.999,00 Kč	355.999,00 Kč
Vzduchotechnika	1,170.262,39 Kč	1,170.262,39 Kč
Vratka příspěvku (vzduchotechnika)	7.038,61 Kč	7.038,61 Kč
Vratka odpisy		352,00Kč
Celkem čerpání	2,015.591,50 Kč	2,015.943,50 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2023	305.839,05 Kč	129.934,63 Kč
Finanční nekrytí		175.904,42 Kč

Investiční fond je nekrytý z důvodu pohledávky za UNION bankou od roku 2003 částkou 175.904,42 Kč. Dne 29. 3. 2017 se konalo 60. zasedání věřitelského výboru. Na tomto jednání správce konkurzní podstaty předložil mimo dalších dokladů i analýzu možnosti výplaty třetího částečného rozvrhu. Věřitelský výbor tento materiál projednal a vyslovil souhlas s výplatou třetího částečného rozvrhu všem oprávněným věřitelům ve výši 10% ze zjištěné výše pohledávek. Třetí částečný rozvrh byl naší organizaci vyplacen dne 14. 12. 2017 ve výši 224.237,- Kč. Tato částka byla odvedena Olomouckému kraji dne 21. 12. 2017.

Na základě e-mailové konzultace ke konkurznímu řízení na Union banku nám bylo sděleno Ing. Jiřím Palou, že konkurzní řízení nadále trvá, věřitelé mohou po třetí částečné platbě (prosinec 2017) očekávat v horizontu dvou let v pořadí čtvrtou, poslední platbu, a to ve výši 2-3 % ze zjištěné výše pohledávek. Tím by měl celkový výnos konkurzu dosáhnout 42 - 43% a po této čtvrté platbě, konečnému rozvrhu, by mělo dojít k ukončení konkursu.

Dne 17.2.2023 nám Ing. Jiří Pala sdělil, že k realizaci v pořadí čtvrté částečné platby (tzv. konečného rozvrhu) ve výši 3,3% pohledávek by mělo dojít v polovině měsíce května 2023. Potom by měl soud vydat rozhodnutí o zrušení konkurzu a odvolat správce konkurzní podstaty.

Dne 26. 5. 2023 byla připsána na BÚ školy poslední 4. platba konečného rozvrhu ve výši 75.882,00 Kč. Organizace tuto částku zaúčtovala do ostatních výnosů z vyřazených pohledávek (účet 643). Zatím ale ke zrušení konkurzu a odvolání správce konkurzní podstaty nedošlo. Podle sdělení pana Ing. Jiřího Paly (správce konkurzní podstaty) bude řízení trvat pravděpodobně ještě několik let, jelikož všichni věřitelé si nevyzvedli rozhodnutí. Poté, až jej všichni převezmou, vydá Krajský obchodní soud v Ostravě rozhodnutí o odvolání správce konkurzní podstaty a ukončení konkurzu. Teprve poté bude možné pohledávku zrušit v účetnictví.

Do dnešního dne nebylo vyřešeno, jak zaúčtovat finanční nekrytí na Investičním a Rezervním fondu.

Rezervní fond – 413

Počáteční stav k 1. 1. 2023	účetně: 1,492.539,90 Kč	finančně: 1,283.462,84 Kč
Tvorba: přiděl ze zlepšeného VH	509.829,87 Kč	509.829,87 Kč
oprava (rok 2020,2021)	10.000,00 Kč	10.000,00 Kč
Celkem tvorba	519.829,87 Kč	519.829,87 Kč
Celkem PS + tvorba	2,012.369,77 Kč	1,803.292,71 Kč
Čerpání: posílení IF (Wifi síť)	355.999,00 Kč	355.999,00 Kč
posílení IF (vzduchotechnika)	500.000,00 Kč	500.000,00 Kč
Celkem čerpání	855.999,00 Kč	855.999,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2023	1,156.370,77 Kč	947.293,71 Kč
Finanční nekrytí		- 209.077,06 Kč

Rezervní fond je nekrytý z důvodu pohledávky za UNION bankou od roku 2003. Důvod je popsán u IF.

Fond rezervní z ostatních titulů – 414

Počáteční stav k 1. 1. 2023	účetně: 1.952,00 Kč	finančně: 1.952,00 Kč
Tvorba: finanční dar	50.000,00 Kč	50.000,00 Kč
Šablony pro SŠ a VOŠ I	1,662.549,00 Kč	1,662.549,00 Kč
Celkem tvorba	1,712.549,00 Kč	1,712.549,00 Kč
Celkem PS + tvorba	1,714.501,00 Kč	1,714.501,00 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Čerpání:	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem čerpání	0,00 Kč	0,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2023	1,714.501,00 Kč	1,714.501,00 Kč

Fond odměn - 411

Počáteční stav k 1. 1. 2023	účetně: 25.000,00 Kč	finančně: 25.000,00 Kč
Tvorba: přiděl ze zlepšeného VH oprava (rok 2020,2021)	5.000,00 Kč - 10.000,00 Kč	5.000,00 Kč - 10.000,00 Kč
Celkem tvorba	- 5.000,00 Kč	- 5.000,00 Kč
Celkem PS + tvorba	20.000,00 Kč	20.000,00 Kč
Čerpání: na odměny	5.000,00 Kč	5.000,00 Kč
Celkem čerpání	5.000,00 Kč	5.000,00 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2023	15.000,00 Kč	15.000,00 Kč

Fond kulturních a sociálních potřeb – 412

Počáteční stav k 1. 1. 2023	účetně: 1,820.137,91 Kč	finančně: 1,769.830,91 Kč
Tvorba: základní přiděl 2% z HM	480.206,00 Kč	473.058,00 Kč
Celkem tvorba	480.206,00 Kč	473.058,00 Kč
Celkem PS + tvorba	2,300.343,91 Kč	2,242.888,91 Kč
Čerpání: příspěvek na stravování	111.888,00 Kč	102.844,00 Kč
kultura, tělovýchova a sport	252.928,00 Kč	252.928,00 Kč
dary při výročích	21.500,00 Kč	21.500,00 Kč
vitaminové prostředky	45.000,00 Kč	45.000,00 Kč
očkování pro zaměstnance	10.785,00 Kč	10.785,00 Kč
provoz zařízení k rozvoji zaměst.	64.928,83 Kč	64.928,83 Kč
očkování pro zaměstnance	9.960,00 Kč	9.960,00 Kč
karty Multisport	68.160,00 Kč	68.160,00 Kč
Celkem čerpání	574.364,83 Kč	565.170,83 Kč
Zůstatek k 31. 12. 2023	1,725.979,08 Kč	1,677.718,08 Kč
Rozdíl		- 48.261,00 Kč

Provozní zařízení k rozvoji zaměst. - rychlovarná konvice 649,00 Kč, skříňky a sedací souprava do společenské místnosti 64.279,83 Kč

Rozdíl mezi účtem 412 (účetní) a 243 (finanční)	- 48.261,00 Kč
- 2% z HM 2023 (prosinec)	57.305,00 Kč
- strava zaměstnanci	- 9.044,00 Kč

Finanční prostředky FKSP byly čerpány v souladu s § 4 až § 14 vyhlášky 114/2002 Sb. a se zásadami pro poskytování příspěvků z FKSP Gymnázia Zábřeh.

HOSPODAŘENÍ S MAJETKEM

Gymnázium Zábřeh má hlavní budovu na náměstí Osvobození 20, kterou využívá k poskytování výchovy a vzdělávání. Druhá budova na ulici 28. října 1, ve které je pět bytových jednotek a jídelna s kuchyní, je spojena s hlavní budovou. Movitý majetek svěřený Olomouckým krajem nepronajímáme. Z nemovitého majetku pronajímáme služební byty a nebytové prostory v době, kdy nejsou využívány pro výuku.

K 31. 12. 2023 byl pořízen majetek v hodnotě 2,127.830,62 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

účet 021 – budovy	1,526.261,39 Kč
vstupní cena nad 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 022 – sam. mov. věci a soubory mov. věcí	0,00 Kč
vstupní cena nad 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 013 – software	104.200,00 Kč
vstupní cena nad 60.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 018 – programy	0,00 Kč
vstupní cena od 7.000,- Kč do 60.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 028 – DDHM (učební pomůcky a provozní majetek)	497.369,23 Kč
vstupní cena od 3.000,- Kč do 40.000,- Kč a doba použitelnosti delší než 1 rok	
účet 028 – DDHM – škola	
Provozní majetek	
Tyčový vysavač (2x)	8.787,00 Kč
Závěsné skřínky (společenská místnost)	29.180,00 Kč
Nástavba na skříně (kabinet matematiky)	37.300,00 Kč
Skříň do učebny VT	8.395,00 Kč
Tiskárna Brother	8.470,00 Kč
Sedací souprava-společenská místnost	35.099,83 Kč
Pojízdný monitor	36.560,00 Kč
Trezor do podatelny	13.591,00 Kč
Stojan na TV	4.790,00 Kč
Skříně do učebny 10,23	32.928,00 Kč
Telefonní ústředna	39.986,00 Kč
3 ks PC + 2 nottebooky	73.664,80 Kč
Telefonní přístroje	11.701,00 Kč
3 ks PC + 2 nottebooky	17.908,00 Kč
Učební pomůcky	
Lego Education	12.037,00 Kč
Sportovní vybavení do TV	26.424,00 Kč
Grafický lis	39.711,00 Kč
Celkem škola	436.532,63 Kč
účet 028 – DDHM – školní jídelna – provozní majetek	
Nerezový vozík na přístroje	11.446,60 Kč
Lednice	26.245,00 Kč
Skříň – kancelář VŠJ	23.145,00 Kč
Celkem jídelna	60.836,60 Kč
Drobný dlouhodobý hmotný majetek (číslo účtu 028) byl pořízen z finančních prostředků Olomouckého kraje na provoz (UZ 300) a z neinvestičního příspěvku na přímé náklady na vzdělávání ONIV (UZ 33353).	
Majetek vedený v podrozvahové evidenci	
účet 901 – jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	0,00 Kč
vstupní cena od 1000,- Kč do 7.000,- Kč	
účet 902 – jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	92.214,00 Kč
vstupní cena od 1000,- Kč do 3.000,- Kč (učební pomůcky, provozní majetek)	
učební pomůcky:	
tématické mapy	5.980,00 Kč
lego Education	2.206,00 Kč
přenosný reproduktor	1.090,00 Kč
nástěnné obrazy pro výuku	8.970,00 Kč
reproduktor JBL	1.199,00 Kč
sportovní potřeby do TV	12.510,00 Kč
Celkem UP	31.955,00 Kč
provozní majetek škola:	
detektor CO	1.743,00 Kč
čtečka čárových kódů	1.948,00 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

nástavba na skříně-kabinet matematiky	3.787,00 Kč
rádio (jídelna)	1.091,00 Kč
AKU-řetězová pila	2.990,00 Kč
řezačka papíru	2.454,00 Kč
plašič ptáků	1.190,00 Kč
telefonní přístroje	45.056,00 Kč
Celkem škola	60.259,00 Kč

Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek v OE (číslo účtu 902) byl pořízen z finančních prostředků Olomouckého kraje na provoz (UZ 300) a učební pomůcky z neinvestičního příspěvku na přímé náklady na vzdělávání ONIV (UZ 33353).

K 31. 12. 2023 byl vyřazen majetek v hodnotě 212.522,20 Kč

účet 018 – drobný dlouh. nehmotný majetek 46.740,00 Kč

účet 028 – drobný dlouh. hmotný majetek 165.782,20 Kč

Vyřazeny byly zastaralé výukové programy (rok pořízení 2007, 2011), dále starý nábytek (židle, odkládací stěny, skříně, stoly, kancelářský nábytek), který byl nahrazen novým. Vyřazen byl také PC-server a nefunkční zastaralá elektronika (radiomagnetofon, PC).

Ve školní jídelně byly vyřazeny staré plechy, nerezové metly, smaltované hrnce a další drobné zastaralé potřeby pro vaření, které jsou postupně nahrazovány novými.

Majetek vedený v podrozvahové evidenci

účet 901 – jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek 4.618,00 Kč

účet 902 – jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek 30.459,00 Kč

Výukové programy (rok pořízení 2005, 2006), míčky a hokejky na florbal, kostky do výuky robotiky, videokazety. Ve školní jídelně byly odepsány staré plechy, nerezové metly, smaltované hrnce a další drobné zastaralé potřeby pro vaření, které jsou postupně nahrazovány novými.

Svěřený majetek, který Gymnázium Zábřeh plně využívá pro plnění hlavního účelu (výchovy a vzdělávání žáků), je během roku opravován, případně vyřazován, pokud je neopravitelný nebo z důvodu poškození nebo zastaralosti nepoužitelný.

Nepotřebný a dlouhodobě nevyužívaný majetek, který měla organizace ve správě, byl nabízen ostatním příspěvkovým organizacím Olomouckého kraje prostřednictvím KÚ Olomouckého kraje a pokud o něj žádá PO neprojeví zájem, je vyřazen.

Poškozený majetek je posuzován odbornými firmami, které v případě nemožnosti nebo nerentabilnosti opravy vystaví potvrzení, a poté je tento majetek likvidován firmou EKO servis Zábřeh.

Inventura majetku byla provedena k 31. 12. 2023. Majetek byl zkontrolován dílčími komisemi a hlavní inventarizační komisí, které neshledaly žádné přebytky ani manka.

Inventura se shoduje s účetní uzávěrkou k 31. 12. 2023 – kontrola hlavní knihy.

Přehled darů

- Finanční dar účelový na obědové služby pro studenta gymnázia ve výši 2.048,00 Kč. Dárce je Women for women, o.p.s, Vlastislavova 152/4, 140 00 Praha 4. Finanční dar byl do konce roku vyčerpán.
- Finanční dar účelový na nákup učebních pomůcek v částce 50.000 Kč od dárce Xanax Group s.r.o., Holečkova 789/49, Praha 5 Smíchov. Finanční dar byl vložen do rezervního fondu.

Prodaný majetek

V roce 2023 nebyl prodán žádný majetek.

Pojistné události na majetku

V roce 2023 naše organizace řešila jednu pojistnou událost.

Ve sprchách prosakovala voda ze stropu a po odkrytí sádrokartonu byl zjištěn průsak z odpadu WC v 1. patře. Po odkrytí části zdi a podlahy pod a za pisoáry byla zjištěna prasklá odpadová trubka. Pojistná událost byla nahlášena Generali České pojišťovně, a.s., Spálená 75/16, Nové Město, 110 00 Praha 1.

Výpočetní technika

V naší škole se k 31.12.2023 nacházelo 135 ks výpočetní techniky (80 ks stolních PC + 28 ks notebooků + 26 ks tabletů + 1 server).

DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Náklady v doplňkové činnosti

	rok 2022	rok 2023	rozdíl
Pronájem nemovitého majetku včetně služeb			
účet 501 – spotřební materiál	1.152,10 Kč	281,00 Kč	- 871,00 Kč
materiál na drobné opravy	1.080,10 Kč		
čisticí prostředky	72,00 Kč	281,00 Kč	
Částka za spotřební materiál byla v roce 2023 nižší o 871,00 Kč, protože v roce 2022 organizace zakoupila novou popelnici pro služební byty. Tyto náklady DČ snižují náklady v HČ.			
účet 502 – spotřeba energie	42.266,00 Kč	63.919,00 Kč	+ 21.653,00 Kč
elektrická energie	6.311,00 Kč	12.632,00 Kč	
vodné, stočné	35.751,00 Kč	47.596,00 Kč	
teplo	204,00 Kč	3.691,00 Kč	
Náklady na energie se v roce 2023 zvýšily z důvodu navýšení cen jak za vodné a stočné, tak za plyn a elektrickou energii v pronajímaných bytech. Tyto náklady DČ snižují náklady v HČ.			
účet 511 – opravy a udržování	38.300,10 Kč	35.274,00 Kč	- 3.026,10 Kč
z toho: movitý majetek	20.322,10 Kč	4.500,00 Kč	
oprava kotlů v bytech	15.882,80 Kč		
opravy jističe v bytech	1.488,30 Kč		
oprava v bytě	2.951,00 Kč	1.200,00 Kč	
		3.300,00 Kč	
nemov. majetek do 100 tis. Kč	17.978,00 Kč	30.774,00 Kč	
oprava z nájmu nebyt. prostor	239,00 Kč	1.129,00 Kč	
oprava zámkové dlažby	17.739,00 Kč		
zhotovení nového zámku k bráně		1.050,00 Kč	
oprava střechy a okapu – nad byty		14.622,00 Kč	
instalátérské práce		4.002,00 Kč	
oprava WC		9.971,00 Kč	
V roce 2023 se náklady na opravy movitého majetku snížily o 15.822,10 Kč a náklady na opravy nemovitého majetku do 100 tis. Kč se naopak zvýšily o 12.890,00 Kč. Celkové náklady na opravy se snížily o 3.026,10,00 Kč. Opravy z nájmu nebytových prostor snižují náklady v HČ.			
účet 518 – ostatní služby	7 556,70 Kč	25.234,60 Kč	+ 17.677,90 Kč
z toho: revize (komíny, plyn. kotle)	7.480,70 Kč	24.919,60 Kč	
likvidace odpadů	76,00 Kč	315,00 Kč	
Náklady na ostatní služby se v roce 2023 zvýšily o 17.677,90 Kč. Došlo k navýšení cen za revize komínů a plynových kotlů. Náklady na likvidaci odpadu snižují náklady v HČ.			
účet 521 – mzdové náklady	13.000,00 Kč	13.000,00 Kč	0,00 Kč
mzdové náklady	13.000,00 Kč	13.000,00 Kč	
Během roku byly vyplaceny odměny za zpracování dokladů v doplňkové činnosti (vystavování faktur, zaúčtování – předkontace, zpracování odpisů, vyúčtování záloh za studenou vodu).			
účet 524 – zákonné soc. pojištění	4.394,00 Kč	4.394,00 Kč	
z toho: sociální zabezpečení	3.224,00 Kč	3.224,00 Kč	
zdravotní pojištění	1.170,00 Kč	1.170,00 Kč	

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

Odvod z vyplacených odměn byl v roce 2023 stejný jako v roce 2022.

účet 525 – jiné sociální pojištění	56,00 Kč	56,00 Kč	+ 0,00 Kč
pojištění 4,2 promile	56,00 Kč	56,00 Kč	

Odvod zákonného pojištění odpovědnosti zaměstnavatele za škodu způsobenou při pracovním úrazu zůstal ve stejné výši jako v roce 2022.

účet 527 – zákonné soc. náklady	260,00 Kč	260,00 Kč	+ 0,00 Kč
příděl do FKSP	260,00 Kč	260,00 Kč	

Odvod z hrubých mezd do FKSP zůstal stejný jako v roce 2022.

účet 551 – odpisy D N H M	54.526,00 Kč	56.316,00 Kč	+ 1.790,00 Kč
odpisy D N H M	54.526,00 Kč	56.316,00 Kč	

Služební byty jsou součástí budovy s jídelnou. Celková plocha budovy jídelny s nástavbou služebních bytů je 789,14 m². Celková plocha služebních bytů je 435,39 m² (tj. 55% plochy budovy). Celková plocha jídelny je 353,75 m². Měsíční odpis na budově je 8.186,- Kč. Odpisy ze služebních bytů tvoří 55% z celkových odpisů. Odpisy z DČ jsou vždy finančními prostředky investičního fondu.

Pořádání kurzů a školení včetně lektorské činnosti

Naše organizace v rámci doplňkové činnosti pořádala přípravné kurzy k přijímacím zkouškám na SŠ. Přípravné kurzy se pořádají jedenkrát týdně od ledna do dubna.

účet 501 – spotřební materiál	0,00 Kč	1.387,00 Kč	+ 1.387,00 Kč
spotřební materiál	0,00 Kč	1.364,00 Kč	
čisticí prostředky	0,00 Kč	23,00 Kč	
účet 502 – spotřeba energie	0,00 Kč	601,00 Kč	+ 601,00 Kč
elektrická energie	0,00 Kč	218,00 Kč	
vodné, stočné	0,00 Kč	87,00 Kč	
plyn	0,00 Kč	296,00 Kč	
účet 511 – opravy a udržování	0,00 Kč	94,000 Kč	+ 94,00 Kč
nemov. majetek do 100 tis. Kč	0,00 Kč	94,00 Kč	
účet 518 – ostatní služby	0,00 Kč	1.239,00 Kč	+ 1.239,00 Kč
servis kopírovacího stroje	0,00 Kč	1.207,00 Kč	
likvidace odpadu	0,00 Kč	16,00 Kč	
revize (komíny, plyn. kotle)	0,00 Kč	16,00 Kč	
účet 521 – mzdové náklady	13.600,00 Kč	9.600,00 Kč	- 4.000,00 Kč
mzdové náklady – OON	13.600,00 Kč	9.600,00 Kč	
účet 551 – odpisy D N H M	0,00 Kč	190,00 Kč	+ 190,00 Kč
odpisy D N H M	0,00 Kč	190,00 Kč	

O výše uvedené náklady (501, 502, 511, 518, 551) byly sníženy náklady v hlavní činnosti.

Mzdové náklady byly vynaloženy na odměny z DPP pro pedagogické zaměstnance, kteří vedou přípravné kurzy z českého jazyka a matematiky. Za rok 2023 se mzdové náklady snížily o 4.000,00 Kč z důvodu menšího počtu hodin odpracovaných v rámci DPP.

Celkem náklady za rok 2023 **211.845,60 Kč**

Výnosy v doplňkové činnosti

	rok 2022	rok 2023	rozdíl
Pronájem nemovitého majetku včetně služeb			
účet 602 – výnosy z prodeje služeb	43.195,00 Kč	67.075,00 Kč	+ 23.880,00 Kč

Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20
Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024

- elektrická energie	6.311,00 Kč	11.752,00 Kč	+ 5.441,00 Kč
- vodné a stočné	35.751,00 Kč	47.558,00 Kč	+ 11.807,00 Kč
- plyn	204,00 Kč	3.562,00 Kč	+ 3.358,00 Kč
- revize	44,00 Kč	190,00 Kč	+ 146,00 Kč
- opravy	239,00 Kč	1.129,00 Kč	+ 890,00 Kč
- likvidace odpadu	76,00 Kč	315,00 Kč	+ 239,00 Kč
- odpisy	498,00 Kč	2.288,00 Kč	+ 1.790,00 Kč
- čisticí prostředky	72,00 Kč	281,00 Kč	+ 209,00 Kč

Výnosy z prodeje služeb za rok 2023 jsou vyšší než v roce 2022. Zvýšila se spotřeba všech nákladových položek souvisejících s pronájmy nemovitého majetku včetně služeb.

Tyto výnosy neovlivní výsledek hospodaření, protože jsou ve stejné výši přeúčtovány na nákladové účty.

účet 603 – výnosy z pronájmů	334.145,00 Kč	360.559,00 Kč	+ 26.414,00 Kč
- nájem sl. byt p. Kroul	53.868,00 Kč	55.812,00 Kč	+ 1.944,00 Kč
- nájem sl. byt p. Strašilová	67.008,00 Kč	69.480,00 Kč	+ 2.472,00 Kč
- nájem sl. byt p. Navrátilová	59.388,00 Kč	61.536,00 Kč	+ 2.148,00 Kč
- nájem sl. byt p. Macháčková	62.268,00 Kč	64.548,00 Kč	+ 2.280,00 Kč
- nájem sl. byt p. Vlč	85.332,00 Kč	88.464,00 Kč	+ 3.132,00 Kč
- nájem nebytový učebny	4.111,00 Kč	6.114,00 Kč	+ 2.003,00 Kč
- nájem nebytový aula		5.066,00 Kč	+ 5.066,00 Kč
- nájem nebytový TV	2.170,00 Kč	9.539,00 Kč	+ 7.369,00 Kč

Výnosy jsou tvořeny především z nájmu služebních bytů a nebytových prostor. Výnosy z pronájmů se celkově oproti roku 2022 zvýšily o 26.414,00 Kč. Důvodem zvýšených výnosů byl větší rozsah nájmu nebytových prostor, pronájem tělocvičny a zvýšení nájemného v bytech, ke kterému došlo v souladu s valorizací nájemného v bytech pronajímaných Městem Zábřeh. (Naše organizace stanovuje výši nájemného podle úrovně nájemného v místě obvyklé).

V roce 2024 předpokládáme mírné zvýšení výnosů oproti roku 2023, protože od ledna 2024 dochází opět ke zvýšení nájemného v bytech (o průměrnou roční míru inflace).

Pořádání kurzů a školení včetně lektorské činnosti

účet 602 – výnosy z prodeje služeb	30.200,00 Kč	26.200,00 Kč	- 4.000,00 Kč
přípravné kurzy k PZ	30.200,00 Kč	26.200,00 Kč	

V roce 2023 byly v rámci DČ pořádány přípravné kurzy k přijímacím zkouškám. Výnosy z těchto kurzů byly oproti roku 2022 nižší o 4.000,- Kč. Na přípravné kurzy se přihlásil menší počet žáků než v předchozím roce.

Celkem výnosy v doplňkové činnosti za rok 2023 **453.834,00 Kč**

Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti

Výnosy celkem za DČ	453.834,00 Kč
Náklady celkem za DČ	211.845,60 Kč

Výsledek hospodaření v roce 2023 je vyšší než v roce 2022 o **9.559,30 Kč**.

Příspěvková organizace používá finanční prostředky pouze na opravy a ostatní služby, které jsou nutné, neodkladné a povinné ze zákona, a na odměny z DPP pedagogických pracovníků, kteří vedou přípravné kurzy k přijímacím zkouškám.

Výsledek hospodaření v doplňkové činnosti za rok 2023 **+ 241.988,40 Kč**

OSTATNÍ

Počet účetních operací – leden až prosinec 2023

účetnictví:	počet obrátů	14.703
	počet dokladů	6.546

Naše organizace vede účetnictví v peněžních jednotkách české měny. Pro zpracování účetnictví používáme program **FENIX** od firmy **ASSECO Solution, a.s., se sídlem Praha 4, Zelený pruh 1560/99**. Účetní výkazy (rozhlava, výkaz zisku a ztrát, příloha) zpracováváme taktéž v programu FENIX.

Způsob zajišťování stravování a cena stravného

Gymnázium Zábřeh má vlastní školní jídelnu, ve které se připravovalo cca 254 obědů denně. Stravují se zde žáci, zaměstnanci a důchodci, kteří v organizaci pracovali před prvním odchodem do důchodu. Strava se konzumuje v samostatné jídelně.

Cena hlavního jídla:

24,- Kč	Spotřeba potravin dle finanční normy – zaměstnanec, důchodce
38,- Kč	Spotřeba potravin dle finanční normy – žák Vyššího Gymnázia
32,- Kč	Spotřeba potravin dle finanční normy – žák Nižšího Gymnázia
14,- Kč	Příspěvek z FKSP – zaměstnanec, důchodce

Nárok na stravování za sníženou úhradu přísluší zaměstnanci, pokud jeho přítomnost v práci během pracovní směny trvá alespoň 3 hodiny. Pokud zaměstnanec nesplnil uvedené kritérium, zaplatil oběd v plné výši 83,- Kč. Cena byla vypočítána z věcných a osobních nákladů za rok 2022 – provoz jídelny.

Skutečné náklady na další vzdělávání pedagogických pracovníků

Na akce DVPP (poplatky za školení) bylo v roce 2023 vynaloženo pouze 6.150,00 Kč. DVPP bylo hrazeno z přímých nákladů a ze šablon. V roce 2023 se náklady na DVPP zvýšily o 1.150,00 Kč. Na cestovné na DVPP bylo vynaloženo 5.760,00 Kč. Cestovné na DVPP bylo hrazeno z přímých ONIV. Na cestovné bylo v roce 2023 vynaloženo o 11.039,00 Kč méně. Uskutečnil se menší počet výjezdů než v předchozím roce, protože řada školení se konala on-line formou.

Plátcovství DPH

Naše organizace není plátcem DPH.

Úvěry a finanční výpomoci

Organizace Gymnázium Zábřeh nemá žádný úvěr.

Použití účtu 408

V roce 2023 nebyl tento účet použit.

Závěr

Největším problémem pro Gymnázium Zábřeh stále zůstává **pohledávka** za UNION bankou v celkové výši **1,345.425,10 Kč**.

- provozní prostředky	960.443,53 Kč
- Investiční fond	175.904,42 Kč
- Rezervní fond	209.077,06 Kč

Investiční a rezervní fond je z tohoto důvodu nekrytý.

S výsledkem hospodaření je organizace spokojena. Je tvořen doplňkovou činností (nájem služebních bytů a nebytových prostor, přípravné kurzy) a v hlavní činnosti úsporou nákladů a především úroky z cash poolingů.

Finanční prostředky na provoz i na přímé náklady na vzdělávání využíváme v přidělené výši.

POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ PODLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb., O SVOBODNÉM PŘÍSTUPU K INFORMACÍM

V souladu s ustanovením § 18 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších změn a dodatků, zveřejňuje Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20 údaje za rok 2023 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

Počet podaných žádostí o informace	0
Počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti	0
Počet podaných odvolání proti rozhodnutí	0
Opis podstatných částí každého rozsudku soudu ve věci přezkoumání zákonnosti rozhodnutí povinného subjektu o odmítnutí žádosti o poskytnutí informace <ul style="list-style-type: none">Se školou nebyl v roce 2023 veden žádný soudní spor o poskytnutí informací.	0
Výčet poskytnutých výhradních licencí, včetně odůvodnění nezbytnosti poskytnutí výhradní licence <ul style="list-style-type: none">V roce 2023 nebyla poskytnuta žádná výhradní licence.	0
Počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání a stručný popis způsobu jejich vyřízení <ul style="list-style-type: none">V roce 2023 nebyla podána žádná stížnost podle § 16a tohoto zákona.	0
Další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona	0

V Zábřehu 5. 2. 2024

Mgr. Martin Paclík
ředitel gymnázia



OKRESNÍ SPRÁVA SOCIÁLNÍHO ZABEZPEČENÍ ŠUMPERK

ul. 17. listopadu 19, 787 01 Šumperk

Č.j. 48011/055014/23/010/DV

Počet stránek: 3

P R O T O K O L O K O N T R O L E č . 572/23/893

V souladu s ustanovením § 6 odst. 4 písm. o) zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení (dále jen „zákona č. 582/1991 Sb.“), ve znění pozdějších předpisů, a ustanovením § 84 odst. 2 písm. i) zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, provedla ve dnech 18. 9. 2023 a 19. 9. 2023 Okresní správa sociálního zabezpečení Šumperk (dále jen „OSSZ“) prostřednictvím kontrolující Ing. Věry Dostálové u zaměstnavatele Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, variabilní symbol 8930102770, IČ 49589687 plánovanou kontrolu plnění povinností v nemocenském pojištění, v důchodovém pojištění a při odvodu pojistného na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (dále jen „pojistné“) stanovených zákonem č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 589/1992 Sb., o pojistném, ve znění pozdějších předpisů.

V souladu s ustanovením § 5 odst. 2 písm. b) zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, byla kontrola zahájena dne 15. 9. 2023 prvním kontrolním úkonem, kterým bylo doručení oznámení o zahájení kontroly ze dne 15. 9. 2023, č.j. 48011/051397/23/010/DV.

Kontrola byla provedena v sídle OSSZ Šumperk, ul. 17. listopadu 19, 787 01 Šumperk.

Kontrolované období **od 1. 1. 2022 do 31. 7. 2023.**

Předmětem kontroly nebyla vlastní úhrada pojistného a včasnost této úhrady.

Kontrola byla provedena s paní Bc. Barborou Chalupovou - pověřený zástupce zaměstnavatele (na základě předložené plné moci).

Ke kontrole byly předloženy tyto účetní doklady a další podklady a písemnosti:
Rekapitulace mzdových nákladů, sestava sociálního pojištění, výplatní listiny, mzdové listy, pracovní smlouvy, dohody o provedení práce a stejnopisy evidenčních listů důchodového pojištění (dále jen ELDP). Dále byla kontrola provedena v návaznosti na „Oznámení o nástupu do zaměstnání – skončení zaměstnání“, „Přehledy o výši pojistného“ a "Přílohy k žádosti o dávky nemocenského pojištění" předložené OSSZ Šumperk.

Počet zaměstnanců k poslednímu kalendářnímu dni kontrolovaného období: 42

Počet mzdových listů vedených v kontrolovaném období: 160

Údaje o zaměstnavateli uvedené v registru zaměstnavatelů souhlasí se skutečností.

Kontrolní zjištění:

1) Plnění povinností v nemocenském pojištění

- a) Počet zkontrolovaných pojistných vztahů v celém kontrolovaném období – 62
- b) Počet prověřených případů pro výpočet dávky NP – 9
- c) Počet prověřených případů pro výpočet náhrad při DPN - 20
- d) Nedostatky nebyly zjištěny.

2) Plnění povinností v oblasti pojistného

- a) Pojistné bylo prověřeno za všechny měsíce kontrolovaného období:
od: 1. 1. 2022 do 31. 7. 2023
- b) Nedostatky nebyly zjištěny.

3) Plnění povinností v důchodovém pojištění**Vedení stanovené evidence pro účely důchodového pojištění**

- a) Počet zkontrolovaných pojistných vztahů - 62
- b) Nebyly zjištěny nedostatky.

Vedení a předkládání ELDP

- a) Počet prověřených ELDP (stejnopisů ELDP) za:

rok	2022	57 ks	z toho prověřeno se	mzdovými listy	57 ks
rok	2023	11 ks	z toho prověřeno se	mzdovými listy	11 ks

- b) Byly zjištěny tyto nedostatky:

- chybně uvedeny údaje na ELDP u těchto zaměstnanců:

Mikušková Hana, r.č. 5954050773 – chybně uveden Kód činnosti 1++, namísto 1D+ na ELDP za rok 2022.

Kadlecová Ilona, r.č. 6255152090 – první ELDP 2022 uzavřen od 1.1.2022 do 31.8.2022, následně chybně vyhotoven následující ELDP od 1.1.2022 do 31.12.2022, chybně Počet dnů 365 dnů, Vyloučené doby 17 dnů a Vyměřovací základ 645 477 Kč, namísto od 1.9.2022 do 31.12.2022, Počet dnů 122 dnů, Vyloučené doby 10 dnů a Vyměřovací základ 236.103 Kč na ELDP za rok 2022.

V těchto případech zaměstnavatel porušil ust. § 38 odst. 4 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Opravné ELDP byly zaměstnavatelem vyhotoveny během kontroly a elektronicky odeslány do evidence ČSSZ v Praze.

Dokladování žádostí o důchod

Zaměstnavatel předkládá potvrzení údajů potřebných pro řízení o přiznání důchodu v souladu s ust. § 83 odst. 2 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů. Potvrzované údaje souhlasí se skutečným stavem zjištěným při kontrole.

- a) Počet prověřených potvrzení k žádosti o důchod – 4
- b) Nedostatky nebyly zjištěny.

Zaměstnávání poživatelů starobních důchodů

V kontrolovaném období nebyl zaměstnán žádný poživatel důchodu, který nedosáhl důchodového věku.

Závěr

Součinnost ze strany zaměstnavatele k řádnému provedení kontroly byla zabezpečena.

Zaměstnavatel byl informován o povinnosti uschovávat mzdové listy, účetní záznamy a další doklady pro účely důchodového pojištění v souladu s ustanovením § 35a odst. 4 a 5 zákona č. 582/1991 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro účely nemocenského pojištění v souladu s ustanovením § 96 zákona č. 187/2006 Sb., o nemocenském pojištění, ve znění pozdějších předpisů, a pro účely stanovení a výše pojistného v souladu s ustanovením § 22c zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném, ve znění pozdějších předpisů. V případě zániku zaměstnavatele bez právního nástupce před uplynutím doby úschovy dokladů, je zaměstnavatel povinen zajistit po tuto dobu úschovu záznamů a sdělit Okresní správě sociálního zabezpečení místo, na kterém budou záznamy uloženy.

Posledním kontrolním úkonem předcházejícím vyhotovení protokolu o kontrole byla kontrola posledního kontrolovaného dokladu dne 19. 9. 2023.

Poučení

Proti kontrolním zjištěním uvedeným v protokolu o kontrole může kontrolovaný zaměstnavatel podat podle ustanovení § 13 zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů, námitky ve lhůtě do 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole Okresní správa sociálního zabezpečení Šumperk. Námitky se podávají písemně a musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním. Zaměstnavatel se může také práva podat námitky proti kontrolním zjištěním popsáním v protokolu o kontrole vzdát.

V Šumperku dne 21. 9. 2023

Ing. Věra Dostálová

(jméno a příjmení kontrolujícího)

.....

(podpis)

Protokol o kontrole byl vyhotoven ve dvou stejnopisech.

Rozdělovník: - Okresní správa sociálního zabezpečení Šumperk
- Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20

KRAJSKÁ HYGIENICKÁ STANICE OLOMOUCKÉHO KRAJE SE SÍDLEM V OLOMOUCI

Nemocniční 1852/53, 787 01 Šumperk, tel.: 583 301 530, e-mail: epodatelna@khsolc.cz ID: 7zyai4b

PROTOKOL o k o n t r o l e č. j.:KHSOC/41216/2023/SU/HDM

pořízený z kontroly vykonané podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrolní řád“), podle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/625 ze dne 15. března 2017 o úředních kontrolách a jiných úředních činnostech prováděných s cílem zajistit uplatňování potravinového a krmivového práva a pravidel týkajících se zdraví zvířat a dobrých životních podmínek zvířat, zdraví rostlin a přípravků na ochranu rostlin, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 999/2001, (ES) č. 396/2005, (ES) č. 1069/2009, (ES) č. 1107/2009, (EU) č. 1151/2012, (EU) č. 652/2014, (EU) 2016/429 a (EU) 2016/2031, nařízení Rady (ES) č. 1/2005 a (ES) č. 1099/2009 a směrnic Rady 98/58/ES, 1999/74/ES, 2007/43/ES, 2008/119/ES a 2008/120/ES a o zrušení nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 854/2004 a (ES) č. 882/2004, směrnice Rady 89/608/EHS, 89/662/EHS, 90/425/EHS, 91/496/EHS, 96/23/ES, 96/93/ES a 97/78/ES a rozhodnutí Rady 92/438/EHS (nařízení o úředních kontrolách) (dále jen „nařízení EU 2017/625“) a podle § 88 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 258/2000 Sb.“)

1. Pravomoc k výkonu kontroly:

§ 82 odst. 2 písm. b) zákona č. 258/2000 Sb., § 16 odst. 1, písm. a) a b) zákona 110/1997 Sb. o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 110/1997 Sb.“),

2. Kontrolující (jméno, příjmení, titul, č. služebního průkazu): Iva Klimánková, č.171

Vedoucí kontrolní skupiny (jméno, příjmení, titul): /

Přizvané fyzické osoby (jméno, příjmení, titul, číslo a datum vydání pověření zaměstnance zdravotního ústavu, název zdravotního ústavu/jméno, příjmení, číslo a datum vydání pověření jiné odborně způsobilé FO) a důvod jejich přizvání:..../...

3. Místo kontroly (název a adresa provozovny nebo jiný přesný popis místa):

školní jídelna, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh

4. Kontrolovaná osoba:

právnícká osoba (obchodní firma/název, sídlo, IČO): Gymnázium, Zábřeh, náměstí Osvobození 20, sídlo: náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, IČ: 49589687, IDDS: 8jsj556

podnikající fyzická osoba (jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa trvalého bydliště a sídla, IČO, popř. i obchodní firma):... /...

5. Osoby přítomné na místě kontroly:

kontrolovaná osoba (jméno a příjmení fyzické osoby podnikající /jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště člena/členů statutárního orgánu oprávněného/oprávněných jednat za právníckou osobu):

Mgr. Martin Paclík, datum narození 1.6.1969, bytem Na Klotzmance 2387/26, Zábřeh (ověřeno dle průkazu totožnosti viz občanský průkaz č.204355037), statutární orgán- ředitel školy

povinná osoba (jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, vztah ke kontrolované osobě ve smyslu § 5 odst. 2 písm. a) kontrolního řádu): Iveta Knižátková, datum narození 19.4.1976, bytem Zvole č.p.276 (ověřeno dle průkazu totožnosti viz občanský průkaz č.206635277), funkce: vedoucí školní jídelny

6. Kontrola zahájena dne: 20. 11. 2023 v 9 : 00 hodin.

úkonem: předložením služebního průkazu kontrolující kontrolované osobě, uvedené v bodě 5 tohoto protokolu o kontrole

7. Předmět kontroly a popř. důvod neplánované kontroly podle čl. 79 odst. 2 písm. c) nařízení EU 2017/625:

Plnění povinností stanovených v § 19, § 20, § 21 odst. 1-2, § 23, § 24, § 56 zákona č. 258/2000 Sb., ve vyhlášce č. 137/2004 Sb. o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 137/2004 Sb.“), ve vyhlášce č. 252/2004 Sb., kterou se stanoví hygienické požadavky na pitnou a teplou vodu a četnost a rozsah kontroly pitné vody, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 252/2004 Sb.“), v kap. II čl. 4 odst. 2, čl. 5, čl. 6 a ve vybraných ustanovení přílohy č. II nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 852/2004 o hygieně potravin (dále jen „nařízení ES č. 852/2004“), v oddílu 4 čl. 14, čl. 18 nařízení Evropského parlamentu a Rady č. 178/2002, kterým se stanoví obecné zásady a požadavky potravinového práva, zřizuje se Evropský úřad pro bezpečnost potravin a stanoví postupy týkající se bezpečnosti potravin (dále jen „nařízení ES č. 178/2002“), v § 3, § 9a, § 10, zákona č. 110/1997 Sb., v čl.9 odst.1 písm.c) Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č.1169/2011 ze dne 25.10.2011 o poskytování informací o potravinách spotřebitelům, o změně nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1924/2006 a (ES) č. 1925/2006 a o zrušení směrnice Komise 87/250/EHS, směrnice Rady 90/496/EHS, směrnice Komise 1999/10/ES, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2000/13/ES, směrnice Komise 2002/67/ES a 2008/5/ES a nařízení Komise (ES) č. 608/2004 (dále jen „nařízení ES č. 1169/2011“).

Odůvodnění nezbytnosti neplánované kontroly v mezích čl. 79 odst. 2 písm. c) nařízení EU 2017/625: /

8. Použitá kontrolní metoda podle čl. 14 nařízení EU 2017/625: Inspekce

9. Vzorky odebrány: ne ano

~~Poučení: Podle § 11 odst. 2 kontrolního řádu a § 90 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb. za odebraný vzorek zaplatí orgán ochrany veřejného zdraví příslušný k výkonu kontroly osobě, jíž byl vzorek odebrán, náhradu ve výši ceny, za kterou tato osoba věc v době jejího odebrání běžně na trhu prodává; nelze-li tuto cenu určit, pak náhradu ve výši ceny, za kterou věc pořídila, případně náhradu ve výši účelně vynaložených nákladů. Náhradu orgán ochrany veřejného zdraví zaplatí, pokud o ni kontrolovaná osoba požádá ve lhůtě do 6 měsíců ode dne, kdy byla seznámena se skutečností, že výrobek splnil požadavky stanovené právními předpisy, rozhodnutím nebo opatřením orgánu ochrany veřejného zdraví. Podle § 90 odst. 1 zákona č. 258/2000 Sb. se náhrada neposkytne za vzorek vody a vzorek písku z pískovišť a dále v případech upravených v § 11 odst. 3 kontrolního řádu.~~

10. Poslední kontrolní úkon předcházející vyhotovení protokolu:

kontrola dokumentace HACCP pro školní jídelnu, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh

den jeho provedení: 20. 11. 2023

11. Kontrolní zjištění včetně uvedení podkladů, ze kterých vychází:

11.1

Dne 20. 11. 2023 byl předložením služebního průkazu kontrolujícího osobám, uvedeným v bodě 5 tohoto protokolu v místě kontroly uvedeném v bodě 3 tohoto protokolu zahájen státní zdravotní dozor (dále jen „SZD“). Kontrola byla zaměřena na dodržování povinností stanovených v bodě 7 tohoto protokolu. Kontrolovaná osoba jako provozovatel potravinářského podniku, provozuje na místě kontroly stravovací službu – školní jídelnu.

Kontrolující vyzval povinnou osobu, aby informovala kontrolovanou osobu o zahájení SZD – ~~ane~~ ne.

11.2

Školní jídelna se nachází v samostatné části budovy gymnázia, na adrese: náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh.

Školní jídelna připravuje v průměru denně 340 obědů, a z tohoto počtu cca 300 obědů pro studenty a 40 obědů pro zaměstnance Gymnázia, Zábřeh, náměstí Osvobození 20.

V uplynulém období se ve školní jídelně realizovala instalace vzduchotechniky, u které odborná firma bude provádět servis 2x ročně, a revizi 1x ročně, a dále se ve školní jídelně vybudoval se samostatný sklad lednic. V závislosti na finančních prostředcích se plánuje rekonstrukce varny, koupě samostatné lednice na studené pokrmy a instalace výlevky do varny. V letním období se pravidelně zajišťuje obnova nátěrů zařizovacích předmětů dle potřeby. V současné době se koupily nové pokrývky na vlasatou část hlavy pro práci s potravinami.

Školní jídelna je vybavena jídelními stoly a židlemi, výdejním pultem, pultem pro sběr použitého nádobí, a dvěma umyvadly s tekoucí teplou a studenou pitnou vodou, papírovými ručníky a tekutým mýdlem. Informace o obsahu alergenů ve vydávaných pokrmech se uvádí na vyvěšeném jídelním lístku s čísly a seznamem alergenů na nástěnce ve školní jídelně. Připravuje se jeden druh hlavního jídla.

11.3

Ve varně jsou pracovní úseky rozlišeny dle druhu práce, a to pro práci teplé kuchyně s 1 plynovým sporákem, 2 elektrickými sporáky, 1 pánví, 2 kotly, 1 konvektomatem, troubami a pracovním stolem, dále pro práci studené kuchyně a čisté zeleniny, pro práci syrového masa a výtluk vajec na pracovních plochách s jedním dřezem, pro práci moučných jídel se samostatným pracovním stolem, pro práci výdeje s ohřívacím pultem a 2 ohřívacími stoličkami, pro práci mytí provozního nádobí s trojdřezem a odkapávací plochou, a pro práci mytí stolního nádobí s automatickou myčkou, dřezem, odkapávací plochou a skříní na úchovu stolního nádobí. V kuchyni jsou dále instalovány kuchyňské roboty a umyvadlo s tekoucí teplou a studenou pitnou vodou, papírovými ručníky a tekutým mýdlem. Při práci s potravinami se používají vyčleněné pracovní pomůcky, náčiní a rukavice na jednorázové použití.

11.4

Stavebně odděleně je umístěna hrubá přípravná brambor a zeleniny, vybavená škrabkou, dvoudřezem, umyvadlem s tekoucí teplou a studenou pitnou vodou, papírovými ručníky a tekutým mýdlem, a regálem na krátkodobé uložení malého množství ovoce, plodové a listové zeleniny. Na hrubou přípravnu navazuje sklad brambor a kořenové zeleniny s rošty a regálem pro úchovu těchto potravin.

Skladování suchých potravin je zajištěno v samostatném skladu s naměřenou teplotou + 20°C, vlhkostí vzduchu 61% dle měřících zařízení tohoto skladu. Skladování sterilovaných potravin je zajištěno v dalším samostatném skladu s naměřenou teplotou vzduchu + 16°C a vlhkostí vzduchu 65% dle měřících zařízení tohoto skladu. Chlazené a mražené potraviny se uchovávají v lednicích dle druhu a za požadovaných teplotních požadavků, a to zejména ve skladu lednic, který byl pro tento

účel v uplynulém období vybudován. Namátkovou kontrolou skladovaných potravin bylo sledáno dodržování lhůt minimální trvanlivosti a spotřeby.

11.6

Pro osoby, vykonávající epidemiologicky závažnou činnost, je zřízena samostatná šatna se skříňkami pro oddělené ukládání civilního a pracovního oděvu. Na šatnu navazuje kabinka WC, umyvadlo s tekoucí teplou a studenou pitnou vodou, papírovými ručníky a tekutým mýdlem, a sprcha. Čistící prostředky se ukládají do úklidové komory s výlevkou. Pro skladování inventáře je zřízen samostatný sklad.

Zásobování pitnou vodou řešeno z veřejného vodovodu.

Okna, sloužící k přirozenému větrání, jsou vybavena sítí proti hmyzu.

Zbytky stravy se denně odstraňují z provozu školní jídelny.

11.7

Dokumentace HACCP pro školní jídelnu, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, je zpracovaná v nové podobě, a to odbornou firmou avlySpol. s.r.o., Železniční 591/10, Chvalkovice, 779 00 Olomouc, v Příručce HACCP, ze dne 3. 4. 2023. Dokumentace HACCP obsahuje identifikační údaje, vymezení výrobní činnosti a úkolů výrobce, dispoziční řešení kuchyně, tým pro zavedení systému HACCP, informaci o produktech, popis výrobku, zjištění očekávaného použití výrobků, potvrzení diagramu výrobního procesu, diagram výrobního procesu, analýzu nebezpečí z hlediska prováděných činností, určení kritického bodu, stanovení preventivních postupů, specifikaci kritérií, monitoring pro kritické body, ověření funkčnosti systému HACCP, školení pracovníků, a sanitační řád. Jako kritický bod je stanovena kontrola teplot teplých hotových pokrmů před výdejem, a to 3x před výdejní dobou. Kritický bod je určen znakem, mezí, postupem sledování, nápravným opatřením. Záznamy o kritickém bodu jsou zavedeny. Jako kontrolní bod je stanovena kontrola teplot pro úchovu zboží v lednicích. Záznam o kontrolním bodu se rovněž vede pravidelně.

11.9

Předložené doklady:

Dokumentace HACCP školní jídelny, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, zpracovaná odbornou firmou avlySpol. s.r.o., Železniční 591/10, Chvalkovice, 779 00 Olomouc, v Příručce HACCP, ze dne 3. 4. 2023.

Záznam o kontrole kritického bodu, teploty teplých hotových pokrmů, před výdejem, a to 3x před výdejní dobou, ve školní jídelně, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, za měsíce říjen, listopad 2023.

Záznam o kontrole kontrolního bodu, kontroly teplot pro úchovu zboží v lednicích, ve školní jídelně, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, za měsíc listopad 2023.

Jídelní lístek od 20.11. 2023 do 24. 11. 2023 s čísly alergenů a se seznamem alergenů.

Doklad k vepřovému plecku od fa řeznictví ŠEBESTA s.r.o., Žižkova 23, 789 01 Zábřeh, ze dne 20.11.2023.

Doklad o datu minimální trvanlivosti nebo spotřeby a o skladovací teplotě u masa a masných výrobků od fa řeznictví ŠEBESTA s.r.o., Žižkova 23, 789 01 Zábřeh.

Sanitační řád školní jídelny, náměstí Osvobození 257/20, 789 01 Zábřeh, ze dne 1.9.2023.

Záznam o deratizaci odbornou firmou BODAS s.r.o., Příčná 984/31, Šumperk, ze dne 9/2023

V době kontroly nebylo zjištěno porušení povinností kontrolovaných dle bodu 7. Předmět kontroly tohoto protokolu.

12. Požadavek kontrolujícího na podání písemné zprávy o odstranění nebo prevenci nedostatků zjištěných kontrolou podle § 10 odst. 2 kontrolního řádu:

Kontrolovaná osoba předloží písemnou zprávu o odstranění a nebo prevenci zjištěných nedostatků ve lhůtě do: nepožaduje se

13. Poučení:

a) Podle § 13 kontrolního řádu námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole může kontrolovaná osoba podat Krajské hygienické stanici Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení protokolu o kontrole. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.

~~b) Při postupu podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb. může kontrolovaná osoba podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole Krajské hygienické stanici Olomouckého kraje se sídlem v Olomouci ve lhůtě 3 dnů ode dne předání protokolu o kontrole na místě kontroly. Námitky se podávají písemně, musí z nich být zřejmé, proti jakému kontrolnímu zjištění směřují, a musí obsahovat odůvodnění nesouhlasu s tímto kontrolním zjištěním.~~

14. Protokol vyhotoven dne: 22. 11. 2023 v 10.30 hodin.

15. Protokol obsahuje:

Počet stran bez příloh: 6

Přílohy / počet stran jednotlivých příloh: -/-

V rámci kontroly byla pořízena fotodokumentace, jenž je součástí kontrolního spisu, kdy osoba přítomna na místě kontroly byla seznámena se všemi snímky pořízené fotodokumentace:

ano

ne

Protokol byl vyhotoven ve 2 stejnopisech.

16. Podpisy kontrolujících:

Iva Klimánková v.r.
kontrolující

17. Potvrzení převzetí protokolu o kontrole na místě kontroly:

a) kontrolovanou osobou přítomnou na místě kontroly .../..., uvedenou výše v bodu 5, pověřenou k převzetí a podepsání protokolu na základě plné moci:

Potvrzují převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

Dne .../... v .../... hodin

b) povinnou osobou přítomnou na místě kontroly/....., uvedenou výše v bodu 5, které byl protokol o kontrole předán na místě podle § 88 odst. 3 zákona č. 258/2000 Sb.; předání protokolu o kontrole povinné osobě má účinky doručení protokolu o kontrole kontrolované osobě.

Potvrzuji převzetí stejnopisu protokolu o kontrole.

Dne .../... v .../..... hodin

18. Vzdání se práva podat námitky proti kontrolnímu zjištění uvedenému v protokolu o kontrole: